



Estado Plurinacional de Bolivia

Ministerio de Planificación del Desarrollo

RESOLUCIÓN MINISTERIAL N°
La Paz,

212

07 SEP 2017

VISTOS Y CONSIDERANDO:

Que el párrafo III del Artículo 321 de la Constitución Política del Estado, señala que el Órgano Ejecutivo presentará a la Asamblea Legislativa Plurinacional, al menos dos meses antes de la finalización de cada año fiscal, el proyecto de ley del Presupuesto General para la siguiente gestión anual, que incluirá a todas las entidades del sector público.

Que el Artículo 6 de la Ley N° 1178 de 20 de julio de 1990, de Administración y Control Gubernamentales, modificado por el Parágrafo II de la Disposición Adicional Segunda de la Ley N° 777 de 21 de enero de 2016, del Sistema de Planificación Integral de Estado – SPIE, señala que el Sistema de Programación de Operaciones, traducirá los planes estratégicos de cada entidad, concordantes con los planes generados por el Sistema de Planificación Integral del Estado, en tareas específicas a ejecutar; en procedimientos a emplear y en medios y recurso a utilizar, todo ello en función del tiempo y del espacio. Esta programación será de carácter integral, incluyendo tanto las operaciones de funcionamiento como las de inversión.

Que el Artículo 18 de la señalada disposición legal, modificado por el Parágrafo IV de la Disposición Adicional Segunda de la Ley N° 777, señala que los programas y proyectos de inversión enmarcados en los planes del SPIE, según corresponda, se registrarán en el SIPFE, considerando la Programación de Operaciones, Organización Administrativa, Presupuesto y Tesorería y Crédito Público; manteniéndose el carácter unitario e integral de la planificación del desarrollo, la formulación del presupuesto, de la tesorería y del crédito público.

Que el Artículo 1 de las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones aprobadas mediante Decreto Supremo N° 3246 de 05 de julio de 2017, señala que las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones, son un conjunto ordenado de principios, disposiciones normativas, procesos e instrumentos técnicos, que regulan el Sistema de Programación de Operaciones, en las entidades del sector público.

Que el Artículo 5 de las NB-SPO, prevé que el Plan Operativo Anual materializa en acciones de corto plazo, las actividades estratégicas de las entidades del sector público, establecidas en sus Planes Estratégicos Institucionales, mismos que deben ser concordantes con los Planes Sectoriales o Territoriales.

Que conforme a lo establecido en el Artículo 11 de la citada Norma, la aprobación del Plan Operativo Anual es responsabilidad de la Máxima Autoridad Ejecutiva o de la máxima instancia resolutoria facultada para el efecto; y que la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación del Plan Operativo Anual, es responsabilidad de la Máxima Autoridad Ejecutiva, y de todos los servidores públicos involucrados, en el ámbito de sus funciones.

Que el Parágrafo II del Artículo 12 de las Normas Básicas del Sistema de Presupuesto, aprobadas mediante Resolución Suprema N° 225558 de 01 de diciembre de 2005, señala que: la aprobación del Anteproyecto de Presupuesto es responsabilidad de la máxima instancia resolutoria facultada en su norma legal de creación.

Que conforme a lo dispuesto en los numerales 3, 6, 14 y 22 del Parágrafo I del Artículo 14 del Decreto Supremo N° 29894 de 07 de febrero de 2009, de la Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional, son atribuciones de las Ministras y Ministros de Estado, el dirigir la gestión de la Administración Pública en el ramo correspondiente; el resolver en última instancia todo asunto administrativo que corresponda al Ministerio; el elaborar el proyecto de presupuesto de su Ministerio, concurrir a la elaboración del Presupuesto General del Estado y rendir cuentas de su ejecución y el emitir Resoluciones Ministeriales en el marco de sus competencias, de conformidad al Artículo 175 de la Constitución Política del Estado.



Estado Plurinacional de Bolivia

Ministerio de Planificación del Desarrollo

Que de acuerdo al Informe MPD/DGAA/UF/P N° 049/DGP N° 012/2017 de 06 de septiembre de 2017, emitido por la Dirección General de Asuntos Administrativos y la Dirección General de Planificación de este Ministerio, se sugiere la aprobación del POA y del Anteproyecto de Presupuesto del Ministerio de Planificación del Desarrollo para la gestión 2018.

Que en el Informe MPD/DGAJ/INF-567/2017 de 07 de septiembre de 2017, la Dirección General de Asuntos Jurídicos, en merito al Informe Técnico MPD/DGAA/UF/P N° 049/DGP N° 012/2017 de 06 de septiembre de 2017, al haberse cumplido con la normativa vigente, recomienda a la Máxima Autoridad Ejecutiva la emisión de la Resolución Ministerial que apruebe el Programa de Operaciones Anual y Anteproyecto de Presupuesto del Ministerio de Planificación del Desarrollo, para la gestión fiscal 2018

POR TANTO,

La Ministra de Planificación del Desarrollo, en ejercicio de sus atribuciones conferidas por normativa vigente,

RESUELVE:

PRIMERO.- APROBAR el Programa de Operaciones Anual (POA) y el Anteproyecto de Presupuesto para la gestión fiscal 2018 del Ministerio de Planificación del Desarrollo, que en Anexo, forman parte de la presente Resolución Ministerial.

SEGUNDO.- REFRENDAR el Informe Técnico MPD/DGAA/UF/P N° 049/DGP N° 012/2017 de 06 de septiembre de 2017, emitido por la Dirección General de Asuntos Administrativos y la Dirección General de Planificación, y el Informe MPD/DGAJ/INF-567/2017 de 07 de septiembre de 2017 emitido por la Dirección General de Asuntos Jurídicos.

TERCERO.- La Dirección General de Asuntos Administrativos y la Dirección General de Planificación, quedan encargadas de verificar la aplicación, ejecución, cumplimiento y difusión de la presente Resolución Ministerial, del Programa de Operaciones Anual (POA) y el Anteproyecto de Presupuesto para la gestión fiscal 2018 del Ministerio de Planificación del Desarrollo y remitir los antecedentes ante las instancias competentes para su consolidación y aprobación junto al Presupuesto General del Estado para la Gestión 2018.

Regístrese, comuníquese y cúmplase.



Mariana Prado Noya
Mariana Prado Noya
MINISTRA DE PLANIFICACIÓN
DEL DESARROLLO



PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)
DEL MINISTERIO DE
PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO

GESTIÓN 2018



FORMULARIOS

ACCIONES DE CORTO PLAZO

ACCIONES DE CORTO PLAZO

ESTRUCTURA DEL PDES				ACCION DE MEDIANO PLAZO		ACCION DE CORTO PLAZO		PRODUCTO ESPERADO	INDICADOR ACCION CORTO PLAZO				FECHA INICIO	FECHA FIN	RESPONSABLE
P	M	R	A	COD	DENOMINACION	COD	DENOMINACION		DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	LINEA BASE 2017	META 2018			
1	6	38	2	1	Realizar propuestas y análisis de políticas públicas y hacer el seguimiento al PDES en el marco del SPIE.	1	Coordinar la generación de lineamientos e implementación de políticas públicas sectoriales y territoriales.	Informes de análisis de políticas públicas presentados a la MAE.	Porcentaje de propuestas y/o informes de análisis de políticas públicas presentados al Órgano Ejecutivo.	Porcentaje	2 propuestas y/o informes de análisis de políticas públicas que fueron solicitadas por el Órgano Ejecutivo.	100% de propuestas y/o informes de análisis de políticas públicas presentados a la MAE.	02/01/2018	31/12/2018	DGSC
								Informe de seguimiento de avance anual del PDES	Porcentaje de avance en la elaboración de documento de seguimiento a resultados del PDES	Porcentaje	Ninguno	Un informe de seguimiento de avance anual del PDES	02/01/2018	31/12/2018	DGSC
								Al menos dos programas sociales, considerados en los convenios interinstitucionales suscritos entre el MPD y las Entidades Responsables de su ejecución, integrados en la BD del PREGIPS	Porcentaje de información de programas sociales integrados en el PREGIPS, que estén considerados en los convenios interinstitucionales suscritos entre el MPD y las Entidades Responsables de su ejecución.	Porcentaje	Ninguno	Información de al menos dos programas sociales, considerados en los convenios interinstitucionales suscritos entre el MPD y las Entidades Responsables de su ejecución, integrados en la BD del PREGIPS	02/01/2018	31/12/2018	DGSPIE
								Instrumento metodológico o normativo para la formulación y/o evaluación de planes de mediano y corto plazo.	Porcentaje de avance en la emisión anual de instrumentos metodológicos de formulación y/o evaluación de planes de mediano y corto plazo en relación a la programación anual.	Porcentaje	Un instrumento metodológico o normativo para la formulación y/o evaluación de planes de mediano y corto plazo generados y/o actualizados.	Al menos un instrumento metodológico o normativo para la formulación y/o evaluación de planes de mediano y corto plazo generados y/o actualizados.	02/01/2018	31/12/2018	DGSPIE DGPT
								Atención de solicitudes de capacitación y/o asistencia técnica.	Porcentaje de difusión, capacitación y/o asistencia técnica en lineamientos e instrumentos de los subsistemas del SPIE.	Porcentaje	13 Entidades Públicas con asistencia técnica y/o capacitación	100% de solicitudes de capacitación y/o asistencia técnica han sido atendidas.	02/01/2018	31/12/2018	DGSPIE DGPT
6	11	188	1	5	Fortalecimiento de los procesos articulados de planificación sectorial y territorial a través de la socialización, asistencia técnica, desarrollo y/o actualización de instrumentos normativos y/o informativos, compatibilización y seguimiento de los planes de desarrollo sectorial, multisectorial y territorial.	1	Compatibilizar, efectuar el seguimiento otorgar asistencia técnica desarrollar y/o actualizar instrumentos normativos y/o informativos referidos a planes sectoriales, multisectoriales, sin cabeza de sector y territoriales.	Compatibilización de planes del nivel Central del Estado y de las ETAs.	Porcentaje de emisión de dictámenes e informe de compatibilidad y concordancia	Porcentaje	15 Planes sectoriales, sin cabeza de sector, multisectoriales compatibilizados. 314. Planes territoriales compatibilizados.	100% de solicitudes de compatibilización de planes de las ETAs atendidas.	02/01/2018	31/12/2018	DGSPIE DGPT
								Seguimiento a planes sectoriales, multisectoriales, sin cabeza de sector y territoriales.	Porcentaje de avance en el seguimiento a indicadores de planes de nivel central, ETAs y entidades que no estén bajo tuición.	Porcentaje	Ninguno	Un informe de seguimiento a indicadores de los planes del Nivel Central del Estado, Entidades Territoriales Autónomas y de las entidades que no están bajo tuición.	02/01/2018	31/12/2018	DGSPIE DGPT
								Subsistema de planificación articulado con el SPIE y SEIP	Porcentaje de avance del Subsistema de planificación del SPIE articulado al SPIE y SEIP.	Porcentaje	Diseño conceptual del Subsistema de planificación SP concluido.	1 Subsistema de planificación articulado con el SPIE y SEIP	02/01/2018	31/12/2018	DGSPIE DGPT

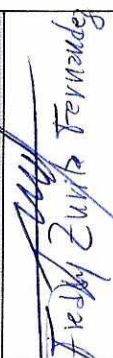
MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO
VICEMINISTERIO DE PLANIFICACIÓN Y COORDINACIÓN



ACCIONES DE CORTO PLAZO

ESTRUCTURA DEL PDES				ACCION DE MEDIANO PLAZO		ACCION DE CORTO PLAZO		PRODUCTO ESPERADO		INDICADOR ACCION CORTO PLAZO				FECHA INICIO	FECHA FIN	RESPONSABLE
P	M	R	A	COD	DENOMINACION	COD	DENOMINACION	BIEN O SERVICIO	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	LINEA BASE 2017	META 2018				
9	3	248	1	8	Ejecución del Programa de Readiness del Fondo Verde para el Clima (FVC) para establecer una visión y fundamentos de un Plan de Financiamiento Climático de Desarrollo Integral en Armonía y Equilibrio con la Madre Tierra para Vivir Bien.	1	Ejecutar el Programa de Readiness del Fondo Verde para el Clima (FVC) para establecer una visión y fundamentos de un Plan de Financiamiento Climático de Desarrollo Integral en Armonía y Equilibrio con la Madre Tierra para Vivir Bien.	Un Informe de Avance en el desarrollo de instrumentos para el fortalecimiento de capacidades para llevar a cabo las responsabilidades relacionadas con el Fondo y para captar a socios nacionales.	Porcentaje de avance de las actividades ejecutadas del Programa Readiness.	Porcentaje	6% de avance en el desarrollo del Plan de Financiamiento Climático de Desarrollo Integral en Armonía y Equilibrio con la Madre Tierra para Vivir Bien y de los instrumentos para contar con las capacidades fortalecidas como Autoridad Nacional Designada.	40% de avance de las actividades ejecutadas del Programa Readiness.	02/01/2018	31/12/2018	DGCS	
								Un informe de evaluación de medio término de los PTDIs y PGTCs.	Porcentaje de avance de la evaluación de medio término a los PTDIs PGTCs.	Porcentaje	Ninguno	100% de los planes territoriales sectoriales de desarrollo integral remitidos al MPD, evaluados en sus componentes de ordenamiento territorial y /o de gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos y cambio climático, de acuerdo a los instrumentos técnicos normativos del SPIE	01/03/2018	30/07/2018	DGPT	
				9	Evaluación de los componentes de ordenamiento territorial y de gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos y cambio climático en los Planes Territoriales de Desarrollo Integral, así como la gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos y cambio climático en los Planes Sectoriales de Desarrollo Integral.	1	Efectuar seguimiento y evaluación a la planificación territorial con enfoque, sistemas de vida, cambio climático y gestión de riesgos y elaborar la política del ordenamiento territorial, con cuya base las ETAs, formularán e implementarán sus planes de ordenamiento territorial y de gestión de riesgos.	Entidades Públicas atendidas con información, capacitación y/o asistencia técnica.	Porcentaje de Entidades Públicas atendidas con información, capacitación y/o asistencia técnica.	Porcentaje	Ninguno	100% de las entidades públicas que solicitan información sobre instrumentos técnicos normativos de planificación territorial y gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos y cambio climático han recibido asistencia técnica y/o capacitación	02/01/2018	31/12/2018	DGPT	
								Un documento que contenga la propuesta de Plan Nacional de Ordenamiento Territorial que incluya gestión de riesgos	Porcentaje de avance de la generación de la propuesta de Plan Nacional de Ordenamiento Territorial que incluya gestión de riesgos	Porcentaje	Ninguno	Al menos una propuesta de instrumentos técnico normativos para el ordenamiento territorial presentada.	02/01/2018	31/12/2018	DGPT	

ACCIONES DE CORTO PLAZO

ESTRUCTURA DEL PDES				ACCION DE MEDIANO PLAZO		ACCION DE CORTO PLAZO		PRODUCTO ESPERADO		INDICADOR ACCION CORTO PLAZO			FECHA INICIO	FECHA FIN	RESPONSABLE
P	M	R	A	COD	DENOMINACION	COD	DENOMINACION	BIEN O SERVICIO	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	LINEA BASE 2017	META 2018			
RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN				NOMBRE				CARGO				FIRMA			
Elaborado por:				Freddy Jhonny Zurita Fernandez				ANALISTA DE SEGUIMIENTO Y COORDINACION							
				Jesus Meliton Jimenez Careaga				JEFE UNIDAD PREGIPS							
				Javier Ivan Selaya Gonzales				PROFESIONAL III							
				Rildo Alex Barroz Lazo				PROFESIONAL IV							
				Aurora Mamani Huallico				DIRECTORA GENERAL DEL SISTEMA DE PLANIFICACION INTEGRAL DEL ESTADO							
Revisado por:				Everth Rubin de Celis Gallardo				DIRECTOR GENERAL DE SEGUIMIENTO Y COORDINACION							
				Juan Pablo Tarqui Delgado				DIRECTOR GENERAL DE PLANIFICACION TERRITORIAL							
				Roberto Salvatierra Zapata				VICEMINISTRO DE PLANIFICACION Y COORDINACION							

Aurora Mamani Huallico
AUTORA GENERAL DEL SISTEMA
DIRECTORA GENERAL DEL ESTADO
DE PLANIFICACION INTEGRAL Y COORDINACION
VICEMINISTRO DE PLANIFICACION DEL DESARROLLO

Everth Rubin de Celis G.
DIRECTOR GENERAL DE SEGUIMIENTO Y COORDINACION
VICEMINISTRO DE PLANIFICACION Y COORDINACION
MINISTERIO DE PLANIFICACION DEL DESARROLLO

Roberto Salvatierra Zapata
VICEMINISTRO DE
PLANIFICACION Y COORDINACION
MINISTERIO DE PLANIFICACION DEL DESARROLLO



VICEMINISTERIO DE PLANIFICACIÓN Y COORDINACIÓN

VICEMINISTERIO DE INVERSIÓN PÚBLICA Y FINANCIAMIENTO EXTERNO

FORMULARIO
ACCIONES DE CORTO PLAZO

ESTRUCTURA DEL PDES	ACCION DE MEDIANO PLAZO		ACCION DE CORTO PLAZO	PRODUCTO ESPERADO	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR ACCION CORTO PLAZO		FECHA INICIO	FECHA FIN	RESPONSABLE
	P	M	R	A			LINEA BASE 2017	META 2018			
5	1	138	4	2	Contribuir a la implementación del Plan de Desarrollo Económico y Social, promoviendo la calidad de la inversión pública y su ejecución eficiente, a fin de coadyuvar a la generación de condiciones para el crecimiento económico sostenido del país.	1	100% de los requerimientos de programas y proyectos de las entidades públicas son analizados para la gestión de recursos en el marco de la programación de la inversión pública y las acciones establecidas en el PDES y los planes sectoriales y territoriales.	Al menos el 70% de la programación de financiamiento externo ha sido concretada con la suscripción de Acuerdos/Convenios/Contratos / Memorándums de Entendimiento, Enmiendas y otros equivalentes. Al menos 70% de los proyectos presentados en reuniones de Comisión Mixta son aprobados para conformar el Programa de Cooperación Sur Sur Bilateral y Triangular.	02/01/2018	31/12/2018	DSGFE
					Programas y proyectos incorporados en el Plan de Inversiones del PDES.	Porcentaje	8 Programas y 43 proyectos remitidos por entidades sectoriales/territoriales recibidos en la UPI, analizados para gestión de recursos, los cuales cuentan con notas y/o informes.	100% de los requerimientos de programas y proyectos de las entidades públicas son analizados para la gestión de recursos en el marco de la programación de la inversión pública y las acciones establecidas en el PDES y los planes sectoriales y territoriales.	02/01/2018	31/12/2018	DGPP
					Gestión y seguimiento a la ejecución físico financiera de programas y proyectos de inversión.	Porcentaje	1) 419 entidades registraron información de la ejecución de inversión pública y generaron el certificado de cierre al mes de junio en el SISIN-WEB (se tiene reporte del sistema). 2) Se cuentan con fichas de seguimiento de 29 entidades con el estado de avance de los proyectos (las fichas están en el SISIN). La inversión Pública alcanzó al mes de junio Bs11.380 MM equivalentes al 26,81% (Reportes del SISIN-WEB)	100% de entidades públicas que ejecutan inversión pública implementan la normativa e instrumentos del SIPFE	02/01/2018	31/12/2018	DGGIP
					Convenios interinstitucionales de financiamiento para preinversión y Recursos de Contravalor	Porcentaje	24 Convenios para preinversión Suscritos 6 Convenios interinstitucionales de financiamiento con recursos de contravalor suscritos	100 % de atención de solicitudes de financiamiento, a través de convenios de financiamiento.	02/01/2018	31/12/2018	DSGFE

ELABORADO	REVISADO (Directores)	APROBADO (Vceministro)
Vladimir Luján - UPI	Yarminia Escobar Gonzales DIRECTORA GENERAL DE PROGRAMACIÓN Y PREINVERSIÓN - VIPFE	
Alejandra Rivera VIPFE - VDF	José Pedro Ureña Fernández DIRECTOR GENERAL DE FINANCIAMIENTO EXTERNO VICEMINISTRO DE INVERSIÓN PÚBLICA VICEMINISTRO DE FINANCIAMIENTO EXTERNO MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO	Antonio Mullisaca Díaz VICEMINISTRO DE INVERSIÓN PÚBLICA Y FINANCIAMIENTO EXTERNO MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO
Manuel Semuel Lucero - UPI	Rossina Beatriz Alba Maydana DIRECTORA GENERAL DE GESTIÓN DE LA INVERSIÓN PÚBLICA VIPFE - M.P.D	



VICEMINISTERIO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DEL ESTADO

FORMULARIO
ACCIONES DE CORTO PLAZO

ESTRUCTURA DEL PDES				ACCION DE MEDIANO PLAZO		ACCION DE CORTO PLAZO		PRODUCTO ESPERADO	INDICADOR ACCION CORTO PLAZO				FECHA INICIO	FECHA FIN	RESPONSABLE
P	M	R	A	COD	DENOMINACION	COD	DENOMINACION	BIEN O SERVICIO	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	LINEA BASE 2017	META 2018			
5	3	140	1	3	Desarrollo de mecanismos para la Promoción de Inversiones en el marco de la Ley 516.	1	Desarrollar mecanismos y realizar el seguimiento para la promoción de inversiones en el marco de la Ley N° 516	Instrumentos para el fortalecimiento y el seguimiento de la atracción y promoción de inversiones	% de avance de los mecanismos (normas, políticas y/o lineamientos) generados para promover y dar seguimiento a la Inversión Extranjera Directa y Nacional por año.	Porcentaje	Avance del 50% de los tres mecanismos de facilitación de inversiones en operación. Avance del 50% del documento de seguimiento a la inversión extranjera directa	Al menos tres mecanismos de facilitación de inversiones en operaciones.	43101	43465	VPEE

Hiramny Rubén Romero Gómez
VICEMINISTRO DE PLANIFICACIÓN
ESTRATÉGICA DEL ESTADO
MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO

Lic. Jorge Ramalho Götzel
DIRECTOR GENERAL DE PROMOCIÓN
DE INVERSIONES Y ECONOMÍA PLURAL
VICEMINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO

042005 ANTE-IMP

**FORMULARIO
ACCIONES DE CORTO PLAZO**

ESTRUCTURA DEL PDES				ACCION DE MEDIANO PLAZO		ACCION DE CORTO PLAZO		PRODUCTO ESPERADO	INDICADOR ACCION CORTO PLAZO				FECHA INICIO	FECHA FIN	RESPO NSABLE
P	M	R	A	CO D	DENOMINACION	COD	DENOMINACION	BIEN O SERVICIO	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	LINEA BASE 2017	META 2018			
7	1	133	1	6	Elaboración y/o ajuste de propuestas de instrumentos vinculados a la Gestión Empresarial Pública	1	Elaborar instrumentos para coadyuvar a la gestión Empresarial Pública en el marco de la Ley N°466 y otras disposiciones aplicables.	Generación de instrumentos que colaboren a la gestión Empresarial Pública.	Porcentaje de ejecución en la elaboración de Lineamientos Generales de planificación empresarial pública, de gestión de financiamiento externo y de distribución de utilidades presentados al COSEEP en el marco de las atribuciones del MPD y lo establecido en la Ley 466. Porcentaje de elaboración de instrumentos vinculados a la gestión empresarial pública, en el marco de las atribuciones del MPD y lo establecido en la Ley 466.	Porcentaje	Se presento la versión final de los Lineamientos Generales de: Planificación Empresarial Pública, de Financiamiento Externo e interno, Administración de Bienes y Servicios, Distribución de utilidades y la propuesta del Lineamiento Laboral, a la OFEP, MEFP, MPR y COSEEP. Asimismo, se elaboraron documentos vinculados a la Gestión Empresarial Pública consistente en: 88 Notas 8 Informes 82 Reuniones 7 Reuniones de Directorio ECOBOL 19 Ayudas Memorias 3 Reuniones COSEEP	Seguimiento a las Empresas Públicas que han migrado al nuevo régimen de la empresa pública y elaboración de documentos vinculados a la Gestión Empresarial Pública	01/01/2018	31/12/2018	VPEE


Dra. Silvana Zubieta Bacarretta
 DIRECTORA GENERAL DE EMPRESAS ESTATALES
 Viceministerio de Planificación Estratégica del Estado
 MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO


Hiramny Rubén Romero Gómez
 VICEMINISTRO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DEL ESTADO
 MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO



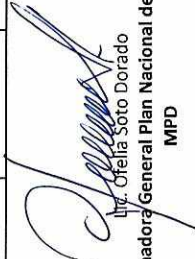


UNIDAD DE COORDINACIÓN GENERAL DEL PLAN NACIONAL DE EMPLEO

FORMULARIO ACCIONES DE CORTO PLAZO

ESTRUCTURA DEL PDES				ACCION DE MEDIANO PLAZO		ACCION DE CORTO PLAZO		PRODUCTO ESPERADO	INDICADOR ACCION CORTO PLAZO				FECHA INICIO	FECHA FIN	RESPONSABLE
P	M	R	A	COD	DENOMINACION	COD	DENOMINACION	BIEN O SERVICIO	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	LINEA BASE 2017	META 2018			
6	10	185	1	4	Implementación de mecanismos de intervención definidos por el Estado Plurinacional para promover la inserción laboral de buscadoras/es de empleo jóvenes, de bajos recursos, técnicos o profesionales, con o sin experiencia previa.	1	Promover, ejecutar y efectuar el seguimiento del Programa de Inserción Laboral de jóvenes de bajos recursos, técnicos o profesionales, con o sin experiencia previa en el marco del Plan Nacional de Empleo y del Decreto Supremo No. 3233 de 28 de junio de 2017.	Contratos firmados entre jóvenes y empresas / asociaciones / fundaciones del sector privado respecto del total de jóvenes elegibles registrados.	Porcentaje de jóvenes que han firmado contratos con empresas o asociaciones o fundaciones del sector privado respecto del total de jóvenes elegibles registrados.	Porcentaje	ninguna	Al menos el 40% de jóvenes han firmado contratos con empresas o asociaciones o fundaciones del sector privado respecto del total de jóvenes elegibles registrados en la gestión.	2/1/2018	31/12/2018	UCGPE


Lic. Ivan Peña Yujra
Enlace Adm. Financiero- Plan Nacional de empleo
MPD


Lic. Ofelia Soto Dorado
Coordinadora General Plan Nacional de empleo
MPD



ADMINISTRACIÓN CENTRAL

**FORMULARIO
ACCIONES DE CORTO PLAZO**

ESTRUCTURA DEL PDES				ACCION DE MEDIANO PLAZO		ACCION DE CORTO PLAZO		PRODUCTO ESPERADO		INDICADOR ACCION CORTO PLAZO				FECHA INICIO	FECHA FIN	RESPON-SABLE
P	M	R	A	COD	DENOMINACIÓN	BEN O SERVICIO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	LINEA BASE 2017	META 2018						
						Servicio administrativo - financiero a las diferentes áreas institucionales del MPD y desarrollo de sistemas y presentación de productos terminados	Porcentaje de solicitudes y procesos atendidos (por Administración-Finanzas y RRHH) de las diferentes áreas y unidades organizacionales del MPD.	Porcentaje	Se ha atendido al 100% todas las solicitudes de las diferentes áreas y unidades organizacionales del MPD y procesos. (por Administración-Finanzas y RR.HH.)	100% de solicitudes atendidas (por Administración-Finanzas y RR.HH.) de las diferentes áreas y unidades organizacionales del MPD y procesos cumplidos			01/01/2018	31/12/2018	AC	
							Porcentaje de procesos administrativos que cuentan con desarrollo de sistemas informáticos, por año	Porcentaje	Se desarrollaron 8 sistemas informáticos.	100% de solicitudes de desarrollo de sistemas informáticos atendidos.			01/01/2018	31/12/2018	AC	
					Desarrollar una gestión planificada, articulada y eficiente en el mediano y corto plazo, mediante una administración sistematizada, jurídicamente oportuna, brindando información institucional integral y realizando un control interno posterior a todas las áreas y unidades organizacionales del MPD.		Porcentaje de Organización, registro, control y digitalización del Archivo Central y Biblioteca. (% de avance anualmente)	Porcentaje	Se ha ejecutado en un 16,98% del (75% de las gestiones 2016-2017) los procesos de organización, registro, control y digitalización del Archivo Central y Biblioteca	Organización, registro y control del Archivo Central y Biblioteca en un 15% y la digitalización de los documentos del Archivo Central y Biblioteca corresponde en un 25%			01/01/2018	31/12/2018	AC	
11	1	298	4	10		Asesoramiento legal especializado a las Areas y Unidades Organizacionales del MPD y patrocinio legal en las acciones judiciales en el marco del ordenamiento jurídico vigente.	Porcentaje de elaboración de Informes legales realizados.	Porcentaje	416 informes legales realizados de enero a junio del 2017 (referidos a: Resoluciones Ministeriales y Administrativas, trámites legales, contratos, acciones judiciales, anteproyectos de ley, proyectos de decreto supremo y otros.)	100% de informes legales realizados (referidos a Resoluciones Ministeriales y Administrativas, trámites legales, contratos, acciones judiciales, anteproyectos de ley, proyectos de decreto supremo y otros)			01/01/2018	31/12/2018	DGAJ	
						Instrumentos de planificación de mediano y corto plazo del MPD elaborados y con los respectivos informes de Seguimiento y Evaluación presentados a la MAE.	Porcentaje de informes de Seguimiento y evaluación de la planificación de mediano y corto plazo elaborados y presentados a la MAE, por año.	Porcentaje	Informe Final de Seguimiento y Evaluación POA Gestión 2016. Informe de Seguimiento y Evaluación POA Gestión 2017 correspondiente al Primer Trimestre .	100% de los instrumentos de planificación previstos por la norma, elaborados y con informes de seguimiento y evaluación			02/01/2018	31/12/2018	DGP	
						Difusión de logros, avances y actividades del MPD	Porcentaje de productos comunicacionales elaborados y difundidos, por año.	Porcentaje	20 acciones comunicacionales de difusión e información sobre el MPD, 20 materiales de diseño gráfico, 1 audiovisual sobre el MPD, 436 actualizaciones de sitio web y redes sociales del MPD, contribuyendo al ejercicio del derecho a la comunicación e información.	100% de los productos comunicacionales que difunden información institucional, contribuyen al ejercicio del derecho a la comunicación e información.			01/01/2018	31/12/2018	UCS	
						Informes de Control Interno Posterior (Confidencialidad de EEFF, SAYCO, Operativas y Especiales)	Porcentaje de informes de auditoría remitidos a la MAE, por año.	Porcentaje	Once informes de auditoría remitidos a la MAE y a la CGE	Al menos once informes de control interno posterior (confidencialidad de EEFF, SAYCO, Operativas y Especiales)			02/01/2018	31/12/2018	UAI	

J. Gmez Gamboa
Lic. Jacqueline Gmez Gamboa
DIRECTORA GENERAL DE PLANIFICACIÓN
MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO

Alan Monasterios
Alan Monasterios
RESPONSABLE DE AREA DE COMUNICACIÓN
MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO

Abog Freddy A. Repollo Castellón
Abog Freddy A. Repollo Castellón
DIRECTOR GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS
MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO

Lic. Aud. Marco Penaranda Suárez
Lic. Aud. Marco Penaranda Suárez
JEFE DE AUDITORIA INTERNA
M-1. Prof. CAUB-3500-CAULP-1784
MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO

FORMULARIO ACCIONES DE CORTO PLAZO

ESTRUCTURA DEL PDES			ACCION DE MEDIANO PLAZO		ACCION DE CORTO PLAZO		PRODUCTO ESPERADO		INDICADOR ACCION CORTO PLAZO				FECHA INICIO	FECHA FIN	RESPONSABLE
			COD	DENOMINACION	COD	DENOMINACION	BIEN O SERVICIO	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	LINEA BASE 2017	META 2018				
11	1	301	1	11	Consolidar una gestión transparente a través de la rendición pública de cuentas con participación social, y procesos de formación en principios y valores éticos	Fortalecer la Transparencia Institucional a través de la Rendición de Cuentas Pública del MPD, la promoción de la ética pública y otros mecanismos.	Rendición pública de cuentas y la promoción de la ética pública.	- Porcentaje de servidores públicos que conocen los principios y valores éticos, en el marco del Código de Ética Institucional, a través de talleres y otros mecanismos de promoción, por año	Porcentaje	- Siete publicaciones del Código de Ética Institucional, difundido a través de correos institucionales dirigido a todas y todos los servidores públicos del MPD que cuenten con este medio. - Un taller de "Principios Y Valores dentro del enfoque de la Descolonización de la Ética Pública" efectuado el 31 de mayo de 2017. - Un cartel con frases de principios y valores en el marco del Código de Ética Institucional.	Al menos 1 curso virtual y/o presencial sobre ética pública y al menos 2 talleres de socialización y sensibilización en principios y valores éticos institucionales en el marco del Código de Ética y otros de Mecanismos de promoción al interior del MPD.	2/1/2018	31/12/2018	UT	
								- Porcentaje de ejecución de rendiciones públicas de cuentas del Ministerio de Planificación del Desarrollo.	Porcentaje	- Una Audiencia de Rendición Pública de Cuentas Inicial 2017 realizada por el Ministerio de Planificación del Desarrollo	Al menos 2 Rendiciones Públicas de Cuentas del MPD	2/1/2018	31/12/2018	UT	


 Lic. R. Llanes Collazos Rodriguez
 JEFE UNIDAD DE TRANSPARENCIA
 MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO


 Lic. R. Llanes Collazos Rodriguez
 JEFE UNIDAD DE TRANSPARENCIA
 MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO

OPERACIONES Y TAREAS

P	M	R	A	AI	COD	ACCION DE CORTO PLAZO	CO D	OPERACIONES	FUNC INV	META	INDICADOR	FECHA INICIO	FECHA FIN	RESPONSABLE	COD	TAREAS
1	6	38	2						X	100% de propuestas y/o informes de análisis de políticas públicas presentados a la MAE.	(Número de propuestas de políticas públicas elaboradas y presentadas a la MAE/ Número de propuestas de políticas públicas solicitadas) *100	02/01/2018	31/12/2018	DGSC		1. Coordinación para la generación de lineamientos e implementación de políticas públicas sectoriales y territoriales. 2. Seguimiento a los resultados del PDES. 3. Bases de datos de programas sociales en la plataforma PREGIPS. 4. Revisión, análisis e informe de políticas públicas
								Coordinación y seguimiento para la generación de lineamientos e implementación de políticas públicas sectoriales y territoriales.	X	Un Informe de seguimiento de avance anual del PDES	(Número de actividades ejecutadas/ Número de actividades programadas para la elaboración del Informe)*100	02/01/2018	31/12/2018	DGSC		5. Realización de seguimiento y elaboración de informe
									X	Información de al menos dos programas sociales, considerados en los convenios interinstitucionales suscritos entre el MPD y las Entidades Responsables de su ejecución, integrados en la BD del PREGIPS	(Número de programas registrados en la plataforma PREGIPS / Número de programas sociales programados a ser registrados en la gestión)*100	02/01/2018	31/12/2018	DGSPIE		6. Suscripción de convenio 7. Recepción de información 8. Estructuración de la base de datos 9. Carga de información a la BD 10. Procesamiento de la información
									X	Al menos un instrumento metodológico o normativo para la formulación y/o evaluación de planes de mediano y corto plazo generados y/o actualizados.	(Número de instrumentos metodológicos para la evaluación de medio término elaborados/ Número de instrumentos metodológicos programados) *100	02/01/2018	28/02/2018	DGPT		1. Diseño de los instrumentos normativos, metodológicos y técnicos para la evaluación de medio término de la planificación, ordenamiento territorial, gestión de sistemas de vida, riesgos y cambio climático de los PTDIs y PGTCS. 2. Diseño de instrumentos metodológicos y técnicos para el seguimiento a la planificación territorial
									X	100% de solicitudes de capacitación y/o asistencia técnica han sido atendidas.	(Número de capacitaciones y/o asistencia técnica en lineamientos de los instrumentos de SPIE atendidos/ Número de capacitaciones y/o asistencia técnica en lineamientos de los instrumentos de SPIE solicitados)*100	02/01/2018	31/12/2018	DGSPIE DGPT		3. Elaboración de cronograma de capacitación. 4. Elaboración de materiales de capacitación. 5. Realización sesiones técnicas de capacitación.

OPERACIONES Y TAREAS

P	M	R	A	AI	COD	ACCION DE CORTO PLAZO	COD	OPERACIONES	FUNC INV	META	INDICADOR	FECHA INICIO	FECHA FIN	RESPONSABLE	COD	TAREAS
6	11	188	1	Fortalecimiento de los procesos articulados de planificación sectorial y territorial a través de la socialización, asistencia técnica, desarrollo y/o actualización de instrumentos normativos y/o informáticos, referidos a planes sectoriales, multisectoriales, sin cabeza de sector y territoriales.	1	Compatibilizar, efectuar el seguimiento otorgar asistencia técnica desarrollar y/o actualizar instrumentos normativos y/o informáticos referidos a planes sectoriales, multisectoriales, sin cabeza de sector y territoriales.		Compatibilización, seguimiento, asistencia técnica, desarrollando y/o actualizando instrumentos normativos y/o informáticos referidos a la planificación integral.	X	100% de Compatibilización de planes del nivel Central del Estado atendidos. 100% de solicitudes de compatibilización de planes multisectoriales atendidos. 100% de solicitudes de compatibilización de planes de las ETAs atendidas.	(Número de emisión de dictámenes e informe de compatibilidad y concordancia atendidos/ Número de dictámenes e informe de compatibilidad y concordancia solicitados)*100	02/01/2018	31/12/2018	DGSPIE DGPT		6.Revisión y análisis de planes. 7.Elaboración de Informes de compatibilidad.
									X	100% de planes sectoriales, multisectoriales, sin cabeza de sector y territoriales con seguimiento.	(Número de seguimiento a planes sectoriales, multisectoriales, sin cabeza de sector y territoriales/Número planes sectoriales, multisectoriales, sin cabeza de sector y territoriales presentados para seguimiento)*100	02/01/2018	31/12/2018	DGSPIE DGPT		8.Revisión y análisis de planes. 9.Seguimiento a planes en función de la revisión y análisis 10.Elaboración de Informes de seguimiento de planes.
									X	100% de planes sectoriales, multisectoriales, sin cabeza de sector y territoriales con seguimiento.	(Número de seguimiento de avance a PTDIs y PGTCS/Número de PTDIs y PGTCS presentados con seguimiento de avance)*100	01/09/2018	30/09/2018	DGPT		11.Generación de reportes de seguimiento y evaluación a la planificación territorial de las ETAs.
									X	1 Substema de planificación articulado con el SIPE y SEIP	(Número de subsistemas de planificación articulados SIPE y SEIP /Número de subsistemas de planificación programados para su articulación con el SIPE y SEIP)*100	02/01/2018	31/12/2018	DGSPIE DGPT		12.Modelamiento y análisis del sistema. 13.Diseño y desarrollo del sistema. 14.Implementación y monitoreo del sistema.
																1.Desarrollo de instrumentos para el fortalecimiento de capacidades. 2.Elaboración del informe de cierre del Programa Readiness.
								Ejecución del Programa de Readiness del Fondo Verde para el Cambio Climático (FVC) para establecer una visión y fundamentos de un Plan de Financiamiento Climático de Desarrollo Integral en Armonía y Equilibrio con la Madre Tierra para Vivir Bien.	X	40% de avance de las actividades ejecutadas del Programa Readiness.	(Número de actividades ejecutadas/Número de actividades programadas)*100	02/01/2018	31/12/2018	DGCS		
								Ejecutar el Programa de Readiness del Fondo Verde para el Cambio Climático (FVC) para establecer una visión y fundamentos de un Plan de Financiamiento Climático de Desarrollo Integral en Armonía y Equilibrio con la Madre Tierra para Vivir Bien.								

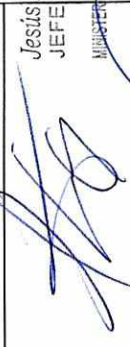
OPERACIONES Y TAREAS

P	M	R	A	AI	COD	ACCION DE CORTO PLAZO	CO D	OPERACIONES	FUNC	INV	META	INDICADOR	FECHA INICIO	FECHA FIN	RESPONSABLE	COD	TAREAS
9	3	248	2	Evaluación de los componentes de ordenamiento territorial y de gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos y cambio climático en los Planes Territoriales de Desarrollo Integral, así como la gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos y cambio climático en los Planes Sectoriales de Desarrollo Integral.		Efectuar el seguimiento y evaluación a la planificación territorial con enfoque, sistemas de vida, cambio climático y gestión de riesgos y elaborar la política del ordenamiento territorial, con cuya base las ETAs, formularán e implementarán sus planes de ordenamiento territorial y de gestión de riesgos		Generación del reporte de evaluación de medio término de la planificación territorial, fortaleciendo las capacidades técnicas de las ETAs para la aplicación del SCIP y los instrumentos metodológicos y técnicos definidos para la planificación territorial, con enfoque de sistemas de vida, cambio climático y gestión de riesgos. Generación de la política del ordenamiento territorial, con cuya base las ETAs, formularán e implementarán sus planes de ordenamiento territorial y gestión de riesgos	X		100% de los planes territoriales sectoriales de desarrollo integral remitidos al MPD, evaluados en sus componentes de ordenamiento territorial y /o de gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos y cambio climático, de acuerdo a los instrumentos técnicos normativos del SPIE	(Número de actividades ejecutadas/Número de actividades programadas)*100	01/03/2018	31/12/2018	DGPT		3. Aplicación de los instrumentos normativos, metodológicos y técnicos para la evaluación de medio término de los PTDis y PGTCs. 4. Generación en forma conjunta con las ETAs, el reporte de evaluación de sus PTDis y PGTCs 5. Consolidación del documento de evaluación de medio término de la planificación territorial
									X		100% de las entidades públicas que solicitan información sobre instrumentos técnicos normativos de planificación territorial y gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos y cambio climático han recibido asistencia técnica y/o capacitación	(Número de entidades públicas atendidas / Número de entidades públicas que solicitaron atención)*100	01/01/2018	31/12/2018	DGPT		6. Difusión de los reglamentos específicos de los Subsistemas del SPIE 7. Generación capacidades en las ETAs para la implementación de los Subsistemas
											Propuesta del Plan Nacional de Ordenamiento Territorial	(Número de actividades ejecutadas para la elaboración del Plan Nacional de OT/ Número de actividades programadas)*100	01/01/2018	31/12/2018	DGPT		8. Articulación de actividades con MDRVT, en el proceso de elaboración de la propuesta del Plan de Uso de Suelos Nacional. 9. Generación de mapas temáticos y bases de datos (GDB) 10. Territorialización de las acciones PDES y las establecidas por los GADs en sus PTDis 11. Generación de mapas de ocupación del territorio en base al análisis de los planes de Ordenamiento Territorial existentes, y planes de Uso de Suelos por Deptos. 12. Elaboración de diagnóstico y análisis de ocupación del territorio, desarrollo humano e integral y economía plural con enfoque de sistemas de vida gestión de riesgos y cambio climático, incorporando la política de desarrollo urbano, para la propuesta nacional de ordenamiento territorial. 13. Definición marco normativo y /o reglamentación de la 777 14. Elaboración y ajustar los instrumentos metodológicos de largo y mediano plazo para el ordenamiento territorial a ser aplicados por las ETAs. 15. Coordinación con las ETAs, departamentales para la aplicación de los instrumentos metodológicos urbanos 16. Coordinación del grupo de análisis de política pública urbanas generando acciones estratégicas para el desarrollo urbano. 17. Desarrollo instrumentos técnicos y metodológicos para la implementación de la política urbana en la planificación territorial.

2

2

OPERACIONES Y TAREAS

P	M	R	A	AI	COD	ACCION DE CORTO PLAZO	CO D	OPERACIONES	FUNC INV	META	INDICADOR	FECHA INICIO	FECHA FIN	RESPONSABLE	COD	TAREAS
RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN					NOMBRE			CARGO			FIRMA					
Elaborado por:					Freddy Jhonny Zurita Fernandez			ANALISTA DE SEGUIMIENTO Y COORDINACION								
					Jesus Meliton Jimenez Careaga			JEFE UNIDAD PREGIPS						Jesus Meliton Jimenez Careaga JEFE DE UNIDAD PREGIPS DGSC - VPC MINISTERIO DE PLANIFICACION DEL DESARROLLO		
					Javier Ivan Selaya Gonzales			PROFESIONAL III						Lic. Javier I. Selaya Gonzales ANALISTA DE SEGUIMIENTO Y COORDINACION VICEMINISTERIO DE PLANIFICACION Y COORDINACION MINISTERIO DE PLANIFICACION DEL DESARROLLO		
					Rildo Alex Barroz Lazo			PROFESIONAL IV								
					Aurora Mamani Huallo			DIRECTORA GENERAL DEL SISTEMA INTEGRAL DE PLANIFICACION						Aurora Mamani Huallo DIRECTORA GENERAL DEL SISTEMA INTEGRAL DE PLANIFICACION Y COORDINACION VICEMINISTERIO DE PLANIFICACION Y COORDINACION MINISTERIO DE PLANIFICACION DEL DESARROLLO		
Revisado por:					Everth Rubin de Celis Gallardo			DIRECTOR GENERAL DE SEGUIMIENTO Y COORDINACION								
					Juan Pablo Tarqui Delgado			DIRECTOR GENERAL DE PLANIFICACION TERRITORIAL						Juan Pablo Tarqui Delgado DIRECTOR GENERAL DE PLANIFICACION TERRITORIAL VICEMINISTERIO DE PLANIFICACION Y COORDINACION MINISTERIO DE PLANIFICACION DEL DESARROLLO		
Aprobado:					Roberto Salvatierra Zapata			VICEMINISTRO DE PLANIFICACION Y COORDINACION						Roberto Salvatierra Zapata VICEMINISTRO DE PLANIFICACION Y COORDINACION MINISTERIO DE PLANIFICACION DEL DESARROLLO		

FORMULARIOS DE OPERACIONES Y TAREAS



VICEMINISTERIO DE PLANIFICACIÓN Y COORDINACIÓN



VICEMINISTERIO DE INVERSIÓN PÚBLICA Y FINANCIAMIENTO EXTERNO

FORMULARIO OPERACIONES Y TAREAS

FM	R	AI	O	C	ACCION DE	COD	OPERACIONES	FUNC	INV	META	INDICADOR	FECHA INICIO	FECHA FIN	RESPONSABLE	COD	TAREAS
5	1	135	4	2	1					100% de las ofertas de fuentes y mecanismos de cooperación financiera y técnica internacional analizados	(Número de fuentes y mecanismos analizados) / (Número de ofertas de fuentes y mecanismos recibidos) *100	01/01/2018	31/12/2018	DGGFE-UNF	1	Gestionamiento y recopilación de información mediante reuniones con los proponentes de financiamiento
										Al menos 3 Actas de Comisión Mixta suscritas que aprueben al menos 20 proyectos de cooperación técnica entre países en desarrollo (CTPD).	(Número de Actas Suscritas) / (Número de Actas Programadas) *100	01/01/2018	31/12/2018	DGGFE-UNF	2	Análisis de nuevas fuentes y mecanismos de cooperación financiera y técnica internacional
															3	Convocatorias y revisiones de proyectos demandados acorde al PDES
															4	Identificación de las potencialidades de los países socios de cooperación para fortalecer el nivel central y subnacional de las entidades bolivianas
															5	Gestión y coordinación de la triangulación de proyectos de cooperación técnica con cooperantes tradicionales
															6	Seguimiento y evaluación de los proyectos y de los programas de manera bilateral con el país que se suscribió el programa respectivo.
															7	Coordinación de Cooperación Técnica entre Países en Desarrollo (CTPD) y/o financiamiento.
										Al menos 45 Convenios y/o Enmiendas de Financiamiento Externo firmados y registrados en el SISFIN.	= (Número de acuerdos/convenios/contratos/memorandum de entendimiento y otros equivalentes, y/o enmiendas concretadas con la suscripción) / (Número de acuerdos/convenios/contratos/memorandum de entendimiento y otros equivalentes, y/o enmiendas programados para suscripción con financiamiento externo) *100	01/01/2018	31/12/2018	DGGFE-UNF	8	Negociación de financiamiento externo y registro en el SISFIN
										Al menos el 70% de los convenios de crédito suscritos entran en efectividad por cumplimiento de condiciones relacionadas al	= (Número de convenios de crédito en etapa de efectividad) / (Número de convenios de crédito firmados) *100	01/01/2018	31/12/2018	DGGFE - UOF	9	Seguimiento a las condiciones exigidas en los convenios y/o enmiendas concernientes al MPD
										Al menos una Revisión de cartera de financiamiento externo o reunión de seguimiento al año del 70% de las agencias de cooperación internacional.	= (Número de revisiones de cartera o reuniones de seguimiento realizadas) / (Número de revisiones de cartera o reuniones de seguimiento programadas) *100	01/01/2018	31/12/2018	DGGFE - UOF	10	Revisión del estado de situación de la cartera de financiamiento externo.
										100% de los desembolsos remitidos por la cooperación internacional y el BCB están registrados en el SISFIN.	(Número de desembolsos por agencia registrados en el SISFIN) / (Número de desembolsos remitidos por las agencias de cooperación internacional y BCB) *100	01/01/2018	31/12/2018	DGGFE - UOF	11	Registro de información sobre desembolsos proporcionados por la cooperación internacional en el SISFIN.
										100% de requerimientos de trámites de RUN ONGs atendidos	(Número de trámites de RUN ONGs atendidos) / (Número de trámites de RUN ONGs recibidos) *100	01/01/2018	31/12/2018	DGGFE - UONGC	12	Gestión del Registro de ONGs

Gestión de Financiamiento Externo para programas y proyectos, así como fortalecer mecanismos de cooperación internacional y el registro de ONGs, en el marco del PDES 2016-2020

FM	R	A	AI	C	ACCION DE CORTO PLAZO	COD	OPERACIONES	FUNC	INV	META	INDICADOR	FECHA INICIO	FECHA FIN	RESPONSABLE	COD	TAREAS
										100% de solicitudes de suscripción de Convenios Interinstitucionales de Financiamiento atendidas	(Número de Convenios Interinstitucionales de Financiamiento para suscripción / Número de Convenios Interinstitucionales de Financiamiento programados para suscripción)*100	01/01/2018	31/12/2018	DGGFE-UAP	13	Suscripción de Convenios Interinstitucionales de Financiamiento con Recursos de Contravalor
										100% de Reglamentos Específicos de inversión pública compatibilizados a requerimiento de entidades públicas	(Número Reglamentos Específicos para los cuales se remitió Informe de Compatibilidad) / (Número de Reglamentos Específicos remitidos formalmente por entidades para su compatibilización) *100	01/01/2018	31/12/2018	DGPP-UNC	1	Compatibilización de Reglamentos Específicos de Inversión Pública
										100% de consultas normativas respondidas	(Número de consultas normativas atendidas/ Número de consultas normativas requeridas)*100	01/01/2018	31/12/2018	DGPP-UNC	2	Atención de Consultas Normativas.
								X		100% de funcionarios de las entidades ejecutoras de inversión pública y otros actores relacionados que solicitan capacitación y/o asistencia técnica son atendidos	(Número de atenciones realizadas / Número de atenciones requeridas)*100	01/01/2018	31/12/2018	DGPP-UNC	3	Capacitación y asistencia técnica en normativa, reglamentación, procesos y procedimientos de inversión pública y preinversión
										Programación del Plan de Inversiones del PDES actualizado.	(Número de sectores con Programación actualizada / Número de sectores que cuentan con Programación del Plan de inversiones PDES)*100	01/01/2018	31/12/2018	DGPP-UPI	4	Seguimiento al Plan de inversiones de los sectores en el marco del PDES
										100 % de requerimientos de análisis de programas y proyectos atendidos	(Número de Programa y Proyectos analizados) / (Número de Proyectos requeridos para análisis) * 100	01/01/2018	31/12/2018	DGPP-UPI	5	Análisis de programas y proyectos sectoriales y territoriales
								X	X	Al menos 1 consultoría por producto para la elaboración de instrumentos y/o herramientas de preinversión.	(Cantidad de instrumentos o herramientas para agilizar la fase de la preinversión desarrollados difundidos y sistematizados / Cantidad de instrumentos y herramientas desarrollados, difundidos y sistematizados programados para agilizar la fase de la preinversión)* 100	01/01/2018	31/12/2018	DGPP-UP	1	Elaboración, difusión y sistematización de los instrumentos o herramientas para preinversión.
								X	X	Al menos 5 Términos de Referencia revisados para el financiamiento de estudios de preinversión y con Convenios Interinstitucionales de Financiamiento (CIF) suscritos.	(Número de Términos de Referencia revisados y Convenios Interinstitucionales de Financiamiento suscritos / Número de Términos de Referencia revisados y Convenios Interinstitucionales de Financiamiento programados para suscripción) * 100	01/01/2018	31/12/2018	DGPP-UP	1	Revisión de Términos de Referencia para el financiamiento de estudios de preinversión.
								X	X	Al menos 5 estudios de preinversión en ejecución cuentan con informes de seguimiento.	(Número de estudios de preinversión acompañados / Número de estudios de preinversión identificados para acompañamiento)* 100	01/01/2018	31/12/2018	DGPP-UP	2	Suscripción de Convenios Interinstitucionales de Financiamiento para estudios de preinversión
								X	X	Al menos 5 estudios de preinversión en ejecución cuentan con informes de seguimiento.	(Número de estudios de preinversión acompañados / Número de estudios de preinversión identificados para acompañamiento)* 100	01/01/2018	31/12/2018	DGPP-UP	1	Seguimiento a los estudios de preinversión en ejecución.
								X		Al menos 5 estudios de preinversión reciben transferencias/desembolsos de recursos	(Número de solicitudes de desembolso recibidas para su atención/ Número de solicitudes de desembolso programadas) * 100	01/01/2018	31/12/2018	DGPP-UP	1	Elaboración y registro del Comprobante C-31 o C-21 de Desembolso
															1	Preparación de Términos de Referencia y solicitud del inicio del proceso de contratación de la auditoría

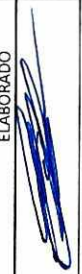
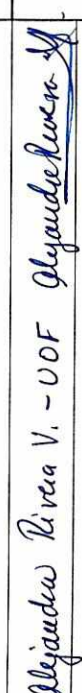
•

• • • • •



FM	R	AI	O	D	C	ACCION DE CORTO PLAZO	COD	OPERACIONES	FUNC	INV	META	INDICADOR	FECHA INICIO	FECHA FIN	RESPONSABLE	COD	TAREAS
								Auditorías de Contratos de Préstamo Administrados por la UP		X	Auditoría Externa a los Estados Financieros del PROMULPRE, gestión 2017	Porcentaje de avance del Informe de Auditoría Externa a los Estados Financieros del PROMULPRE, gestión 2017	01/02/2018	31/12/2018	DGPP-UP	2	Contratación y Adjudicación de la Consultora que efectuará la Auditoría Externa
							7				Auditoría Externa a los Estados Financieros del Contrato de Préstamo BID 3435/BL-BO, 3534, gestión 2017 y 2018	Porcentaje de avance del Informe de Auditoría Externa a los Estados Financieros del Contrato de Préstamo BID 3435/BL-BO, gestión 2017 y 1 Informe para la gestión 2018	01/01/2018	31/12/2018	DGPP-UP	3	Presentación del Informe Final
									X							4	Pago de la Auditoría Externa correspondiente a la gestión 2017
																5	Preparación de Términos de Referencia y solicitud del inicio del proceso de contratación de la auditoría 2018
																6	Contratación y Adjudicación de la Consultora que efectuará la Auditoría Externa
																7	Presentación del Informe Final
											1 Anteproyecto de presupuesto (2019) de inversión consolidado y 1 presupuesto (2018) reformulado	Porcentaje de avance del Anteproyecto de presupuesto (2019) de inversión consolidado y presupuesto (2018) reformulado	01/09/2018	31/12/2018	DGGIP	1	Formulación y reformulación del Presupuesto de Inversión Pública
											100% de trámites de modificaciones de presupuesto atendidas.	(Número de solicitudes analizadas y/o procesadas / Número de requerimientos recibidos) * 100	01/01/2018	31/12/2018	DGGIP	2	Modificaciones para el Presupuesto de Inversión Pública.
											100% de requerimientos de informe para modificación de convenios de financiamiento externo atendidos.	(Número de solicitudes analizadas y/o procesadas / Número de requerimientos recibidos) * 100	01/01/2018	31/12/2018	DGGIP	3	Elaboración de informes de análisis para modificación de convenios.
							8	Gestión de la Inversión Pública	X		100% de entidades reportan ejecución de inversión	(Número de Entidades que reportan ejecución de inversión pública / Número de Entidades que presupuestan inversión pública) * 100	01/01/2018	31/12/2018	DGGIP	4	Seguimiento físico y financiero a la ejecución de inversión pública
											100 reuniones con entidades públicas priorizadas para seguimiento a la ejecución de inversión	(Número de reuniones realizadas/ Número reuniones programadas) * 100	01/01/2018	31/12/2018	DGGIP	5	Reuniones con entidades públicas para el seguimiento a la ejecución de inversión.
											2000 personas de inversión	(Número de funcionarios asistidos técnicamente/ Número de funcionarios programados para asistencia técnica) * 100	01/01/2018	31/12/2018	DGGIP	6	Asistencia técnica y capacitación en gestión de inversión pública.
											100% de los sistemas de información y/o plataformas de servicios a cargo del VIPFE operando y en producción	(Número de sistemas de información y/o plataformas de servicios desarrollados, implementados, mejorados y/o administrados) / (Número de sistemas de información y/o plataformas de servicios a cargo del VIPFE) * 100	01/01/2018	31/12/2018	DGGIP-USIIF	7	Desarrollo, implementación, mejora continua y/o administración de sistemas de información y/o plataformas de servicios del VIPFE.
											Al menos dos sistemas de información interconectados	(Número Sistemas de Información Interconectados/ Número Sistemas de Información programados para interconexión) * 100	01/01/2018	31/12/2018	DGGIP-USIIF	8	Interconectividad de datos entre los Sistemas de Información a cargo del VIPFE y otros sistemas externos.
							9	Gestión del programa "Fortalecimiento de actividades del MPD a través de la DGGIP"	X		Un informe final del programa	Porcentaje de avance del Informe de cierre	01/01/2018	30/06/2018	DGGIP-UOIS	1	Elaboración de Informe final y la auditoría externa
																1	Atención de solicitudes de Modificaciones Presupuestarias interinstitucionales
											100% de los requerimientos de financiamiento de	(Número de requerimientos de				2	Seguimiento a la ejecución de proyectos y programas

FM	R	A	I	O	D	C	ACCION DE CORTO PLAZO	COD	OPERACIONES	FUNC	INV	META	INDICADOR	FECHA INICIO	FECHA FIN	RESPONSABLE	COD	TAREAS
								10	Financiamiento con Recursos de Contravalor	X		programas y proyectos son atendidos	financiamiento atendidos/Número requerimientos recibidos) *100	02/01/2018	31/12/2018	DGGFE-UAP	3	Desembolsos de Recursos de Contravalor a Entidades Ejecutoras de CIF
								11	Fortalecimiento de las capacidades de la DGGFE en gestión de Recursos de Contravalor		X	Al menos 15 servidores públicos de la DGGFE Capacitados	(Número servidores públicos capacitados/Número servidores públicos programados para capacitación) *100	02/01/2018	31/12/2018	DGGFE-UAP	1	Cierre de Convenios Interinstitucionales de Financiamiento
								12	Auditorías y Evaluación a Recursos de Contravalor		X	Una auditoría externa y una Evaluación a los Recursos de Contravalor realizado	(Número de auditorías y evaluaciones realizadas/Número de auditorías y evaluaciones programados) *100	02/01/2018	31/12/2018	DGGFE-UAP	2	Coordinación con instituciones de capacitación
								13	Seguimiento a los Convenios Interinstitucionales de Financiamiento del Programa de Capacitación y Formación Integral de Jóvenes Bolivianos	X		Al menos 2 seguimientos financieros y físicos del Programa de Capacitación y Formación Integral de Jóvenes Bolivianos	(Número de seguimientos realizados/Número de seguimientos programados) *100	02/01/2018	31/12/2018	DGGFE-UAP	3	Preparación de Términos de Referencia y solicitud del inicio del proceso de contratación de la auditoría
																		Preparación de Términos de Referencia y solicitud del inicio del proceso de contratación de la evaluación
																		Preparación de la documentación para archivo central
																		Programación de visitas de seguimiento a proyectos
																		Verificación del estado de avance y emisión de informe de seguimiento

ELABORADO  Vladimir Luján UPI		REVISADO (Directores)  Yamina Escobar Gonzales DIRECTORA GENERAL DE PROGRAMACIÓN Y PREINVERSIÓN - VIPFE		APROBADO (Viceministro)  Antonio Mullisaca Diaz VICEMINISTRO DE INVERSIÓN PÚBLICA Y FINANCIAMIENTO EXTERNO MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO	
ELABORADO  Alejandra Rivera V. - UOF		REVISADO (Directores)  José Pedro Ureña Fernández DIRECTOR GENERAL DE FINANCIAMIENTO EXTERNO Y PREINVERSIÓN - VIPFE VICEMINISTRO DE INVERSIÓN PÚBLICA Y FINANCIAMIENTO EXTERNO MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO		APROBADO (Viceministro)  Rossina Beatriz Alba Magdana DIRECTORA GENERAL DE GESTIÓN DE LA INVERSIÓN PÚBLICA - M.P.D.	
ELABORADO  Marcelo Somoza Luero - UG62					



VICEMINISTERIO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DEL ESTADO

P	M	R	A	AI	COD	ACCION DE CORTO PLAZO	COD	OPERACIONES	FUNC	INV	META	INDICADOR	FECHA INICIO	FECHA FIN	RESPONSABLE	COD	TAREAS
5	3	140	1	3	1	Desarrollar mecanismos y realizar el seguimiento para la promoción de inversiones en el marco de la Ley N° 516	1	Desarrollar mecanismos, para el fortalecimiento a la promoción de inversiones y realizar el seguimiento a la inversión extranjera directa	X		Al menos tres mecanismos para fortalecer la promoción de inversiones	(# de mecanismos desarrollados / # de mecanismos programados) * 100	1/1/2018	31/12/2018	VPPE	1	Recopilación de información respecto a la inversión en el país
																2	Actualización a la página web de para la promoción de la inversión
																3	Capactación en temas referidos al área de promoción de inversiones
											Un informe respecto al seguimiento a la inversión extranjera directa realizada	(# de informes respecto al seguimiento a la inversión extranjera directa / # de informes respecto al seguimiento a la inversión extranjera directa programados) * 100	1/1/2018	31/12/2018		4	Seguimiento a la inversión extranjera directa en el país
7	1	193	3	7	1	Desarrollar un mecanismo para el seguimiento de la economía plural a través de la promoción de inversiones.	1	Conocer la percepción del inversionista en el país en el marco de la economía plural	X		Un documento que refleje la percepción del inversionista en el país.	% de avance del documento que refleje la percepción del inversionista en el país (de acuerdo a cronograma).	1/1/2018	31/12/2018	VPPE	1	Elaboración de documento para conocer la percepción del inversionista en el país.


Lic. Jorge Ramallo Gonzales
DIRECTOR GENERAL DE PROMOCIÓN
DE INVERSIONES Y ECONOMÍA PLURAL
MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DEL ESTADO
GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

✓
C. 2005
A. 2005

FORMULARIO OPERACIONES Y TAREAS

P M	R	A	AI	COD	ACCION DE CORTO	COD	OPERACIONES	FUNC	INV	META	INDICADOR	FECHA INICIO	FECHA FIN	RESPO NSABL	COD	TAREAS			
7	1	193	1	6	1	1	Elaborar Instrumentos para coadyuvar a la gestión Empresarial Pública en el marco de la Ley N°466 y otras disposiciones aplicables.				Generación de Instrumentos que colaboren a la gestión la gestión Empresarial Pública.	X	Al menos 90% de atención a la solicitud de requerimientos.	# de instrumentos realizados/ # de instrumentos solicitados *100	01/01/2018	31/12/2018	VPEE	1	Elaboración de: Propuestas de Políticas, Instrumentos, (Notas, Informes y otros documentos), Propuesta de Normas y/o Propuestas de Lineamientos y/o Propuestas de Resoluciones; y otras vinculadas a la Gestión Empresarial Pública; y Participación en los Directorios de las Empresas Públicas de acuerdo a designación.


Hianny Rubén Romero Gómez
VICEMINISTRO DE PLANIFICACIÓN
ESTRATÉGICA DEL ESTADO
MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO


Dra. Silvana Zubieta Bacarreza
DIRECTORA GENERAL DE
EMPRESAS ESTATALES
Viceministerio de Planificación Estratégica del Estado
MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO





UNIDAD DE COORDINACIÓN GENERAL DEL PLAN NACIONAL DE EMPLEO

FORMULARIO OPERACIONES Y TAREAS

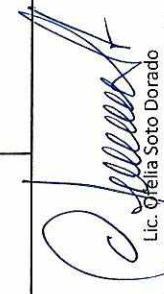
P	M	R	A	AI	COD	ACCION DE CORTO PLAZO	COD	OPERACIONES	FUNC	INV	META	INDICADOR	FECHA INICIO	FECHA FIN	RESPONSABLE	COD	TAREAS
6	10	185	1	4	1	Promover, ejecutar y efectuar el seguimiento del Programa de Inserción Laboral de jóvenes de bajos recursos, técnicos o profesionales, con o sin experiencia previa en el marco del Plan Nacional de Empleo y del Decreto Supremo No. 3233 de 28 de junio de 2017.		Gestión de la ejecución del Programa de Inserción Laboral de Jóvenes de bajos recursos, técnicos o profesionales con o sin experiencia previa.	X		Al menos 302 eventos de promoción del Programa de Inserción laboral realizados (300 visitas a empresas/ asociaciones/ fundaciones del sector privado y al menos 2 Ferias/Talleres).	(Número de visitas a empresas y ferias/Número de visitas y ferias programadas) * 100	2/1/2018	31/12/2018	UCGPE	1	Promoción de las modalidades/paquetes del Programa de Inserción Laboral.
											100% de solicitudes de registro de jóvenes buscadores de empleo y empresas/ asociaciones/ fundaciones del sector privado realizadas.	(Número de solicitudes de registro de solicitudes de registro recibidas)*100	2/1/2018	31/12/2018	UCGPE	2	Registro de jóvenes buscadores de empleo y registro de empresas/ asociaciones /fundaciones del sector privado.
											100% de solicitudes de suscripción de convenios interinstitucionales con empresas/ asociaciones /fundaciones del sector privado firmados.	(Número de convenios firmados/Número de solicitudes de suscripción de convenios) *100	2/1/2018	31/12/2018	UCGPE	3	Suscripción de convenios interinstitucionales con empresas/ asociaciones /fundaciones del sector privado.
											100% de las solicitudes de pago y reembolso de Transferencias público-privadas según modalidad/paquetes del Programa de Inserción Laboral, atendidas.	(Número de solicitudes de pago y reembolso atendidas/Número de solicitudes de pago y reembolso recibidas)*100	2/1/2018	31/12/2018	UCGPE	4	Transferencias público- privadas según modalidad/paquetes del Programa de Inserción Laboral.
											100% de los componentes del programa evaluados.	(Número de componentes evaluados/Número de componentes del Programa)*100	2/1/2018	31/12/2018	UCGPE	5	Seguimiento y evaluación de los componentes del Plan Nacional de Empleo.
																6	Gestiones administrativas para la ejecución y evaluación de los componentes del programa de inserción laboral.



 Lic. Ivan Peña Xujra

 Enlace Adm. Financiero- Plan Nacional de empleo

 MPD



 Lic. Ofelia Soto Dorado

 Coordinadora General Plan Nacional de empleo

 MPD



ADMINISTRACIÓN CENTRAL

FORMULARIO OPERACIONES Y TAREAS

P	M	R	A	AI	COD	ACCIÓN DE CORTO PLAZO	COD	OPERACIONES	FUNC	INV	META	INDICADOR	FECHA INICIO	FECHA FIN	RESPONSABLE	COD	TAREAS
11	1	298	4	10	1	Desarrollar una gestión planificada, articulada y eficiente en el mediano y corto plazo, mediante una administración sistematizada, jurídicamente oportuna, brindando información institucional integral y realizando un control interno posterior a todas las áreas y unidades organizacionales del MPD.	1	Desarrollo de una gestión institucional con herramientas de planificación de mediano y corto plazo articuladas, sistematización y modernización de la gestión administrativa, con una adecuada utilización de los recursos, atención oportuna a las solicitudes, pago de bienes y servicios y generación de productos, en el marco de la normativa legal vigente, brindando información institucional integral y con control interno posterior.	X		Al menos 6 Informes de Seguimiento y Evaluación a la planificación de mediano y corto plazo del MPD.	(Número de informes elaborados/Número de informes programados)*100	02/01/2018	31/12/2018	DGP	1	Formulación del Plan Operativo Anual (POA) del Ministerio de Planificación del Desarrollo. (MPD) Gestión 2019.
													02/01/2018	31/12/2018		2	Seguimiento y Evaluación al POA Anual Gestión 2017.
													02/01/2018	31/12/2018		3	Seguimiento y Evaluación al POA Gestión 2018 Primer Trimestre, Semestral y Tercer Trimestre.
													02/01/2018	31/12/2018		4	Elaboración de Informes de Ajuste al POA de la Gestión 2018.
													02/01/2018	31/12/2018	DGP	5	Seguimiento y Evaluación al Plan Estratégico Institucional - PEI del MPD.
													02/01/2018	31/12/2018		6	Seguimiento Evaluación al Plan Estratégico Ministerial - PEM.
													02/01/2018	31/12/2018		7	Revisión del Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones (RE-SPCO) del MPD y del Manual de Procesos y Procedimientos de la DGP.
													02/01/2018	31/12/2018		8	Asistencia técnica y/o capacitación a los funcionarios del MPD en todos los procesos de planificación de mediano y corto plazo.
													01/01/2018	31/12/2018		9	Atención de las solicitudes de procesos administrativos para el desarrollo de sistemas informáticos.
													01/01/2018	31/12/2018		10	Atención de solicitudes administrativas-financieras y de recursos humanos de las diferentes áreas y unidades organizacionales del MPD.
													01/01/2018	31/12/2018	DGAA	11	Contratación y pagos de bienes y servicios para el funcionamiento del MPD.
													01/01/2018	31/12/2018		12	Ejecución de procesos para la generación de documentos administrativo-financiero-Recursos Humanos de acuerdo a los Sistemas de Administración Gubernamentales.
													01/01/2018	31/12/2018		13	Ejecución en Porcentaje de avance del proceso de Organización, registro, control y digitalización del Archivo Central y Biblioteca

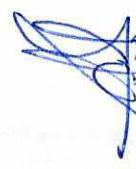
1.138

Lic. Ald. Javier Marcello Calderón Paz
DIRECTOR GENERAL DE
ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO

Lic. Jacqueline Gómez Gamboa
DIRECTORA GENERAL DE PLANIFICACIÓN
MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO

FORMULARIO OPERACIONES Y TAREAS

P	M	R	A	AI	COD	ACCION DE CORTO PLAZO	COD	OPERACIONES	FUNC	INV	META	INDICADOR	FECHA INICIO	FECHA FIN	RESPON-SABLE	COD	TAREAS
11	1	298	4	10	1	Desarrollar una gestión planificada, articulada y eficiente en el mediano y corto plazo, mediante una administración sistematizada, jurídicamente oportuna, brindando información institucional integral y realizando un control interno posterior a todas las áreas y unidades organizacionales del MPD.	1	Desarrollo de una gestión institucional con herramientas de planificación de mediano y corto plazo articuladas, sistematización y modernización de la gestión administrativa, con una adecuada utilización de los recursos, atención oportuna a las solicitudes, pago de bienes y servicios y generación de productos, en el marco de la normativa legal vigente, brindando información institucional integral y con control interno posterior.	X		100% Informes Legales realizados	(Cantidad de informes legales elaborados y atendidos / Cantidad de informes legales requeridos según Hojas de Ruta asignadas)*100	01/01/2018	31/12/2018		14	Atención de requerimiento de Informes Legales.
													01/01/2018	31/12/2018		15	Atención de requerimiento de Resoluciones Ministeriales y Administrativas.
													01/01/2018	31/12/2018	DGAJ	16	Atención de requerimiento de Contratos.
													01/01/2018	31/12/2018		17	Patrocinio de procesos judiciales y administrativos.
													01/01/2018	31/12/2018		18	Atención de requerimiento de Peticiones de Informe Escrito de la Asamblea Legislativa Plurinacional.
													01/01/2018	31/12/2018		19	Coordinación mensual con medios de comunicación masiva para la difusión de los logros y avances del MPD.
													01/01/2018	31/12/2018		20	Realización de reportes o monitores de prensa diarios, sobre temas específicos o vigentes del MPD.
													01/01/2018	31/12/2018	UCS	21	Producción de materiales gráficos y audiovisuales para distribución en eventos, ferias, y/o actividades internas y externas del MPD.
													01/01/2018	31/12/2018		22	Actualizaciones mensuales en el sitio web y en las redes sociales (Facebook, Twitter, Instagram, Youtube) con información, notas de prensa, logros y actividades del MPD.
													02/01/2018	28/02/2018		23	Ejecución de la confiabilidad sobre el control interno relacionado con el registro de las operaciones y la presentación de la información financiera diseñada e implantada para lograr los objetivos del MPD.
															UAI		
													01/03/2018	31/12/2018		24	Ejecución de Auditorías Especiales
													01/03/2018	31/12/2018		25	Ejecución de Auditorías no programadas instruidas por la MAE y sugeridas por la CGE


Alan Monasterios
 RESPONSABLE DEL ÁREA DE COMUNICACIÓN
 MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO


Rafael A. Treviño Castañón
 DIRECTOR GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS
 MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO


Lic. Aud. Marco Penaranda Suarez
 JEFE DE AUDITORIA INTERNA
 M-7. Prof. CAUB-3500-CAULP-1784
 MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO

FORMULARIO OPERACIONES Y TAREAS

P	M	R	A	AI	COD	ACCION DE CORTO PLAZO	COD	OPERACIONES	FUNC	INV	META	INDICADOR	FECHA INICIO	FECHA FIN	RESPONSABLE	COD	TAREAS
11	1	301	1			Fortalecer la Transparencia Institucional a través de la Rendición Pública de Cuentas del MPD, la promoción de la ética pública, y otros mecanismos de la ética pública y otros valores éticos	1	Aplicación de mecanismos de transparencia que coadyuven en la gestión pública, a través de la Rendición Pública de Cuentas del MPD, la participación ciudadana y el control social, la promoción de la ética pública, y otros mecanismos de prevención y/o procedimientos que permitan la atención oportuna de quejas y denuncias por hechos de corrupción y/o falta de transparencia y aseguren el acceso a la información pública	X		Al menos 2 Rendiciones Públicas de Cuentas del MPD -Al menos 2 talleres de capacitación sobre la Participación y el Control Social -100% Promoción de la ética pública a través de difusión del código de ética institucional y procesos de formación en principios y valores y otros mecanismos de promoción. -100% Aplicación de mecanismos de prevención y procedimientos que permitan la atención de quejas y denuncias y aseguren el acceso a la información pública	(CRPCP/CRPCP/H/CTCR/CTCP)+ (CPER/CPDP/CMAP/CMAP))/4*100 CRPCP: Cantidad de rendición pública de cuentas MPD realizadas CRPCP: Cantidad de rendición pública de Cuentas del MPD Programadas CTCR: Cantidad de talleres de capacitación realizadas CTCP: Cantidad de talleres de capacitación programados CPER: Cantidad de promoción de la ética pública realizadas CPDP: Cantidad de la promoción de la ética pública programadas CMAP: Cantidad de mecanismos de prevención y procedimientos que permitan la atención de quejas y denuncias y aseguren el acceso a la información pública realizadas CMAP: Cantidad de mecanismos de prevención y procedimientos que permitan la atención de quejas y denuncias y aseguren el acceso a la información pública programadas	1/1/2018	31/12/2018	UT	Rendición Pública de Cuentas 1. Coordinación con las diferentes reparticiones del MPD y de las entidades bajo tuición para la organización y ejecución de las Audiencias de Rendición Pública de Cuentas (2 RPC) del Ministerio de Planificación del Desarrollo realizados. 2. Seguimiento de las Audiencias de Rendición Pública de Cuentas de las entidades bajo tuición. Participación y Control Social 3. Capacitación de la Ley N°341, a servidores públicos del MPD y de las entidades bajo tuición y/o actores del control social, a través de 2 talleres, primer y 2do semestre de 2018. 4. Elaboración del Reglamento de " Participación y Control Social" durante el primer semestre en el marco de la Ley N°341. Promoción de la Ética Pública 5. Difusión de Código de Ética Institucional a través de correos institucionales (2 al mes). 6. Gestionar 1 curso virtual y/o presencial sobre la ética pública. 7. Procesos de formación en principios y valores a través de 2 talleres, y otros mecanismos de promoción, primer y segundo semestre de 2018. Mecanismos de prevención 8. Participación en calidad de observador en aperturas de sobre de procesos de contratación del MPD. 9. Aplicación de mecanismos de prevención a través de actividades y/o medios de difusión que coadyuven a la lucha contra la corrupción y/o falta de transparencia. (2 mecanismos). 10. Seguimiento y monitoreo de los procesos en los que se pretende recuperar fondos o bienes del Estado sustraídos por actos de corrupción. 11. Atención de quejas y/o denuncias por hechos de corrupción o falta de transparencia atendidas por la Unidad de Transparencia Acceso a la Información 12. Atención de solicitudes de información pública del MPD, como acceso a la información. 13. Seguimiento al sitio web del MPD y entidades bajo tuición, conforme a la Guía Básica de contenidos establecidos por el antes MTLCC, como acceso a la información. (trimestral) 14. Participación en ferias (2) de transparencia institucional.	


J. R. Garret Collazos Rodríguez
EFE. UNIDAD DE TRANSPARENCIA
MINISTERIO DE PLANIFICACION DEL DESARROLLO


Dr. Jorge Catacoto Zabala
TECNICO V
UNIDAD DE TRANSPARENCIA
MINISTERIO DE PLANIFICACION DEL DESARROLLO