



Gobierno del Estado Plurinacional de
BOLIVIA

Ministerio de
Planificación del Desarrollo

**PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)
DEL MINISTERIO DE
PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO**

GESTIÓN 2021



COPIA LEGALIZADA

Estado Plurinacional de Bolivia

Ministerio de Planificación del Desarrollo

RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 165

La Paz,

25 SEP 2020

VISTOS Y CONSIDERANDO:

Que el párrafo III del Artículo 321 de la Constitución Política del Estado señala que el Órgano Ejecutivo presentará a la Asamblea Legislativa Plurinacional, al menos dos meses antes de la finalización de cada año fiscal, el proyecto de ley del Presupuesto General para la siguiente gestión anual, que incluirá a todas las entidades del sector público.

Que el Artículo 6 de la Ley N° 1178 de 20 de julio de 1990, de Administración y Control Gubernamentales, modificado por el Parágrafo II de la Disposición Adicional Segunda de la Ley N° 777 de 21 de enero de 2016, del Sistema de Planificación Integral de Estado – SPIE, señala que el Sistema de Programación de Operaciones, traducirá los planes estratégicos de cada entidad, concordantes con los planes generados por el Sistema de Planificación Integral del Estado, en tareas específicas a ejecutar, en procedimientos a emplear y en medios y recurso a utilizar, todo ello en función del tiempo y del espacio. Esta programación será de carácter integral, incluyendo tanto las operaciones de funcionamiento como las de inversión.

Que la primera parte del Artículo 8 de la Ley N° 1178 dispone que el Sistema de Presupuesto preverá, en función de las prioridades de la política gubernamental, los montos y fuentes de los recursos financieros para cada gestión anual y su asignación a los requerimientos monetarios de la Programación de Operaciones y de la Organización Administrativa adoptada.

Que el Artículo 18 de la señalada disposición legal, modificado por el Parágrafo IV de la Disposición Adicional Segunda de la Ley N° 777, señala que los programas y proyectos de inversión enmarcados en los planes del SPIE, según corresponda, se registrarán en el SIPFE, considerando la Programación de Operaciones, Organización Administrativa, Presupuesto y Tesorería y Crédito Público; manteniéndose el carácter unitario e integral de la planificación del desarrollo, la formulación del presupuesto, de la tesorería y del crédito público.

Que el Artículo 1 de las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones (NB-SPO), aprobadas mediante Decreto Supremo N° 3246 de 05 de julio de 2017, señala que las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones, son un conjunto ordenado de principios, disposiciones normativas, procesos e instrumentos técnicos, que regulan el Sistema de Programación de Operaciones, en las entidades del sector público.

Que el Artículo 5 de las NB-SPO, prevé que el Plan Operativo Anual materializa en acciones de corto plazo, las actividades estratégicas de las entidades del sector público, establecidas en sus Planes Estratégicos Institucionales, mismos que deben ser concordantes con los Planes Sectoriales o Territoriales.

Que el Artículo 11 de la citada Norma, señala que la aprobación del Plan Operativo Anual es responsabilidad de la Máxima Autoridad Ejecutiva o de la máxima instancia resolutoria facultada para el efecto; y que la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación del Plan Operativo Anual, es responsabilidad de la Máxima Autoridad Ejecutiva, y de todos los servidores públicos involucrados, en el ámbito de sus funciones.

Que el Artículo 17 de las NB-SPO determina que el POA se articula con el Presupuesto Anual, vinculando una a una las acciones de corto plazo con los programas correspondientes de la estructura programática del presupuesto.

Que el Parágrafo II del Artículo 12 de las Normas Básicas del Sistema de Presupuesto (NB-SP)





COPIA LEGALIZADA

Estado Plurinacional de Bolivia

Ministerio de Planificación del Desarrollo

Programática, según los Programas y Proyectos vinculados con el Plan General de Desarrollo Económico y Social; y c) La Programación del Presupuesto de Gastos.

Que la Resolución Biministerial N° 13 de 15 de julio de 2020, emitida por los Ministerios de Planificación del Desarrollo y de Economía y Finanzas Públicas, aprueba las Directrices de Formulación Presupuestaria para la Gestión 2021.

Que el Parágrafo I del Artículo 7 de las Directrices de Formulación Presupuestaria Gestión 2021, establecen que el Presupuesto Plurianual es un instrumento de Política Fiscal de mediano plazo de carácter indicativo, articulado con el Plan de Desarrollo Económico y Social (PDES) y la Agenda Patriótica del Bicentenario 2025, que contempla el total de las entidades públicas del Estado Plurinacional, mediante el cual se identifican y cuantifican los recursos financieros que el Estado prevé percibir en el mediano plazo, así como su asignación en gastos corrientes e inversiones a nivel de programas presupuestarios.”; por su parte, el Parágrafo II del citado Artículo indica que: “El presupuesto plurianual constituye la base para la formulación del presupuesto anual.”

Que el Artículo 9 establece que el periodo del Presupuesto Plurianual contempla cinco años, del 2021 al 2025; para lo cual las entidades deben considerar el Plan Estratégico Institucional vigente.

Que el Artículo 10 dispone que las entidades públicas deben articular las acciones de mediano plazo (Acciones Institucionales Específicas) del PEI, con los programas presupuestarios establecidos en el Presupuesto Plurianual.

Que el Artículo 15 señala que el POA de las entidades del Sector Público, se constituye en un instrumento de gestión que permite identificar las acciones de corto plazo, asignar recursos, programar el cronograma de ejecución, identificar responsables e indicadores, y que para la elaboración del POA, las entidades públicas deben considerar: las competencias asignadas, disponibilidad financiera de recursos y el PEI, en el marco de la normativa vigente, debiendo articular sus acciones de corto plazo con las acciones de mediano plazo.

Que concordante con el Artículo 17 de las NB-SPO, el Artículo 16 de las Directrices menciona que el presupuesto anual de recursos y gastos forma parte del presupuesto plurianual, debiendo considerar las mismas estructuras programáticas y fuentes de financiamiento.

Que Informe Técnico MPD/DGP-INF 0028/2020 de 22 de septiembre de 2020, emitido por las Direcciones Generales de Planificación y de Asuntos Administrativos de este Ministerio, señala que mediante nota MEFP/VPCF/DGPGP/USP/N°0284/2020 de 14 de agosto de 2020, el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, solicita remitir el Presupuesto Plurianual (PPA) 2021-2025, Plan Operativo Anual (POA) y Anteproyecto de Presupuesto Institucional Anual 2021, en el marco del Parágrafo III, Artículo 321 de la Constitución Política del Estado y disposiciones legales vigentes, que deberá ser presentado el día 25 de septiembre de 2020 ante las instancias correspondientes y que para la formulación del Anteproyecto de Presupuesto 2021 se han considerado las Directrices de Formulación Presupuestaria y Clasificadores Presupuestarios para la Gestión Fiscal 2021, que han sido publicadas por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas.

Que asimismo, el citado Informe Técnico señala que las Instituciones y Entidades deben formular los Planes de mediano y de corto plazo en función de la Estructura Programática del PDES 2016-2020, conformada por “Pilar – Meta – Resultado – Acción”, la cual permite identificar y articular las acciones y resultados que contribuyen a lograr las Metas de la Agenda Patriótica del Bicentenario 2025; es importante resaltar el hecho que para la gestión 2021, en tanto no exista aprobado un nuevo PDES, dicha estructura será ampliada excepcionalmente, así como los planes de mediano plazo (Centrales, Temáticos, Institucionales, etc.)



Estado Plurinacional de Bolivia

Ministerio de Planificación del Desarrollo

por la Dirección General de Asuntos Jurídicos, señala que, al haberse cumplido con la normativa vigente, es viable la aprobación del Presupuesto Plurianual Ajustado, Plan Operativo Anual (POA) y Anteproyecto de Presupuesto Institucional Anual para la gestión fiscal 2021, mediante Resolución Ministerial.

Que conforme a lo dispuesto en los numerales 3, 6, 14 y 22 del Parágrafo I del Artículo 14 del Decreto Supremo N° 29894 de 07 de febrero de 2009, de la Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional, son atribuciones de las Ministras y Ministros de Estado, el dirigir la gestión de la Administración Pública en el ramo correspondiente; el resolver en última instancia todo asunto administrativo que corresponda al Ministerio; el elaborar el proyecto de presupuesto de su Ministerio, concurrir a la elaboración del Presupuesto General del Estado y rendir cuentas de su ejecución y el emitir Resoluciones Ministeriales en el marco de sus competencias, de conformidad al Artículo 175 de la Constitución Política del Estado.

POR TANTO:

La Máxima Autoridad Ejecutiva del Ministerio de Planificación del Desarrollo, en ejercicio de sus atribuciones,

RESUELVE:

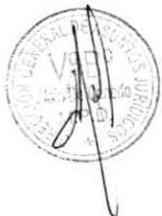
PRIMERO.- APROBAR el Presupuesto Plurianual Ajustado, el Plan Operativo Anual (POA) y el Anteproyecto de Presupuesto para la gestión fiscal 2021 del Ministerio de Planificación del Desarrollo, que en Anexos, forman parte de la presente Resolución Ministerial.

SEGUNDO.- REFRENDAR el Informe Técnico MPD/DGP-INF 0028/2020 de 22 de septiembre de 2020, emitido por la Dirección General de Planificación y la Dirección General de Asuntos Administrativos, y el Informe Jurídico MPD/DGAJ/UAJ-INF 0436/2020 de 23 de septiembre de 2020 emitido por la Dirección General de Asuntos Jurídicos.

TERCERO.- Las Direcciones Generales de Asuntos Administrativos y de Planificación, quedan encargadas de verificar la aplicación, ejecución, cumplimiento y difusión de la presente Resolución Ministerial, del Presupuesto Plurianual Ajustado, del Plan Operativo Anual (POA) y del Anteproyecto de Presupuesto para la gestión fiscal 2021 del Ministerio de Planificación del Desarrollo, y remitir los antecedentes ante las instancias competentes para su consolidación y aprobación junto al Presupuesto General del Estado para la Gestión 2021.

Regístrese, comuníquese y cúmplase.

Branko Marinkovic
MINISTRO DE PLANIFICACIÓN
DEL DESARROLLO





Gobierno del Estado Plurinacional de
BOLIVIA

Ministerio de
Planificación del Desarrollo

FORMULARIO

RESUMEN ARTICULACIÓN DE LAS ACCIONES MEDIANO PLAZO DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL (PEI) 2016-2020

GESTIÓN 2021

VICEMINISTERIO DE PLANIFICACIÓN Y COORDINACIÓN



RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE MEDIANO PLAZO DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

| ARTICULACIÓN AL PDES | | | | ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO | | PRODUCTO | INDICADOR DE PRODUCTO/PROCESO | | | | | PROGRAMACIÓN DE METAS (E) * | | | | | |
|----------------------|----|-----|---|-------------------------|---|---|--|------------------------|--|--|---|--|---|---|---|---|---|
| P | M | R | A | COD. AIE | DENOMINACIÓN | DENOMINACIÓN | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | FÓRMULA | LÍNEA BASE 2015 | META DE MEDIANO PLAZO (PEI 2016-2020) | ESTIMACIÓN DE METAS DE MEDIANO PLAZO* 2021-2025 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| | | | | | | | | | | | | | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. |
| 1 | 6 | 38 | 2 | 1 | Realizar propuestas y análisis de políticas públicas y hacer el seguimiento al PDES en el marco del SPIE. | <p>Informe de análisis de políticas públicas presentados a la MAE.</p> <p>Informe de seguimiento de avance anual del PDES.</p> <p>Informe de elaboración de documentos relacionados al seguimiento del PDES</p> | <p>Porcentaje de propuestas y/o informes de análisis de políticas públicas presentadas al Órgano Ejecutivo.</p> <p>Porcentaje de elaboración de documentos relacionados al seguimiento del PDES</p> <p>Porcentaje de información de dos programas sociales, considerados en los convenios interinstitucionales suscritos entre el MPD y las Entidades Responsables de su ejecución, integrados en la Base de Datos (BD) del PREGIPS.</p> | Número | $PPE/SP * 100$ + PPE: Número de propuestas y/o informe de análisis de políticas públicas elaboradas y presentadas a la MAE. + SP: Número de solicitudes de propuestas de políticas públicas. | <p>Agenda Patriótica 2025</p> <p>Diagnóstico del Plan de Desarrollo Económico y Social (PDES) 2016-2020.</p> | <p>100% de propuestas y/o informes de análisis de políticas públicas presentados a la MAE.</p> <p>Seis documentos relacionados al seguimiento del PDES elaborados y puestos en consideración de la MAE.</p> <p>Dos documentos de Evaluación del PDES elaborados y puestos a consideración de la MAE; Evaluación Final del PDES 2016-2020 y Evaluación de Medio Término PDES 2021-2025</p> <p>Un documento Propuesta de PDES 2021-2025 elaborado y puesto a consideración de la MAE.</p> | <p>100% de propuestas y/o informes de análisis de políticas públicas presentados al VPC, MAE u otras autoridades</p> <p>Cinco documentos de Seguimiento del PDES elaborados y puestos en consideración de la MAE.</p> <p>Un Informe de Seguimiento del PDES (Gestión 2020) elaborado y puesto en consideración de la MAE</p> <p>Un Informe de Evaluación final del PDES 2016-2020 elaborado y presentado a la MAE</p> <p>Un documento Propuesta de PDES 2021-2025 elaborado y puesto a consideración de la MAE</p> | <p>100% de propuestas y/o informes de análisis de políticas públicas presentados al VPC, MAE u otras autoridades</p> <p>Un Informe de Seguimiento del PDES (Gestión 2021) elaborado y puesto en consideración de la MAE</p> <p>Un Informe de Evaluación del PDES 2016-2020 elaborado y presentado a la MAE</p> <p>Un documento Propuesta de PDES 2021-2025 elaborado y puesto a consideración de la MAE</p> | <p>100% de propuestas y/o informes de análisis de políticas públicas presentados al VPC, MAE u otras autoridades</p> <p>Un Informe de Seguimiento del PDES (Gestión 2022) elaborado y puesto en consideración de la MAE</p> <p>Un Informe de Evaluación del PDES 2016-2020 elaborado y presentado a la MAE</p> <p>Un documento Propuesta de PDES 2021-2025 elaborado y puesto a consideración de la MAE</p> | <p>100% de propuestas y/o informes de análisis de políticas públicas presentados al VPC, MAE u otras autoridades</p> <p>Un Informe de Seguimiento del PDES (Gestión 2023) elaborado y puesto en consideración de la MAE</p> <p>Un Informe de Evaluación del PDES 2016-2020 elaborado y presentado a la MAE</p> <p>Un documento Propuesta de PDES 2021-2025 elaborado y puesto a consideración de la MAE</p> | <p>100% de propuestas y/o informes de análisis de políticas públicas presentados al VPC, MAE u otras autoridades</p> <p>Un Informe de Seguimiento del PDES (Gestión 2024) elaborado y puesto en consideración de la MAE</p> <p>Un Informe de Evaluación del PDES 2016-2020 elaborado y presentado a la MAE</p> <p>Un documento Propuesta de PDES 2021-2025 elaborado y puesto a consideración de la MAE</p> | |
| 6 | 11 | 188 | 1 | 5 | Fortalecimiento de los procesos articulados de planificación sectorial y territorial a través de la socialización, asistencia técnica, desarrollo y/o actualización de instrumentos normativos y/o informáticos, compatibilización y seguimiento de los planes de desarrollo sectorial, multisectorial y territorial. | <p>Instrumento metodológico o normativo para la formulación, seguimiento y/o evaluación de planes de mediano plazo.</p> <p>Eventos y/o sesiones de capacitación y/o asistencia técnica.</p> | <p>Porcentaje de avance en la emisión anual de instrumentos metodológicos de formulación y/o evaluación de planes de mediano y corto plazo en relación a la programación anual</p> <p>Porcentaje de difusión, capacitación y/o asistencia técnica en lineamientos e instrumentos de los subsistemas del SPIE</p> | Número de instrumentos | $LE/LP * 100$ LE= Número de instrumentos ejecutados LP= Número de instrumentos programados | <p>0 % de entidades con planes articulados al Plan de Desarrollo Económico y Social (PDES)</p> | <p>Al menos 8 instrumentos metodológicos o normativos para la formulación, seguimiento y/o evaluación de planes de mediano plazo generados y/o actualizados</p> <p>100% de las solicitudes de capacitación y/o asistencia técnica han sido atendidas.</p> | <p>100 % de instrumentos metodológicos o normativos para la formulación, seguimiento y/o evaluación de planes de mediano plazo generados y/o actualizados</p> <p>100% de las solicitudes de capacitación y/o asistencia técnica han sido atendidas.</p> | <p>100 % de instrumentos metodológicos o normativos para la formulación, seguimiento y/o evaluación de planes de mediano plazo generados y/o actualizados</p> <p>100% de las solicitudes de capacitación y/o asistencia técnica han sido atendidas.</p> | <p>100 % de instrumentos metodológicos o normativos para la formulación, seguimiento y/o evaluación de planes de mediano plazo generados y/o actualizados</p> <p>100% de las solicitudes de capacitación y/o asistencia técnica han sido atendidas.</p> | <p>100 % de instrumentos metodológicos o normativos para la formulación, seguimiento y/o evaluación de planes de mediano plazo generados y/o actualizados</p> <p>100% de las solicitudes de capacitación y/o asistencia técnica han sido atendidas.</p> | <p>100 % de instrumentos metodológicos o normativos para la formulación, seguimiento y/o evaluación de planes de mediano plazo generados y/o actualizados</p> <p>100% de las solicitudes de capacitación y/o asistencia técnica han sido atendidas.</p> | <p>100 % de instrumentos metodológicos o normativos para la formulación, seguimiento y/o evaluación de planes de mediano plazo generados y/o actualizados</p> <p>100% de las solicitudes de capacitación y/o asistencia técnica han sido atendidas.</p> |



VICEMINISTERIO DE PLANIFICACIÓN Y COORDINACIÓN

RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE MEDIANO PLAZO DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL



| ARTICULACIÓN AL PDES | | | | ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO | | PRODUCTO | INDICADOR DE PRODUCTO/PROCESO | | | | | PROGRAMACIÓN DE METAS (E) * | | | | | | |
|----------------------|----|-----|---|-------------------------|--------------|---|--|--|---|--|--|---|---|---|---|---|---|---|
| P | M | R | A | COD. AIE | DENOMINACIÓN | | DENOMINACIÓN | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | FÓRMULA | LÍNEA BASE 2015 | META DE MEDIANO PLAZO (PEI 2016-2020) | ESTIMACIÓN DE METAS DE MEDIANO PLAZO* 2021-2025 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| | | | | | | | | | | | | | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. | |
| 6 | 11 | 188 | 1 | 5 | | Fortalecimiento de los procesos articulados de planificación sectorial y territorial a través de la socialización, asistencia técnica, desarrollo y/o actualización de instrumentos normativos y/o informáticos, compatibilización y seguimiento de los planes de desarrollo sectorial, multisectorial y territorial. | Dictámenes de Compatibilización a planes del Nivel Central del Estado, emitidos. | Porcentaje de emisión de dictámenes e informes de compatibilidad y concordancia. | Porcentaje | $\frac{((DCCE/DCSS) + (ICTE/ICPT) + (ICPM/ICPMS))/3 * 100}{DCCE = \text{Número de Dictámenes de Compatibilidad y Concordancia Sectorial Emitidos.}$ $DCSS = \text{Número de Dictámenes de Compatibilidad y Concordancia Sectorial Solicitados}$ $ICTE = \text{Número de Informes de Compatibilidad y Concordancia Territorial Emitidos.}$ $ICPT = \text{Número de Informes de Compatibilidad y Concordancia Territorial Solicitados}$ $ICPM = \text{Número de Informes de Compatibilidad y Concordancia de Planes Multisectoriales Emitidos.}$ $ICPMS = \text{Número de Informe de Compatibilidad y Concordancia de Planes Multisectoriales Solicitados.}$ | 0 % de entidades con planes articulados al Plan de Desarrollo Económico y Social (PDES) | 100% de solicitudes de compatibilización de planes del Nivel Central del Estado, atendidos. 100% de solicitudes de compatibilización de planes de las Entidades Territoriales Autónomas, atendidos. 100% de solicitudes de compatibilización de planes multisectoriales atendidos | 100% de solicitudes de compatibilización de planes del Nivel Central del Estado, atendidos. 100% de solicitudes de compatibilización de planes de las Entidades Territoriales Autónomas, atendidos. 100% de solicitudes de compatibilización de planes multisectoriales atendidos | 100% de solicitudes de compatibilización de planes del Nivel Central del Estado, atendidos. 100% de solicitudes de compatibilización de planes de las Entidades Territoriales Autónomas, atendidos. 100% de solicitudes de compatibilización de planes multisectoriales atendidos | 100% de solicitudes de compatibilización de planes del Nivel Central del Estado, atendidos. 100% de solicitudes de compatibilización de planes de las Entidades Territoriales Autónomas, atendidos. 100% de solicitudes de compatibilización de planes multisectoriales atendidos | 100% de solicitudes de compatibilización de planes del Nivel Central del Estado, atendidos. 100% de solicitudes de compatibilización de planes de las Entidades Territoriales Autónomas, atendidos. 100% de solicitudes de compatibilización de planes multisectoriales atendidos | 100% de solicitudes de compatibilización de planes del Nivel Central del Estado, atendidos. 100% de solicitudes de compatibilización de planes de las Entidades Territoriales Autónomas, atendidos. 100% de solicitudes de compatibilización de planes multisectoriales atendidos | 100% de solicitudes de compatibilización de planes del Nivel Central del Estado, atendidos. 100% de solicitudes de compatibilización de planes de las Entidades Territoriales Autónomas, atendidos. 100% de solicitudes de compatibilización de planes multisectoriales atendidos |
| | | | | | | Informes de seguimiento de planes del Nivel Central del Estado, Entidades Territoriales Autónomas y de las entidades que no están bajo tuición. | Número de informes de seguimiento y/o evaluación de los planes del Nivel Central del Estado, Entidades Territoriales Autónomas y de las entidades que no están bajo tuición. | Número de informes | $IE/IP * 100, \text{ donde: } LE = \text{Número de Informes elaborados ; } IP = \text{Número de Informes programados.}$ | | 3 informes de seguimiento y/o evaluación de los planes del Nivel Central del Estado, Entidades Territoriales Autónomas y de las entidades que no están bajo tuición | 6 informe de seguimiento y/o evaluación de planes del Nivel Central del Estado y 6 informes de seguimiento y/o evaluación de planes de Entidades Territoriales Autónomas y de las entidades que no están bajo tuición. | 1 informe de seguimiento de planes del Nivel Central del Estado, 1 informe de seguimiento a Entidades Territoriales Autónomas y de las entidades que no están bajo tuición. | 1 informe de seguimiento de planes del Nivel Central del Estado, 1 informe de seguimiento a Entidades Territoriales Autónomas y de las entidades que no están bajo tuición. | 2 informe de seguimiento y/o evaluación de planes del Nivel Central del Estado, 2 informes de seguimiento y/o evaluación de planes a Entidades Territoriales Autónomas y de las entidades que no están bajo tuición. | 1 informe de seguimiento de planes del Nivel Central del Estado, 1 informe de seguimiento a Entidades Territoriales Autónomas y de las entidades que no están bajo tuición. | 1 informe de seguimiento de planes del Nivel Central del Estado, 1 informe de seguimiento a Entidades Territoriales Autónomas y de las entidades que no están bajo tuición. | |
| | | | | | | Documento de diseño conceptual de la Plataforma de Información del Sistema de Planificación Integral del Estado | Porcentaje de avance del documento de Diseño para la articulación del PIP SPIE (elaborado en 80% al 2018 y al 2019 concluido, validado, presentado y aprobado). | Porcentaje | $(RAE/RAP) * 100$ <ul style="list-style-type: none"> RAE: Resultado anual ejecutado. RAP: Resultado anual programado. | | Procesos de planificación sectorial y territorial articulados a partir del desarrollo y actualización de instrumentos normativos e informáticos, tales como: * Una Plataforma de información del Sistema de Planificación Integral del Estado actualizada. * Un Subsistema de Planificación del SPIE desarrollado, validado y en operación. * Un documento de diseño para la articulación del PIP SPIE, elaborado, presentado, validado y aprobado. | 1 documento de diseño para la articulación del PIP SPIE, elaborado, presentado, validado y aprobado. | -1 documento de diseño para la articulación del PIP SPIE, elaborado, presentado, validado y aprobado. | | | | | |



VICEMINISTERIO DE PLANIFICACIÓN Y COORDINACIÓN



RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE MEDIANO PLAZO DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

| ARTICULACIÓN AL PDES | | | | ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO | | PRODUCTO | INDICADOR DE PRODUCTO/PROCESO | | | | | PROGRAMACIÓN DE METAS (E) * | | | | | | | | | |
|----------------------|---|-----|---|-------------------------|--|--|---|-------------|--|---|---|--|--|--|--|--|--|------|-----|-----|-----|
| P | M | R | A | COD. AIE | DENOMINACIÓN | | DENOMINACIÓN | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | FÓRMULA | LÍNEA BASE 2015 | META DE MEDIANO PLAZO (PEI 2016-2020) | ESTIMACIÓN DE METAS DE MEDIANO PLAZO* 2021-2025 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. | | | | |
| 9 | 3 | 248 | 2 | 9 | Evaluación de los componentes de ordenamiento territorial y de gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos y cambio climático en los Planes Sectoriales de Desarrollo Integral, así como la gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos y cambio climático en los Planes Sectoriales de Desarrollo Integral. | Un Informe de evaluación de medio término de los PTDI y PGTG. | • Porcentaje de Planes Sectoriales y Territoriales de Desarrollo Integral remitidos al MPD, evaluados en sus componentes de ordenamiento territorial y de gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos y cambio climático, según corresponda, de acuerdo a los instrumentos técnicos normativos del SPIE, por año. | Porcentaje | $CPTS/DIE / TPTS/DIR * 100 =$ Cantidad de Planes Territoriales y Sectoriales de Desarrollo Integral Evaluados en sus componentes de ordenamiento territorial y de gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos y cambio climático, según corresponda / Total de Planes Territoriales y Sectoriales de Desarrollo Integral remitidos y que deben contar con evaluación de sistemas de vida * 100 | | 100% de los planes de las entidades públicas (PTDI y PSDI) remitidas al MPD, en concordancia y articulación con el PDES, de acuerdo a los instrumentos técnicos normativos del SPIE. | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | | | |
| 9 | 3 | 248 | 2 | 9 | Evaluación de los componentes de ordenamiento territorial y de gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos y cambio climático en los Planes Sectoriales de Desarrollo Integral, así como la gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos y cambio climático en los Planes Sectoriales de Desarrollo Integral. | Entidades Públicas atendidas con información, capacitación y/o asistencia técnica. | • Porcentaje de entidades públicas que han recibido asistencia técnica y/o capacitación en instrumentos técnicos normativos de planificación territorial y gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos y cambio climático, por año. | Porcentaje | $CEPCAT/TEP * 100 =$ Cantidad de Entidades Públicas Capacitadas y Con Asistencia Técnica/Total Entidades Públicas que han solicitado asistencia técnica * 100 | - Proyecto de Ley del Sistema de Planificación Integral del Estado que incorpora la gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos y cambio climático en la planificación territorial. - Lineamientos de Planificación para la formulación de planes sectoriales y territoriales de Desarrollo Integral. - Sistema INFO-SPIE desarrollado en versión inicial. | Personal del 100% de las ETAs y Entidades del Nivel Central que solicitaron información, fueron capacitados sobre los instrumentos normativos y metodológicos de planificación territorial y gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos y cambio climático. | 100% de entidades públicas que solicitan información sobre instrumentos técnicos normativos de planificación territorial y gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos de desastres y cambio climático han recibido asistencia técnica y/o capacitación. | 100% de entidades públicas que solicitan información sobre instrumentos técnicos normativos de planificación territorial y gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos de desastres y cambio climático han recibido asistencia técnica y/o capacitación. | 100% de entidades públicas que solicitan información sobre instrumentos técnicos normativos de planificación territorial y gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos de desastres y cambio climático han recibido asistencia técnica y/o capacitación. | 100% de entidades públicas que solicitan información sobre instrumentos técnicos normativos de planificación territorial y gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos de desastres y cambio climático han recibido asistencia técnica y/o capacitación. | 100% de entidades públicas que solicitan información sobre instrumentos técnicos normativos de planificación territorial y gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos de desastres y cambio climático han recibido asistencia técnica y/o capacitación. | 100% de entidades públicas que solicitan información sobre instrumentos técnicos normativos de planificación territorial y gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos de desastres y cambio climático han recibido asistencia técnica y/o capacitación. | | | | |
| 9 | 3 | 248 | 1 | 8 | Ejecución del Programa de Readiness para establecer una visión y fundamentos de un Plan de financiamiento Climático de desarrollo integral en armonía y equilibrio con la Madre Tierra para Vivir Bien. | Un Documento propuesta sobre Ordenamiento Territorial que incluya Gestión de Riesgos, cambio climático y sistemas de vida | • Porcentaje de elaboración y/o implementación de instrumentos de ordenamiento territorial | Porcentaje | $DOTe/DOTP * 100$ DOTe= Número Documentos de Ordenamiento Territorial elaborados DOTP= Número Documentos de Ordenamiento Territorial programados | Al menos una propuesta de conceptualización y contextualización del ordenamiento territorial y sus componentes, una propuesta de instrumento técnico normativo para el ordenamiento territorial presentada y una política y/o instrumento de ordenamiento territorial presentada e implementada en las ETAs. | Instrumento técnico normativo de Ordenamiento Territorial puesto en vigencia; propuesta de lineamientos metodológicos para nivel departamental y municipal, Lineamientos Metodológicos para componentes del OT (GRD, CC y SV); Propuesta del Plan Nacional de Ordenamiento territorial. | Un Instrumento Técnico - Normativo, presentada, consensuada y aprobada, que rija el Ordenamiento Territorial a nivel nacional. | Un Proyecto y/o esquema de Lineamientos Metodológicos para Planes de Ordenamiento Territorial Departamental | Un documento de Lineamiento Metodológico sobre Gestión de Riesgos de Desastres, Cambio Climático a nivel Departamental. Lineamientos o instrumentos metodológicos para la aplicación e incorporación de Sistemas de Vida en el Ordenamiento Territorial | Una Propuesta del Plan Nacional de Ordenamiento Territorial en base a consolidación de insumos técnicos del nivel departamental | Un documento de Lineamientos Metodológicos para Planes de Ordenamiento Territorial Municipal | --- | --- | --- | --- | --- |
| 9 | 3 | 248 | 1 | 8 | Ejecución del Programa de Readiness para establecer una visión y fundamentos de un Plan de financiamiento Climático de desarrollo integral en armonía y equilibrio con la Madre Tierra para Vivir Bien. | Un Informe de Avance en el desarrollo de instrumentos para el fortalecimiento de capacidades para llevar a cabo las responsabilidades relacionadas con el Fondo y para captar a socios nacionales. | Porcentaje de avance de las actividades ejecutadas del Programa Readiness. | Porcentaje | Porcentaje de avance de las actividades ejecutadas del Programa Readiness, con la fórmula $(CAE/CAP)*100$ CAE: Cantidad de actividades ejecutadas CAP: Cantidad de actividades programadas. | - No se cuenta con: Mecanismos de coordinación con los grupos de interés, conocimiento regular de prioridades del clima, capacidad y sistema de monitoreo, e información en idiomas locales. - El país no cuenta con la participación del sector privado, la sociedad civil, el gobierno y gobiernos locales sobre las prioridades con el fondo, no se han desarrollado las prioridades para los proyectos y conceptos para acceder al fondo, y no se ha desarrollado documentos del programa país con la orientación del Fondo. | 100% de avance de las actividades ejecutadas del Programa Readiness. | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | | |

* De carácter referencial



VICEMINISTERIO DE INVERSIÓN PÚBLICA Y FINANCIAMIENTO EXTERNO

RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE MEDIANO PLAZO DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

| ARTICULACIÓN AL PDES | | | | ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO | | PRODUCTO | INDICADOR DE PRODUCTO/PROCESO | | | | | PROGRAMACIÓN DE METAS (E) * | | | | | | | |
|----------------------|---|-----|---|-------------------------|--|--|---|-------------|---|--|--|---|--|--|--|--|--|--|---|
| P | M | R | A | COD. AIE | DENOMINACIÓN | | DENOMINACIÓN | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | FÓRMULA | LÍNEA BASE 2015 | META DE MEDIANO PLAZO (PEI 2016-2020) | ESTIMACIÓN DE METAS DE MEDIANO PLAZO* 2021-2025 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| | | | | | | | | | | | | | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. | | |
| 5 | 1 | 135 | 4 | 2 | Contribuir a la implementación del Plan de Desarrollo Económico y Social, promoviendo la calidad de la inversión pública y su ejecución eficiente, a fin de coadyuvar a la generación de condiciones para el crecimiento económico sostenido del país. | Contratos, convenios y otros equivalentes suscritos con la Cooperación Internacional y entidades ejecutoras. | <ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de gestiones de financiamiento suscrita y/o aprobadas. | Porcentaje | $\frac{(\text{N}^\circ \text{ de Acuerdos/Convenios/Contratos/Memorándums de Entendimiento/Enmiendas/Proyectos de Cooperación Técnica y/u otros equivalentes, suscritos y/o aprobados})}{(\text{N}^\circ \text{ de Acuerdos/Convenios/Contratos/Memorándums de Entendimiento/Enmiendas/Proyectos de Cooperación Técnica y/u otros equivalentes programados})} \times 100$ | Durante la gestión 2015 se han suscrito 76 convenios con la cooperación internacional. | <ul style="list-style-type: none"> Al menos el 70% de la programación de financiamiento externo ha sido concretada con la suscripción de Acuerdos/Convenios/Contratos/Memorándums de Entendimiento, Enmiendas y otros equivalentes Al menos 3 nuevas fuentes y/o mecanismos de financiamiento identificados. Al menos 70% de los proyectos presentados en reuniones de Comisión Mixta son aprobados para conformar el Programa de Cooperación Sur Sur Bilateral y Triangular. | <ul style="list-style-type: none"> Al menos el 70% de la programación de financiamiento externo ha sido concretada con la suscripción de Acuerdos/Convenios/Contratos/Memorándums de Entendimiento, Enmiendas y otros equivalentes. Al menos 3 nuevas fuentes y/o mecanismos de financiamiento identificados. Al menos 70% de los proyectos presentados en reuniones de Comisión Mixta son aprobados para conformar el Programa de Cooperación Sur Sur Bilateral y Triangular. | Al menos el 70% de la programación de financiamiento externo ha sido concretada con la suscripción de Acuerdos/Convenios/Contratos/Memorándums de Entendimiento, Enmiendas y otros equivalentes. | Al menos el 70% de la programación de financiamiento externo ha sido concretada con la suscripción de Acuerdos/Convenios/Contratos/Memorándums de Entendimiento, Enmiendas y otros equivalentes. | Al menos el 70% de la programación de financiamiento externo ha sido concretada con la suscripción de Acuerdos/Convenios/Contratos/Memorándums de Entendimiento, Enmiendas y otros equivalentes. | Al menos el 70% de la programación de financiamiento externo ha sido concretada con la suscripción de Acuerdos/Convenios/Contratos/Memorándums de Entendimiento, Enmiendas y otros equivalentes. | Al menos el 70% de la programación de financiamiento externo ha sido concretada con la suscripción de Acuerdos/Convenios/Contratos/Memorándums de Entendimiento, Enmiendas y otros equivalentes. | | |
| | | | | | | Programas y proyectos incorporados en el Plan de Inversiones del PDES. | <ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de requerimientos de programas y proyectos analizados para la gestión de recursos en el marco de la programación de la inversión pública, las acciones establecidas en el PDES y los planes sectoriales y territoriales. | Porcentaje | $\frac{(\text{N}^\circ \text{ de programas y proyectos analizados y/o evaluados para gestión de financiamiento})}{(\text{N}^\circ \text{ de programas y proyectos solicitados para gestión de financiamiento})} \times 100$ | 100% de programas de inversión, cooperación técnica y fortalecimiento institucional recibidos son analizados y/o evaluados en sus aspectos técnicos para determinar la continuidad de la gestión de financiamiento. | 100% de los requerimientos de programas y proyectos de las entidades públicas son analizados para la gestión de recursos en el marco de la programación de la inversión pública y las acciones establecidas en el PDES y los planes sectoriales y territoriales. | 100% de los requerimientos de programas y proyectos sectoriales y territoriales de inversión pública y otros (Fideicomisos, Apoyos Presupuestarios y Préstamos Basados en Políticas-PBL) recibidos son analizados para recomendar gestiones de financiamiento. | 100% de los requerimientos de programas y proyectos sectoriales y territoriales de inversión pública y otros (Fideicomisos, Apoyos Presupuestarios y Préstamos Basados en Políticas-PBL) recibidos son analizados para recomendar gestiones de financiamiento. | 100% de los requerimientos de programas y proyectos sectoriales y territoriales de inversión pública y otros (Fideicomisos, Apoyos Presupuestarios y Préstamos Basados en Políticas-PBL) recibidos son analizados para recomendar gestiones de financiamiento. | 100% de los requerimientos de programas y proyectos sectoriales y territoriales de inversión pública y otros (Fideicomisos, Apoyos Presupuestarios y Préstamos Basados en Políticas-PBL) recibidos son analizados para recomendar gestiones de financiamiento. | 100% de los requerimientos de programas y proyectos sectoriales y territoriales de inversión pública y otros (Fideicomisos, Apoyos Presupuestarios y Préstamos Basados en Políticas-PBL) recibidos son analizados para recomendar gestiones de financiamiento. | 100% de los requerimientos de programas y proyectos sectoriales y territoriales de inversión pública y otros (Fideicomisos, Apoyos Presupuestarios y Préstamos Basados en Políticas-PBL) recibidos son analizados para recomendar gestiones de financiamiento. | 100% de los requerimientos de programas y proyectos sectoriales y territoriales de inversión pública y otros (Fideicomisos, Apoyos Presupuestarios y Préstamos Basados en Políticas-PBL) recibidos son analizados para recomendar gestiones de financiamiento. | |
| | | | | | | Gestión y seguimiento a la ejecución físico financiera de programas y proyectos de inversión. | <ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de entidades públicas que ejecutan inversión pública que se encuentran implementando la normativa e instrumentos del SIPFE. | Porcentaje | $\frac{(\text{N}^\circ \text{ de entidades que reportaron ejecución del presupuesto de inversión pública})}{(\text{N}^\circ \text{ de entidades que registraron inscripción de recursos de inversión pública})} \times 100$ | El 98,45% de las entidades con presupuesto de inversión pública, registraron la ejecución de inversión pública en el SISIS WEB (información en el SISIS Web). | 100% de entidades públicas que ejecutan inversión pública implementan la normativa e instrumentos del SIPFE | 100% de entidades públicas que ejecutan inversión pública implementan la normativa e instrumentos del SIPFE | 100% de entidades públicas que ejecutan inversión pública implementan la normativa e instrumentos del SIPFE | 100% de entidades públicas que ejecutan inversión pública implementan la normativa e instrumentos del SIPFE | 100% de entidades públicas que ejecutan inversión pública implementan la normativa e instrumentos del SIPFE | 100% de entidades públicas que ejecutan inversión pública implementan la normativa e instrumentos del SIPFE | 100% de entidades públicas que ejecutan inversión pública implementan la normativa e instrumentos del SIPFE | 100% de entidades públicas que ejecutan inversión pública implementan la normativa e instrumentos del SIPFE | 100% de entidades públicas que ejecutan inversión pública implementan la normativa e instrumentos del SIPFE |
| | | | | | | Convenios Interinstitucionales de Financiamiento para Preinversión y Recursos de Contravalor | <ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de atención de las solicitudes de financiamiento, a través de convenios de financiamiento. | Porcentaje | $\frac{(\text{N}^\circ \text{ de CIF firmados para financiamiento con recursos de contravalor y/o de preinversión})}{(\text{N}^\circ \text{ de CIF para financiamiento con recursos de contravalor y/o de preinversión solicitados con requisitos cumplidos})} \times 100$ | Se suscribieron once (11) Convenios Interinstitucionales de Financiamiento Contravalor para la ejecución de programas o proyectos y 10 Convenios Interinstitucionales de Financiamiento para preinversión suscritos. | 100 % de atención de solicitudes de financiamiento, a través de convenios de financiamiento. | 100 % de atención de solicitudes de financiamiento, a través de convenios de financiamiento. | 100 % de atención de solicitudes de financiamiento, a través de convenios de financiamiento. | 100 % de atención de solicitudes de financiamiento, a través de convenios de financiamiento. | 100 % de atención de solicitudes de financiamiento, a través de convenios de financiamiento. | 100 % de atención de solicitudes de financiamiento, a través de convenios de financiamiento. | 100 % de atención de solicitudes de financiamiento, a través de convenios de financiamiento. | 100 % de atención de solicitudes de financiamiento, a través de convenios de financiamiento. | |



VICEMINISTERIO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DEL ESTADO



RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE MEDIANO PLAZO DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

| ARTICULACIÓN AL PDES | | | | ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO | | PRODUCTO | INDICADOR DE PRODUCTO/PROCESO | | | | | PROGRAMACIÓN DE METAS (E) * | | | | | |
|----------------------|---|-----|---|-------------------------|--|--|---|------------------|--|--|--|---|---|---|---|---|---|
| P | M | R | A | COD. AIE | DENOMINACIÓN | DENOMINACIÓN | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | FÓRMULA | LÍNEA BASE 2015 | META DE MEDIANO PLAZO (PEI 2016-2020) | ESTIMACIÓN DE METAS DE MEDIANO PLAZO* 2021-2025 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| | | | | | | | | | | | | | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. |
| 5 | 3 | 140 | 1 | 3 | Desarrollo de mecanismos para la Promoción de Inversiones en el marco de la Ley 516. | Mecanismos para la Promoción de Inversiones | <ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de avance en las acciones de promoción de inversiones por año Porcentaje de avance de los mecanismos (normas, políticas y/o lineamientos y/o instrumentos) generados para promover y dar seguimiento a la inversión extranjera directa y nacional por año | Porcentaje | # Acciones de promoción de inversiones / # Acciones programadas * 100 # Mecanismos generados / # Mecanismos programados * 100 N° documentos elaborados / N° Documentos programados * 100 | <ul style="list-style-type: none"> Inversión Extranjera Directa (IED) 3.5% del PIB. Ley de Promoción de Inversiones N°516 de 4 de abril de 2014. Catálogo de Inversiones del Estado Plurinacional de Bolivia elaborado. Inversión Extranjera Directa (IED) 3.5% del PIB. Ley de Promoción de Inversiones N°516 de 4 de abril de 2014. Catálogo de Inversiones del Estado Plurinacional de Bolivia elaborado. Inversión Extranjera Directa (IED) 3.5% del PIB. Ley de Promoción de Inversiones N°516 de 4 de abril de 2014. Catálogo de Inversiones del Estado Plurinacional de Bolivia elaborado. | Una agenda de promoción de inversiones definida. Participación en al menos un evento para la promoción de inversiones privadas nacionales y extranjeras. | Una estrategia de promoción de inversiones definida. Participación en al menos cinco eventos para la promoción de inversiones privadas nacionales y/o extranjeras. | Una estrategia de promoción de inversiones definida. Participación en al menos un evento para la promoción de inversiones privadas nacional y/o extranjero. | Participación en al menos un evento para la promoción de inversiones privadas nacional y/o extranjero. | Participación en al menos un evento para la promoción de inversiones privadas nacional y/o extranjero. | Participación en al menos un evento para la promoción de inversiones privadas nacional y/o extranjero. | Participación en al menos un evento para la promoción de inversiones privadas nacional y/o extranjero. |
| 7 | 1 | 193 | 1 | 6 | Elaboración y/o ajuste de propuestas de instrumentos vinculados a la gestión empresarial pública | Propuestas de instrumentos vinculados a la gestión empresarial pública | <ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de ejecución en la elaboración de Lineamientos Generales de planificación empresarial pública, de gestión de financiamiento externo y de distribución de utilidades presentados al COSEEP en el marco de las atribuciones del MPD y lo establecido en la Ley 466. Porcentaje elaboración de instrumentos vinculados a la gestión empresarial pública, en el marco de las atribuciones del MPD y lo establecido en la Ley 466. | Porcentaje | • (N° propuesta de lineamientos elaborados / N° propuesta de lineamientos Programados) * 100% • (N° documentos y/o instrumentos atendidos / N° Documentos y/o instrumentos requeridos) * 100% | <ul style="list-style-type: none"> Ley de Empresas Públicas N° 466 de 26 de diciembre de 2013. Propuesta de lineamientos de planificación empresarial pública. Propuesta de lineamientos para distribución de utilidades con base a la Resolución COSEEP de 2014 (responsabilidad compartida con el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas). Propuesta de lineamientos para la gestión de financiamiento externo. | Dos (2) propuestas de lineamientos de gestión empresarial pública ajustados presentados al COSEEP y sus ajustes (cuando corresponda) Al menos 75 % de documentos atendidos vinculados a la Gestión Empresarial Pública, elaborados, que incluyan seguimiento a la gestión empresarial, y posibles alternativas de inversión conjunta, en el marco de las atribuciones del MPD y la Ley N° 466, con relación a los requeridos. | Dos (2) documentos orientados a la mejora de la gestión empresarial pública Al menos 75 % de documentos atendidos vinculados a la Gestión Empresarial Pública, elaborados, que incluyan seguimiento a la gestión empresarial, y posibles alternativas de inversión conjunta, en el marco de las atribuciones del MPD y la Ley N° 466, con relación a los requeridos. | Desarrollo de documentos orientados a fortalecer las Empresas Públicas en el marco de la Ley 466, con posibilidades de inversiones conjuntas nacionales o extranjeras; y elaboración de documentos vinculados a la Gestión Empresarial Pública. | Desarrollo de documentos orientados a fortalecer las Empresas Públicas en el marco de la Ley 466, con posibilidades de inversiones conjuntas nacionales o extranjeras; y elaboración de documentos vinculados a la Gestión Empresarial Pública. | Desarrollo de propuestas de instrumentos orientados a fortalecer las Empresas Públicas en el marco de la Ley 466, con posibilidades de inversiones conjuntas nacionales o extranjeras; y elaboración de documentos vinculados a la Gestión Empresarial Pública. | Desarrollo de propuestas de instrumentos orientados a fortalecer las Empresas Públicas en el marco de la Ley 466, con posibilidades de inversiones conjuntas nacionales o extranjeras; y elaboración de documentos vinculados a la Gestión Empresarial Pública. | Desarrollo de propuestas de instrumentos orientados a fortalecer las Empresas Públicas en el marco de la Ley 466, con posibilidades de inversiones conjuntas nacionales o extranjeras; y elaboración de documentos vinculados a la Gestión Empresarial Pública. |
| 7 | 1 | 193 | 3 | 7 | Desarrollo de mecanismos dentro de la economía plural para mejorar la imagen País promoviendo la inversión tanto nacional como extranjera. | Mecanismos dentro de la economía plural para mejorar la imagen País | Porcentaje de mecanismos elaborados para mejorar la imagen país | Porcentaje | (# de mecanismos generados / # de mecanismos programados) * 100 | <ul style="list-style-type: none"> Informe de recopilación de información de variables socioeconómicas, sobre la organización económica comunitaria y la organización económica social cooperativa Informe de diagnóstico económico productivo de organización económica comunitaria y la organización económica social cooperativa Informe sobre la elaboración de lineamientos de políticas para el desarrollo de la economía comunitaria y social cooperativa. | Un documento de lineamientos y/o instrumentos para el fortalecimiento de la Economía Plural Cuatro mecanismos para conocer la percepción del inversionista en el País. | Cinco mecanismos para conocer la percepción del inversionista en el País. | Un mecanismo para conocer la percepción del inversionista en el País. | Un mecanismo para conocer la percepción del inversionista en el País. | Un mecanismo para conocer la percepción del inversionista en el País. | Un mecanismo para conocer la percepción del inversionista en el País. | Un mecanismo para conocer la percepción del inversionista en el País. |

* De carácter Referencial



ADMINISTRACIÓN CENTRAL: DIRECCIONES Y UNIDADES DEPENDIENTES DEL DESPACHO MINISTERIAL

RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE MEDIANO PLAZO DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

| ARTICULACIÓN AL PDES | | | | ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO | | PRODUCTO | INDICADOR DE PRODUCTO/PROCESO | | | | | | PROGRAMACIÓN DE METAS (E) * | | | | | | | |
|----------------------|---|-----|---|-------------------------|--|--|--|-------------|---|-----------------|--|---|---|---|---|---|---|---|--|--|
| P | M | R | A | COD. AIE | DENOMINACIÓN | | DENOMINACIÓN | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | FÓRMULA | ÁREA ORG. | LÍNEA BASE 2015 | META DE MEDIANO PLAZO (PEI 2016-2020) | ESTIMACIÓN DE METAS DE MEDIANO PLAZO* 2021-2025 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| | | | | | | | | | | | | | | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. | | |
| 11 | 1 | 298 | 4 | 10 | Desarrollo de una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos y la planificación como herramienta de gestión institucional | Servicio administrativo-financiero a las diferentes áreas organizacionales del MPD, desarrollo de sistemas y presentación de productos terminados | Porcentaje de solicitudes y procesos atendidos (por Administración-Finanzas y RRHH) de las diferentes áreas y unidades organizacionales del MPD. | Porcentaje | $(SA/SR) * 100\%$ * SA: Número de solicitudes y procesos atendidos de las diferentes áreas y unidades organizacionales del MPD * SR: Número de solicitudes y procesos requeridos de las diferentes áreas y unidades organizacionales del MPD | MPD - AC - DGAA | • Tres (3) sistemas informáticos en funcionamiento en la DGAA, desarticulados y desactualizados • Infraestructura de Sistemas Informáticos obsoleta, centro de datos que no cumple con estándares mínimos de seguridad. • Estructura organizacional desactualizada, aprobada con R.M. N° 175 de 22 de diciembre de 2010 y modificada con R.M. N° 240 de 3 de diciembre de 2012. • Archivo documentario organizado en un 5% (que incluye los procesos de: clasificar, seleccionar, inventariar, sistematizar y digitalizar). • La Biblioteca Carlos Villegas organizada en un 10%. • Reglamentos Específicos de los Sistemas de Administración Gubernamental aprobados. • Manual de Procesos y Procedimientos aprobados: uno de las áreas sustantivas (Viceministerios) y 4 de la Administración Central, sin seguimiento. • El 75% de los activos fijos de propiedad del MPD están saneados. • La administración de activos fijos deficiente, con más de 9000 activos fijos pertenecientes al MPD y de programas y proyectos, cerrados con insuficiente control. | 100% de solicitudes atendidas de las diferentes áreas y unidades organizacionales del MPD y procesos cumplidos | 100% de solicitudes atendidas de las diferentes áreas y unidades organizacionales del MPD y procesos cumplidos | 100% de solicitudes atendidas de las diferentes áreas y unidades organizacionales del MPD y procesos cumplidos | 100% de solicitudes atendidas de las diferentes áreas y unidades organizacionales del MPD y procesos cumplidos | 100% de solicitudes atendidas de las diferentes áreas y unidades organizacionales del MPD y procesos cumplidos | 100% de solicitudes atendidas de las diferentes áreas y unidades organizacionales del MPD y procesos cumplidos | 100% de solicitudes atendidas de las diferentes áreas y unidades organizacionales del MPD y procesos cumplidos | 100% de solicitudes atendidas de las diferentes áreas y unidades organizacionales del MPD y procesos cumplidos | 100% de solicitudes atendidas de las diferentes áreas y unidades organizacionales del MPD y procesos cumplidos |
| | | | | | | | Porcentaje de procesos administrativos que cuentan con desarrollo de sistemas informáticos, por año | Porcentaje | $(PADSIA/PADSIR) * 100\%$ Variables: • PADSIA: Número de solicitudes de procesos administrativos para el desarrollo de sistemas informáticos atendidos • PADSIR: Número de solicitudes de procesos administrativos para el desarrollo de sistemas informáticos requeridos | MPD - AC - DGP | 100% de solicitudes de desarrollo de sistemas informáticos atendidos | | | | | | | | | |
| | | | | | | | Porcentaje de saneamiento de los activos fijos del MPD | Porcentaje | $(SCSYRAFA/SCSYRAFR) * 100\%$ SCSYRAFA: Saneamiento control seguimiento y registro de activos fijos atendidos SCSYRAFR: Saneamiento control seguimiento y registro de activos fijos requeridos | MPD - AC - DGAA | Saneamiento del 100% de los Activos Fijos del MPD | Saneamiento del 100% de los Activos Fijos del MPD | Saneamiento del 100% de los Activos Fijos del MPD | | | | | | | |
| | | | | | | | Porcentaje de Organización, registro, control y digitalización del Archivo Central y Biblioteca, (% de avance anualmente) | Porcentaje | $(ORCDE/ORCDP) * 100\%$ * ORCDE: Procesos de organización, registro, control y digitalización del Archivo Central y Biblioteca (% de avance programado anualmente) * ORCDP: Procesos de organización, registro, control y digitalización del Archivo Central y Biblioteca (% de avance programado anualmente) | MPD - AC - DGAA | 100% de organización, registro, control y digitalización de documentación enviada de todas las Unidades Organizacionales a Archivo Central y Biblioteca del MPD. | 100% de organización, registro, control y digitalización de documentación enviada de todas las Unidades Organizacionales a Archivo Central y Biblioteca del MPD. | 100% de organización, registro, control y digitalización de documentación enviada de todas las Unidades Organizacionales a Archivo Central y Biblioteca del MPD. | 100% de organización, registro, control y digitalización de documentación enviada de todas las Unidades Organizacionales a Archivo Central y Biblioteca del MPD. | 100% de organización, registro, control y digitalización de documentación enviada de todas las Unidades Organizacionales a Archivo Central y Biblioteca del MPD. | 100% de organización, registro, control y digitalización de documentación enviada de todas las Unidades Organizacionales a Archivo Central y Biblioteca del MPD. | | | | |
| 11 | 1 | 298 | 4 | 10 | Desarrollo de una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos y la planificación como herramienta de gestión institucional | Asesoramiento legal especializado a las Áreas y Unidades Organizacionales del MPD y patrocinio legal en las acciones judiciales en el marco del ordenamiento jurídico vigente. | Porcentaje de elaboración de Informes legales realizados. | Porcentaje | $(ILE/ILR) * 100$ ILE: Cantidad de informes legales elaborados, de acuerdo a requerimiento ILR: Cantidad de informes legales requeridos según Hojas de Ruta asignadas. | MPD - AC - DGAJ | • Asesoramiento legal, análisis jurídico y gestión procesal, otorgados según requerimiento. | 100% de informes legales realizados (referidos a: Resoluciones Ministeriales y Administrativas, trámites legales, contratos, acciones judiciales, anteproyectos de ley, proyectos de decreto supremo y otros) | 100% de informes legales realizados (referidos a: Resoluciones Ministeriales y Administrativas, trámites legales, contratos, acciones judiciales, anteproyectos de ley, proyectos de decreto supremo y otros) | 100% de informes legales realizados (referidos a: Resoluciones Ministeriales y Administrativas, trámites legales, contratos, acciones judiciales, anteproyectos de ley, proyectos de decreto supremo y otros) | 100% de informes legales realizados (referidos a: Resoluciones Ministeriales y Administrativas, trámites legales, contratos, acciones judiciales, anteproyectos de ley, proyectos de decreto supremo y otros) | 100% de informes legales realizados (referidos a: Resoluciones Ministeriales y Administrativas, trámites legales, contratos, acciones judiciales, anteproyectos de ley, proyectos de decreto supremo y otros) | 100% de informes legales realizados (referidos a: Resoluciones Ministeriales y Administrativas, trámites legales, contratos, acciones judiciales, anteproyectos de ley, proyectos de decreto supremo y otros) | 100% de informes legales realizados (referidos a: Resoluciones Ministeriales y Administrativas, trámites legales, contratos, acciones judiciales, anteproyectos de ley, proyectos de decreto supremo y otros) | | |



ADMINISTRACIÓN CENTRAL: DIRECCIONES Y UNIDADES DEPENDIENTES DEL DESPACHO MINISTERIAL
RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE MEDIANO PLAZO DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

| ARTICULACIÓN AL PDES | | | | ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO | | PRODUCTO | INDICADOR DE PRODUCTO/PROCESO | | | | | PROGRAMACIÓN DE METAS (E) * | | | | | | | |
|----------------------|---|-----|---|-------------------------|--|--|--|------------------|---|----------------|-----------------|--|---|--|--|--|--|--|--|
| P | M | R | A | COD. AIE | DENOMINACIÓN | DENOMINACIÓN | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | FÓRMULA | ÁREA ORG. | LÍNEA BASE 2015 | META DE MEDIANO PLAZO (PEI 2016-2020) | ESTIMACIÓN DE METAS DE MEDIANO PLAZO* 2021-2025 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| | | | | | | | | | | | | | | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. | |
| 11 | 1 | 298 | 4 | 10 | Desarrollo de una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos y la planificación como herramienta de gestión institucional | Informes de planificación de mediano y corto plazo presentados | Porcentaje de cumplimiento en la presentación de Informes de Planificación de corto y mediano plazo. | Porcentaje | NIPRE = Número de Informes presentados NIPRO = Número de Informes Programados NIPRE/NIPRO *100 | MPD - AC - DGP | 0 | 100% de los instrumentos de planificación previstos por la norma, elaborados y con informes de seguimiento y evaluación | 100% de los instrumentos de planificación previstos por la norma, elaborados y con informes de seguimiento y evaluación | 100% de los instrumentos de planificación previstos por la norma, elaborados y con informes de seguimiento y evaluación | 100% de los instrumentos de planificación previstos por la norma, elaborados y con informes de seguimiento y evaluación | 100% de los instrumentos de planificación previstos por la norma, elaborados y con informes de seguimiento y evaluación | 100% de los instrumentos de planificación previstos por la norma, elaborados y con informes de seguimiento y evaluación | 100% de los instrumentos de planificación previstos por la norma, elaborados y con informes de seguimiento y evaluación | |
| 11 | 1 | 298 | 4 | 10 | Desarrollo de una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos y la planificación como herramienta de gestión institucional | Sistemas de información e infraestructura tecnológica, son desarrollados, administrados y mantenidos en concordancia a los Planes: PIGE, PISI y PISLEA | Porcentaje de desarrollo, administración, soporte y mantenimiento de los sistemas de información y Tecnologías de Información y Comunicación (TIC) | Porcentaje | RDAMIA = Nro de requerimientos de desarrollo, administración, soporte y mantenimiento de los sistemas de información y Tecnologías de Información y Comunicación (TIC) atendidas RDAMIS = Nro de requerimientos de desarrollo, administración, soporte y mantenimiento de los sistemas de información y Tecnologías de Información y Comunicación (TIC) solicitadas RDAMIA/RDAMIS * 100 | MPD - AC - DGP | 0 | 100% de los Sistemas informáticos (sitio web, desarrollo, mantenimiento y administración de sistemas y/o plataformas, interoperabilidad de los componentes de los sistemas) desarrollados. 100% de avance en el diseño informático y definición de mecanismo de interoperabilidad de los módulos de la Plataforma de PIP SPIE basado en el diseño conceptual del VPC, y gestión de sistemas de información vigentes. | 100% de gestión integral de Tecnologías de Información y Comunicación – TIC, en los ámbitos de administración, mantenimiento, desarrollo y aplicación de políticas de mantenimiento adecuadas a la infraestructura tecnológica y servicios. | 100% de gestión integral de Tecnologías de Información y Comunicación – TIC, en los ámbitos de administración, desarrollo y aplicación de políticas de mantenimiento adecuadas a la infraestructura tecnológica y servicios. | 100% de gestión integral de Tecnologías de Información y Comunicación – TIC, en los ámbitos de administración, desarrollo y aplicación de políticas de mantenimiento adecuadas a la infraestructura tecnológica y servicios. | 100% de gestión integral de Tecnologías de Información y Comunicación – TIC, en los ámbitos de administración, desarrollo y aplicación de políticas de mantenimiento adecuadas a la infraestructura tecnológica y servicios. | 100% de gestión integral de Tecnologías de Información y Comunicación – TIC, en los ámbitos de administración, desarrollo y aplicación de políticas de mantenimiento adecuadas a la infraestructura tecnológica y servicios. | 100% de gestión integral de Tecnologías de Información y Comunicación – TIC, en los ámbitos de administración, desarrollo y aplicación de políticas de mantenimiento adecuadas a la infraestructura tecnológica y servicios. | |
| 11 | 1 | 298 | 4 | 10 | Desarrollo de una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos y la planificación como herramienta de gestión institucional | Gestión y coordinación comunicacional interna y externa (intra-institucional e interinstitucional) para difusión de logros y avances del MPD. | Porcentaje de productos comunicacionales elaborados y difundidos, por año. | Porcentaje | NPCP=Número de productos comunicacionales realizados/NPCP=Número de productos comunicacionales programados*100 | MPD - AC - UCS | 0 | 100% de los productos comunicacionales que difunden información institucional, contribuyen al ejercicio del derecho a la comunicación e información | 100% de los productos comunicacionales que difunden información institucional, contribuyen al ejercicio del derecho a la comunicación e información | 100% de los productos comunicacionales que difunden información institucional, contribuyen al ejercicio del derecho a la comunicación e información | 100% de los productos comunicacionales que difunden información institucional, contribuyen al ejercicio del derecho a la comunicación e información | 100% de los productos comunicacionales que difunden información institucional, contribuyen al ejercicio del derecho a la comunicación e información | 100% de los productos comunicacionales que difunden información institucional, contribuyen al ejercicio del derecho a la comunicación e información | 100% de los productos comunicacionales que difunden información institucional, contribuyen al ejercicio del derecho a la comunicación e información | 100% de los productos comunicacionales que difunden información institucional, contribuyen al ejercicio del derecho a la comunicación e información |
| 11 | 1 | 298 | 4 | 10 | Desarrollo de una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos y la planificación como herramienta de gestión institucional | Informes de Control Interno Posterior (Confiables de EEFF, Operativas y Especiales) | Porcentaje de informes de auditoría remitidos a la MAE, por año. | Número | Nro de requerimientos de Administración, soporte, mantenimiento y desarrollo de sistemas solicitadas = NRASMDSS | MPD - AC - UAI | 0 | Al menos cincuenta y cuatro informes de control interno posterior (Confiables de EEFF, SAYCO, operativas y especiales) | Al menos noventa y cinco informes de control interno posterior (Confiables de EEFF, Operativas, Especiales, Revisión de la DJBR, Seguidamientos, Relevamientos u otros que emergen de estos informes) | Al menos diecinueve informes de control interno posterior (Confiables de EEFF, Operativas, Especiales, Revisión de la DJBR, Seguidamientos, Relevamientos u otros que emergen de estos informes) | Al menos diecinueve informes de control interno posterior (Confiables de EEFF, Operativas, Especiales, Revisión de la DJBR, Seguidamientos, Relevamientos u otros que emergen de estos informes) | Al menos diecinueve informes de control interno posterior (Confiables de EEFF, Operativas, Especiales, Revisión de la DJBR, Seguidamientos, Relevamientos u otros que emergen de estos informes) | Al menos diecinueve informes de control interno posterior (Confiables de EEFF, Operativas, Especiales, Revisión de la DJBR, Seguidamientos, Relevamientos u otros que emergen de estos informes) | Al menos diecinueve informes de control interno posterior (Confiables de EEFF, Operativas, Especiales, Revisión de la DJBR, Seguidamientos, Relevamientos u otros que emergen de estos informes) | Al menos diecinueve informes de control interno posterior (Confiables de EEFF, Operativas, Especiales, Revisión de la DJBR, Seguidamientos, Relevamientos u otros que emergen de estos informes) |

cter referencial



UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN



RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE MEDIANO PLAZO DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

| ARTICULACIÓN AL PDES | | | | ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO | | PRODUCTO | INDICADOR DE PRODUCTO/PROCESO | | | | | PROGRAMACIÓN DE METAS (E) * | | | | | | | | | | |
|----------------------|---|-----|---|-------------------------|---|---|---|-------------|--|--|--|--|---|--|---|---|--|-------|-------|-------|-------|-------|
| P | M | R | A | COD. AIE | DENOMINACIÓN | | DENOMINACIÓN | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | FÓRMULA | LÍNEA BASE 2015 | META DE MEDIANO PLAZO (PEI 2016-2020) | ESTIMACIÓN DE METAS DE MEDIANO PLAZO* 2021-2025 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. |
| 11 | 1 | 301 | 1 | 11 | Consolidar una gestión transparente a través de la Rendición Pública de Cuentas con participación social, y procesos de formación en principios y valores éticos. | Rendiciones Públicas de Cuentas con participación social y Promoción de la Ética Pública. | <p>Porcentaje de servidores públicos que conocen los principios y valores éticos, en el marco del Código de Ética Institucional, a través de talleres y otros mecanismos de promoción por año</p> | Porcentaje | $\frac{(((CSCEPTA+CSCEPCE)/TS)/2)*100}{}$ <p>CSCEPTA: Cantidad de servidores públicos que conocen el Código de Ética a través de talleres CSCEPCE: Cantidad de servidores públicos que conocen el Código de Ética a través de correos electrónicos TS: Total de servidores públicos del MPD.</p> | <p>- Un Código de Ética aprobado por las instancias correspondientes, difundido y socializado a través de la publicación en el sitio Web del MPD, talleres, correos institucionales y otros mecanismos de promoción del Código de Ética. - Sitio Web del Ministerio de Planificación del Desarrollo tiene un porcentaje de 97% de cumplimiento, conforme a la guía básica del Ministerio de Transparencia Institucional y Lucha contra la Corrupción, se atendieron el 100% de solicitudes de información sobre actividades y otros</p> | <p>El MPD ha promovido 14 procesos entre: talleres y cursos sobre la Ética Pública y otros mecanismos de promoción, para contar con servidores públicos con principios y valores éticos.</p> | <p>Al menos 2 cursos virtuales y/o presenciales en principios y valores éticos en el marco del Código de Ética Institucional y al menos 13 talleres en principios y valores éticos en el marco del Código de Ética Institucional. Y al menos 2 mecanismos de promoción del Código de Ética.</p> | <p>Al menos 1 curso virtual y/o presencial sobre la ética pública Al menos 2 talleres en principios y valores éticos en el marco del Código de Ética Institucional y otros mecanismos de promoción al interior del MPD</p> | <p>Al menos 3 talleres de capacitación en ética pública en el marco del Código de Ética Institucional. Al menos 1 mecanismo que asegure la evaluación práctica de las disposiciones del Código de Ética Institucional y otros mecanismos de promoción al interior del MPD</p> | <p>Al menos 1 curso virtual y/o presencial sobre la ética pública Al menos 2 talleres en principios y valores éticos en el marco del Código de Ética Institucional y otros mecanismos de promoción al interior del MPD</p> | <p>Al menos 3 talleres de capacitación en ética pública en el marco del Código de Ética Institucional. Realizar al menos 1 actividad en buenas prácticas y otros mecanismos de promoción al interior del MPD</p> | <p>Al menos 3 talleres de capacitación en ética pública en el marco del Código de Ética Institucional. Al menos 1 mecanismo que asegure la evaluación práctica de las disposiciones del Código de Ética Institucional y otros mecanismos de promoción al interior del MPD</p> | | | | | |
| | | | | | | | <p>Porcentaje de ejecución de rendición pública de cuentas del Ministerio de Planificación del Desarrollo.</p> | | $\frac{(RPCE/RPDP)*100}{}$ <p>RPCE: Rendición Pública de Cuentas Ejecutadas RPDP: Rendición Pública de Cuentas Programadas.</p> | <p>Rendiciones Públicas de Cuentas del MPD que brindan información referidas a compromisos, avances y resultados de la Gestión Pública ante la sociedad civil organizada fortaleciendo, los procesos del Control Social.</p> | <p>El MPD ha realizados al menos 10 Rendiciones Públicas de cuentas para el ejercicio efectivo del control social y transparentar la gestión pública.</p> | <p>Al menos 10 Rendiciones Públicas de Cuentas realizadas para el ejercicio efectivo del control social y transparentar la gestión pública.</p> | <p>Al menos 2 Rendiciones Públicas de Cuentas del MPD</p> | <p>Al menos 2 Rendiciones Públicas de Cuentas del MPD</p> | <p>Al menos 2 Rendiciones Públicas de Cuentas del MPD</p> | <p>Al menos 2 Rendiciones Públicas de Cuentas del MPD</p> | <p>Al menos 2 Rendiciones Públicas de Cuentas del MPD</p> | | | | | |

* De caracter referencial



UNIDAD DE COORDINACIÓN GENERAL DEL PLAN NACIONAL DE EMPLEO

RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE MEDIANO PLAZO DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

| ARTICULACIÓN AL PDES | | | | ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO | | PRODUCTO | INDICADOR DE PRODUCTO/PROCESO | | | | | PROGRAMACIÓN DE METAS (E) * | | | | | | |
|----------------------|----|-----|---|-------------------------|--------------|--|---|-------------|--|---------|---|---|--|-------|-------|-------|-------|------|
| P | M | R | A | COD. AIE | DENOMINACIÓN | | DENOMINACIÓN | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | FÓRMULA | LÍNEA BASE 2015 | META DE MEDIANO PLAZO (PEI 2016-2020) | ESTIMACIÓN DE METAS DE MEDIANO PLAZO* 2021-2025 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| | | | | | | | | | | | | | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. | |
| 6 | 10 | 185 | 1 | 4 | | Implementación de mecanismos de intervención definidos por el Estado Plurinacional para promover la inserción laboral de buscadoras/es de empleo jóvenes, de bajos recursos, técnicos o profesionales, con o sin experiencia previa. | Contratos firmados entre jóvenes y empresas / asociaciones / fundaciones del sector privado respecto del total de jóvenes elegibles registrados | Porcentaje | (Número de jóvenes que han firmado contratos con empresas o asociaciones o fundaciones del sector privado/total de jóvenes elegibles registrados.) *100 | Ninguno | 42,5% de jóvenes han firmado contratos con empresas o asociaciones o fundaciones del sector privado respecto del total de jóvenes elegibles registrados en los últimos cuatro años. | 2332 inserciones laborales de buscadoras/es de empleo jóvenes, de bajos recursos, técnicos o profesionales, con o sin experiencia previa realizadas Bs45.267.557,00 de transferencias realizadas | 2332 inserciones laborales de buscadoras/es de empleo jóvenes, de bajos recursos, técnicos o profesionales, con o sin experiencia previa realizadas Bs1.902.237,00 de transferencias realizadas | | | | | |
| | | | | | | | - Porcentaje de jóvenes estudiantes que recibieron orientación vocacional y laboral. | Porcentaje | (Número de jóvenes estudiantes recibieron orientación vocacional y laboral/Número de jóvenes estudiantes programados para orientación vocacional y laboral) *100 | Ninguno | Al menos 33.000 jóvenes estudiantes han recibido orientación vocacional y laboral. | | | | | | | |

* De caracter referencial



VICEMINISTERIO DE PLANIFICACIÓN ESTRATEGICA DEL ESTADO
EQUIPO DE COORDINACIÓN NACIONAL DEL PROGRAMA DE INTERVENCIONES URBANAS

RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE MEDIANO PLAZO DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

| ARTICULACIÓN AL PDES | | | | ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO | | PRODUCTO | INDICADOR DE PRODUCTO/PROCESO | | | | | PROGRAMACIÓN DE METAS (E) * | | | | | | |
|----------------------|---|----|---|-------------------------|--|---|--|------------------|---|-----------------|--|--|--|--|-------|-------|-------|---|
| P | M | R | A | COD. AIE | DENOMINACIÓN | DENOMINACIÓN | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | FÓRMULA | LÍNEA BASE 2015 | META DE MEDIANO PLAZO (PEI 2016-2020) | ESTIMACIÓN DE METAS DE MEDIANO PLAZO* 2021-2025 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| | | | | | | | | | | | | | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. | |
| 1 | 2 | 14 | 1 | 12 | Fortalecer el desarrollo de múltiples expresiones artístico culturales, deportes, innovación y otros, en el marco del Programa de Intervenciones Urbanas | Áreas de Intervención en cultura, cine, innovación, deporte y otras de interés social/ambiental | Porcentaje de convocatorias ejecutadas en sectores de Cultura, Audiovisual, Innovación y Deporte a nivel nacional. | Porcentaje | Número de convocatorias ejecutadas / Número de convocatorias programadas * 100 | Cero (0) | Al menos 25 convocatorias ejecutadas en sectores de Cultura, Audiovisual, Innovación y Deporte a nivel nacional. | | - | - | - | - | - | |
| | | | | | | | Porcentaje de recursos otorgados a través de Transferencias Público - Privadas. | Porcentaje | Cantidad de Transferencias Pública - Privadas Efectivas/ Cantidad de Transferencias Público - Privadas Programadas *100 | Cero (0) | 100% de recursos otorgados a través de Transferencias Público - Privadas. | | - | - | - | - | - | |
| | | | | | | | Porcentaje de recursos otorgados a través de Transferencias Público - Público. | Porcentaje | Cantidad de Transferencias Público - Público Efectivas/ Cantidad de Transferencias Público - Público Programadas *100 | Cero (0) | 100% de recursos Público - Público asignados, que han sido solicitados fueron transferidos | 100% de recursos transferidos a Entidades Públicas a través de la priorización de programas y/o proyectos. | 100% de recursos transferidos a Entidades Públicas a través de la priorización de programas y/o proyectos. | 100% de recursos transferidos a Entidades Públicas a través de la priorización de programas y/o proyectos. | - | - | - | - |



RESUMEN ACCIONES INSTITUCIONALES - ACCIONES DE CORTO PLAZO Y PRESUPUESTO

Formulación POA 2021

| ESTRUCTURA DEL PDES | | | | PROG. PRESUP. | ÁREA ORGANIZACIONAL | ACCIÓN INSTITUCIONAL ESPECÍFICA | | PONDERACIÓN % | ACCIÓN DE CORTO PLAZO GESTIÓN 2021 | | PRESUPUESTO POA 2021 |
|---------------------|----|-----|---|----------------------|---------------------|---------------------------------|--|---------------|------------------------------------|--|----------------------|
| P | M | R | A | | | COD AIE | DENOMINACIÓN | | COD | DENOMINACIÓN | |
| 1 | 6 | 38 | 2 | 10 | VPC | 1 | Realizar propuestas y análisis de políticas públicas y hacer el seguimiento al PDES en el marco del SPIE. | 8.3 | 1 | Analizar y/o proponer Políticas Públicas y elaborar el informe de seguimiento anual del PDES. | 79,378 |
| 6 | 11 | 188 | 1 | 11 | | 5 | Fortalecimiento de los procesos articulados de planificación sectorial y territorial a través de la socialización, asistencia técnica, desarrollo y/o actualización de instrumentos normativos y/o informáticos, Compatibilización y seguimiento de los planes de desarrollo sectorial, multisectorial y territorial. | 8.3 | 1 | Actualización de instrumentos normativos, compatibilización, seguimiento, integral y asistencia técnica, referidos a planes sectoriales, multisectoriales, entidades que no están bajo tuición de ninguna instancia superior y ETAs. | 39,690 |
| 9 | 3 | 248 | 2 | 12 | | 9 | Evaluación de los componentes de ordenamiento territorial y de gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos y cambio climático en los Planes Territoriales de Desarrollo Integral, así como la gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos y cambio climático en los Planes Sectoriales de Desarrollo Integral. | 8.4 | 1 | Efectuar el seguimiento y evaluación a la planificación territorial con enfoque, sistemas de vida, cambio climático y gestión de riesgos y elaborar la política del ordenamiento territorial, con cuya base de las ETAs, formularán e implementarán sus planes de ordenamiento territorial y gestión de riesgos. | 39,689 |
| 5 | 1 | 135 | 4 | 03 30 97 98 | VIPFE | 2 | Contribuir a la implementación del Plan de Desarrollo Económico y Social, promoviendo la calidad de la inversión pública y su ejecución eficiente, a fin de coadyuvar a la generación de condiciones para el crecimiento económico sostenido del país. | 25.0 | 1 | Gestionar el financiamiento externo y promover la ejecución de la inversión pública. | 101,003,859 |
| 5 | 3 | 140 | 1 | 21 | VPEE | 3 | Desarrollo de mecanismos para la Promoción de Inversiones en el marco de la Ley 516 | 8.0 | 1 | Desarrollar mecanismos de facilitación de inversiones en el marco de la Ley 516 y realizar el seguimiento a la Inversión Extranjera Directa. | 46,449 |
| 7 | 1 | 193 | 1 | 20 | | 6 | Elaboración y/o ajuste de propuestas de instrumentos vinculados a la Gestión Empresarial Pública | 8.0 | 1 | Elaborar instrumentos para coadyuvar a la Gestión Empresarial Pública en el marco de la Ley N°466 y otras disposiciones aplicables. | 52,294 |
| 7 | 1 | 193 | 3 | 22 | | 7 | Desarrollo de mecanismos dentro de la economía plural para mejorar la imagen País promoviendo la inversión tanto nacional como extranjera. | 8.0 | 1 | Desarrollo de mecanismos dentro de la economía plural para mejorar la imagen País promoviendo la inversión tanto nacional como extranjera. | 9,501 |
| 1 | 2 | 14 | 1 | 50 | VPEE EC-PIU | 12 | Fortalecer el desarrollo de múltiples expresiones artístico culturales, deportes, innovación y otros, en el marco del Programa de Intervenciones Urbanas | 2.0 | 1 | Priorizar programas y/o proyectos de infraestructura y no infraestructura en las áreas de intervención: cultural, audiovisual, deportivo, innovación y de interés social/ambiental, en el marco del Programa | 12,735,339 |
| 11 | 1 | 298 | 4 | 00 | AC | 10 | Desarrollo de una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos y la planificación como herramienta de gestión institucional. | 16.0 | 1 | Desarrollar una gestión planificada, articulada y eficiente en el mediano y corto plazo, mediante una administración sistematizada, jurídicamente oportuna, brindando información institucional integral y realizando un control interno posterior a todas las áreas y unidades organizacionales del MPD. | 45,509,766 |
| 11 | 1 | 301 | 1 | 05 | UTLCC | 11 | Consolidar una gestión transparente a través de la Rendición Pública de Cuentas con participación social, y procesos de formación en principios y valores éticos | 4.0 | 1 | Fortalecer la transparencia Institucional a través de la Rendición Pública de Cuentas del MPD, la promoción de la ética pública y otros mecanismos. | 9,504 |
| 6 | 10 | 185 | 1 | 40 | UCGPNE | 4 | Implementación de mecanismos de intervención definidos por el Estado Plurinacional para promover la inserción laboral de buscadoras/es de empleo jóvenes, de bajos recursos, técnicos o profesionales, con o sin experiencia previa. | 4.0 | 1 | Promover, ejecutar y efectuar el seguimiento del Programa de Inserción Laboral de jóvenes de bajos recursos, técnicos o profesionales, con o sin experiencia previa en el marco del Plan Nacional de Empleo y del Decreto Supremo No. 3233 de 28 de junio de 2017. | 52,978,767 |
| 100.0 | | | | | | | | | | | 212,504,236 |





Gobierno del Estado Plurinacional de
BOLIVIA

Ministerio de
Planificación del Desarrollo

PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) FORMULARIO ACCIONES

GESTIÓN 2021

**MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO
VICEMINISTERIO DE PLANIFICACIÓN Y COORDINACIÓN**



FORMULARIO ACCIONES

Formulación POA 2021

| ESTRUCTURA DEL PDES | | | | ACCIÓN INSTITUCIONAL ESPECÍFICA | | PONDERACIÓN % | INDICADOR DE PROCESO | | ÁREA O UNIDAD ORGANIZACIONAL RESPONSABLE | ACCIÓN DE CORTO PLAZO GESTIÓN 2021 | | RESULTADO ESPERADO GESTIÓN 2021 | RESULTADO ESPERADO AL PRIMER SEMESTRE GESTIÓN 2021 | PRESUPUESTO 2021 | FECHA PREVISTA DE INICIO | FECHA PREVISTA DE FINALIZACIÓN |
|---------------------|----|-----|---|---------------------------------|---|---|--|----------------------|---|---|--|---|---|------------------|--------------------------|--------------------------------|
| P | M | R | A | COD AIE | DENOMINACIÓN | | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | | COD | DENOMINACIÓN | | | | | |
| 1 | 6 | 38 | 2 | 1 | Realizar propuestas y análisis de políticas públicas y hacer el seguimiento al PDES en el marco del SPIE. | 8.3 | Porcentaje de propuestas y/o informes de análisis de políticas públicas presentadas al Órgano Ejecutivo. | Porcentaje | VPC - DGSC | 1 | Analizar y/o proponer Políticas Públicas y elaborar el informe de seguimiento anual del PDES. | 100% de propuestas y/o informes de análisis de políticas públicas presentados al VPC, MAE u otras autoridades | 100% de propuestas y/o informes de análisis de políticas públicas presentados al VPC, MAE u otras autoridades | 79,378 | 01/01/2021 | 31/12/2021 |
| | | | | | | Porcentaje de elaboración de documento de seguimiento a resultados del PDES | Porcentaje | VPC - DGSC | Un Informe de Seguimiento del PDES (Gestión 2020) elaborado y puesto en consideración de la MAE | | | Un documento preliminar de Informe de seguimiento del PDES (2020) elaborado y puesto en consideración de la MAE | | | | |
| | | | | | | Porcentaje de información de programas sociales integrados en el PREGIPS, que estén considerados en los convenios interinstitucionales suscritos entre el MPD y las Entidades Responsables de su ejecución. | Porcentaje | VPC - DGSC | Un Informe de Evaluación final del PDES 2016-2020 elaborado y presentado a la MAE | | | Una Propuesta metodológica de Evaluación Final del PDES 2016-2020 | | | | |
| | | | | | | Porcentaje de avance en la emisión anual de instrumentos metodológicos de formulación y/o evaluación de planes de mediano y corto plazo en relación a la programación anual. | Porcentaje | VPC - DGSPIE DGPT | Un documento Propuesta PDES 2021-2025 elaborado y puesto a consideración de la MAE | | | Un documento preliminar de Formulación del PDES 2021-2025 | | | | |
| 6 | 11 | 188 | 1 | 5 | Fortalecimiento de los procesos articulados de planificación sectorial y territorial a través de la socialización, asistencia técnica, desarrollo y/o actualización de instrumentos normativos y/o informáticos, Compatibilización y seguimiento de los planes de desarrollo sectorial, multisectorial y territorial. | 8.3 | Porcentaje de difusión, capacitación y/o asistencia técnica en lineamientos e instrumentos de los subsistemas de SPIE. | Porcentaje | VPC - DGSPIE DGPT | 1 | Actualización de instrumentos normativos, compatibilización, seguimiento, integral y asistencia técnica, referidos a planes sectoriales, multisectoriales, entidades que no están bajo tuición de ninguna instancia superior y ETAs. | 100% de instrumentos metodológicos o normativos para la formulación, seguimiento y/o evaluación de planes de mediano plazo generados y/o actualizados | 100% de instrumentos metodológicos o normativos para la formulación, seguimiento y/o evaluación de planes de mediano plazo generados y/o actualizados | 39,690 | 01/01/2021 | 31/12/2021 |
| | | | | | | Porcentaje de emisión de dictámenes e informe de compatibilidad y concordancia | Porcentaje | VPC - DGSPIE DGPT | 100% de las solicitudes de capacitación y/o asistencia técnica han sido atendidas. | | | 100% de las solicitudes de capacitación y/o asistencia técnica han sido atendidas. | | | | |
| | | | | | | Porcentaje de avance del documento de Diseño para la articulación del PIP SPIE (elaborado en 80% al 2018 y al 2019 concluido, validado, presentado y aprobado). | Porcentaje | VPC-DGSC-DGPT-DGSPIE | 100% de solicitudes de compatibilización de planes del Nivel Central del Estado, atendidos. | | | 100% de solicitudes de compatibilización de planes del Nivel Central del Estado, atendidos. | | | | |
| | | | | | | Porcentaje de avance en el seguimiento a indicadores de planes de nivel central, ETAs y entidades que no están bajo tuición. | Porcentaje | VPC - DGSPIE DGPT | 100% de solicitudes de compatibilización de planes de las Entidades Territoriales Autónomas, atendidos. | | | 100% de solicitudes de compatibilización de planes de las Entidades Territoriales Autónomas, atendidos. | | | | |
| | | | | | | | | | 100% de solicitudes de compatibilización de planes multisectoriales atendidos | | | 100% de solicitudes de compatibilización de planes multisectoriales atendidos | | | | |
| | | | | | | | | | 1 documento de diseño para la articulación del PIP SPIE, elaborado, presentado, validado y aprobado. | | | - | | | | |
| | | | | | | | | | 1 informe de seguimiento de planes del Nivel Central del Estado, 1 informe de seguimiento a Entidades Territoriales Autónomas y de las entidades que no están bajo tuición. | 1 informe borrador de seguimiento de planes del Nivel Central del Estado, 1 informe borrador de seguimiento a Entidades Territoriales Autónomas y de las entidades que no están bajo tuición. | | | | | | |



**MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO
VICEMINISTERIO DE PLANIFICACIÓN Y COORDINACIÓN**



Gobierno del Estado Plurinacional de
BOLIVIA
Ministerio de
Planificación del Desarrollo

FORMULARIO ACCIONES

Formulación POA 2021

| ESTRUCTURA DEL PDES | | | | ACCIÓN INSTITUCIONAL ESPECÍFICA | | PONDERACIÓN % | INDICADOR DE PROCESO | | ÁREA O UNIDAD ORGANIZACIONAL RESPONSABLE | ACCIÓN DE CORTO PLAZO GESTIÓN 2021 | | RESULTADO ESPERADO GESTIÓN 2021 | RESULTADO ESPERADO AL PRIMER SEMESTRE GESTIÓN 2021 | PRESUPUESTO 2021 | FECHA PREVISTA DE INICIO | FECHA PREVISTA DE FINALIZACIÓN |
|---------------------|---|-----|---|---------------------------------|--|---------------|---|--|--|------------------------------------|--|--|--|------------------|--------------------------|--------------------------------|
| P | M | R | A | COD AIE | DENOMINACIÓN | | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | | COD | DENOMINACIÓN | | | | | |
| 9 | 3 | 248 | 2 | 9 | Evaluación de los componentes de ordenamiento territorial y de gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos y cambio climático en los Planes Territoriales de Desarrollo Integral, así como la gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos y cambio climático en los Planes Sectoriales de Desarrollo Integral. | 8.4 | Porcentaje de entidades públicas que han recibido asistencia técnica y/o capacitación en instrumentos técnicos normativos de planificación territorial y gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos y cambio climático, por año. | Porcentaje | VPC - DGPT | 1 | Efectuar el seguimiento y evaluación a la planificación territorial con enfoque, sistemas de vida, cambio climático y gestión de riesgos y elaborar la política del ordenamiento territorial, con cuya base de las ETAs, formularán e implementarán sus planes de ordenamiento territorial y gestión de riesgos. | 100% de entidades públicas que solicitan información sobre instrumentos técnicos normativos de planificación territorial y gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos de desastres y cambio climático han recibido asistencia técnica y/o capacitación. | 100% de entidades públicas que solicitan información sobre instrumentos técnicos normativos de planificación territorial y gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos de desastres y cambio climático han recibido asistencia técnica y/o capacitación. | 39,689 | 01/01/2021 | 31/12/2021 |
| | | | | | Porcentaje de elaboración y/o implementación de instrumentos de ordenamiento territorial | Porcentaje | VPC - DGPT | Un Instrumento Técnico - Normativo, presentada, consensuada y aprobada, que rija el Ordenamiento Territorial a nivel nacional. | | | | | | | | |



**MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO
VICEMINISTERIO DE INVERSIÓN PÚBLICA Y FINANCIAMIENTO EXTERNO**



FORMULARIO ACCIONES

Formulación POA 2021

| ESTRUCTURA DEL PDES | | | | ACCIÓN INSTITUCIONAL ESPECÍFICA | | PONDERACIÓN % | INDICADOR DE PROCESO | | ÁREA O UNIDAD ORGANIZACIONAL RESPONSABLE | ACCIÓN DE CORTO PLAZO GESTIÓN 2021 | | RESULTADO ESPERADO GESTIÓN 2021 | RESULTADO ESPERADO AL PRIMER SEMESTRE GESTIÓN 2021 | PRESUPUESTO 2021 | FECHA PREVISTA DE INICIO | FECHA PREVISTA DE FINALIZACIÓN |
|---------------------|---|-----|---|---------------------------------|--|---------------|---|--|--|------------------------------------|--|---|---|------------------|--------------------------|--------------------------------|
| P | M | R | A | COD AIE | DENOMINACIÓN | | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | | COD | DENOMINACIÓN | | | | | |
| 5 | 1 | 135 | 4 | 2 | Contribuir a la implementación del Plan de Desarrollo Económico y Social, promoviendo la calidad de la inversión pública y su ejecución eficiente, a fin de coadyuvar a la generación de condiciones para el crecimiento económico sostenido del país. | 25.0 | • Porcentaje de gestiones de financiamiento suscrita y/o aprobadas. | Porcentaje | VIPFE - DGGFE | 1 | Gestionar el financiamiento externo y promover la ejecución de la inversión pública. | Al menos el 70% de la programación de financiamiento externo ha sido concretada con la suscripción de Acuerdos/ Convenios/ Contratos/ Memorándums de Entendimiento, Enmiendas y otros equivalentes. | Al menos el 70% de la programación de financiamiento externo ha sido concretada con la suscripción de Acuerdos/ Convenios/ Contratos/ Memorándums de Entendimiento, Enmiendas y otros equivalentes. | 101,003,859 | 02/01/2021 | 31/12/2021 |
| | | | | | • Porcentaje de requerimientos de programas y proyectos analizados para la gestión de recursos en el marco de la programación de la inversión pública, las acciones establecidas en el PDES y los planes sectoriales y territoriales. | Porcentaje | VIPFE - DGPP | 100% de los requerimientos de programas y proyectos sectoriales y territoriales de inversión pública y otros (Fideicomisos, Apoyos Presupuestarios y Préstamos Basados en Políticas-PBL) recibidos son analizados para recomendar gestiones de financiamiento. | 100% de los requerimientos de programas y proyectos sectoriales y territoriales de inversión pública y otros (Fideicomisos, Apoyos Presupuestarios y Préstamos Basados en Políticas-PBL) recibidos son analizados para recomendar gestiones de financiamiento. | | | 02/01/2021 | 31/12/2021 | | | |
| | | | | | • Porcentaje de entidades públicas que ejecutan inversión pública que se encuentran implementando la normativa e instrumentos del SIPFE. | Porcentaje | VIPFE - DGGIP | 100% de entidades públicas que ejecutan inversión pública implementan la normativa e instrumentos del SIPFE | 100% de entidades públicas que ejecutan inversión pública implementan la normativa e instrumentos del SIPFE | | | 02/01/2021 | 31/12/2021 | | | |
| | | | | | • Porcentaje de atención de las solicitudes de financiamiento, a través de convenios de financiamiento. | Porcentaje | VIPFE - DGGFE - DGPP | 100 % de atención de solicitudes de financiamiento, a través de convenios de financiamiento. | 100 % de atención de solicitudes de financiamiento, a través de convenios de financiamiento. | | | 02/01/2021 | 31/12/2021 | | | |



**MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO
VICEMINISTERIO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DEL ESTADO**

FORMULARIO ACCIONES



Gobierno del Estado Plurinacional de
BOLIVIA
Ministerio de
Planificación del Desarrollo

Formulación POA 2021

| ESTRUCTURA DEL PDES | | | | ACCIÓN INSTITUCIONAL ESPECÍFICA | | PONDERACIÓN % | INDICADOR DE PROCESO | | ÁREA O UNIDAD ORGANIZACIONAL RESPONSABLE | ACCIÓN DE CORTO PLAZO GESTIÓN 2021 | | RESULTADO ESPERADO GESTIÓN 2021 | RESULTADO ESPERADO AL PRIMER SEMESTRE GESTIÓN 2021 | PRESUPUESTO 2021 | FECHA PREVISTA DE INICIO | FECHA PREVISTA DE FINALIZACIÓN |
|---------------------|---|-----|---|---------------------------------|--|---|----------------------|------------------|--|--|---|---|--|------------------|--------------------------|--------------------------------|
| P | M | R | A | COD AIE | DENOMINACIÓN | | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | | COD | DENOMINACIÓN | | | | | |
| 5 | 3 | 140 | 1 | 3 | Desarrollo de mecanismos para la Promoción de Inversiones en el marco de la Ley 516 | <ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de avance de los mecanismos (normas, políticas y/o lineamientos y/o instrumentos) generados para promover y dar seguimiento a la Inversión extranjera directa y nacional por año | Porcentaje | DGPIEP | 1 | Desarrollar mecanismos de facilitación de inversiones en el marco de la Ley 516 y realizar el seguimiento a la Inversión Extranjera Directa. | Al menos dos mecanismos de facilitación de inversiones en operaciones. Un documento de Seguimiento a la Inversión Extranjera Directa realizada | Al menos dos mecanismos de facilitación de inversiones en operaciones. Un documento de Seguimiento a la Inversión Extranjera Directa realizada | 46,449 | 02/01/2021 | 31/12/2021 | |
| 7 | 1 | 193 | 1 | 6 | Elaboración y/o ajuste de propuestas de instrumentos vinculados a la Gestión Empresarial Pública | <ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de ejecución en la elaboración de Lineamientos Generales de planificación empresarial pública, de gestión de financiamiento externo y de distribución de utilidades presentados al COSEEP en el marco de las atribuciones del MPD y lo establecido en la Ley 466. Porcentaje elaboración de instrumentos vinculados a la gestión empresarial pública, en el marco de las atribuciones del MPD y lo establecido en la Ley 466. | Porcentaje | DGEE | 1 | Elaborar instrumentos para coadyuvar a la Gestión Empresarial Pública en el marco de la Ley N°466 y otras disposiciones aplicables. | Desarrollo de documentos orientados a fortalecer las Empresas Públicas en el marco de la Ley 466, con posibilidades de inversiones conjuntas nacionales o extranjeras; y elaboración de documentos vinculados a la Gestión Empresarial Pública. | Instrumentos elaborados para el seguimiento a las Empresas Públicas que migren al nuevo régimen de la Empresa Pública y de documentos vinculados a la Gestión Empresarial Pública. Un documento de diagnóstico de las empresas del Estado, sistematización y consolidación de un reporte general estratégico de la situación actual de las Empresas Públicas. Un documento de Análisis económico - financiero retrospectivo y proyectado priorizado de la situación de las Empresas Públicas por sectores y situación de riesgo en el contexto post emergencia sanitaria. | 52,294 | 02/01/2021 | 31/12/2021 | |
| 7 | 1 | 193 | 3 | 7 | Desarrollo de mecanismos dentro de la economía plural para mejorar la imagen País promoviendo la inversión tanto nacional como extranjera. | <ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de mecanismos elaborados para mejorar la imagen país | Porcentaje | DGPIEP | 1 | Desarrollo de mecanismos dentro de la economía plural para mejorar la imagen País promoviendo la inversión tanto nacional como extranjera. | Un mecanismo para conocer la percepción del inversionista en el País. | Un mecanismo para conocer la percepción del inversionista en el País. | 9,501 | 02/01/2021 | 31/12/2021 | |



MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO
ADMINISTRACIÓN CENTRAL: DIRECCIONES Y UNIDADES DEPENDIENTES DEL DESPACHO MINISTERIAL



FORMULARIO ACCIONES

Formulación POA 2021

| ESTRUCTURA DEL PDES | | | | ACCIÓN INSTITUCIONAL ESPECÍFICA | | PONDERACIÓN % | INDICADOR DE PROCESO | | ÁREA O UNIDAD ORGANIZACIONAL RESPONSABLE | ACCIÓN DE CORTO PLAZO GESTIÓN 2021 | | RESULTADO ESPERADO GESTIÓN 2021 | RESULTADO ESPERADO AL PRIMER SEMESTRE GESTIÓN 2021 | PRESUPUESTO 2021 | FECHA PREVISTA DE INICIO | FECHA PREVISTA DE FINALIZACIÓN |
|---------------------|---|-----|---|---------------------------------|---|--|----------------------|------------------|--|---|---|---|--|------------------|--------------------------|--------------------------------|
| P | M | R | A | COD AIE | DENOMINACIÓN | | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | | COD | DENOMINACIÓN | | | | | |
| 11 | 1 | 298 | 4 | 10 | Desarrollo de una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos y la planificación como herramienta de gestión institucional. | Porcentaje de solicitudes y procesos atendidos (por Administración-Finanzas y RRHH) de las diferentes áreas y unidades organizacionales del MPD. | Porcentaje | DGAA | 1 | Desarrollar una gestión planificada, articulada y eficiente en el mediano y corto plazo, mediante una administración sistematizada, jurídicamente oportuna, brindando información institucional integral y realizando un control interno posterior a todas las áreas y unidades organizacionales del MPD. | 100% de solicitudes atendidas de las diferentes áreas y unidades organizacionales del MPD y procesos cumplidos | 100% de solicitudes atendida de las diferentes áreas y unidades organizacionales del MPD y procesos cumplidos | 45,509,766 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | |
| | | | | | | Porcentaje de saneamiento de los activos fijos del MPD | Porcentaje | DGAA | | | -Saneamiento del 100% de los Activos Fijos del MPD | 50% de saneamiento de los Activos Fijos del MPD | | 01/01/2021 | 31/12/2021 | |
| | | | | | | Porcentaje de Organización, registro, control y digitalización del Archivo Central y Biblioteca, (% de avance anualmente) | Porcentaje | DGAA | | | 100% de organización, registro, control y digitalización de documentación enviada de todas las Unidades Organizacionales a Archivo Central y Biblioteca del MPD. | 100% de organización, registro, control y digitalización de documentación enviada de todas las Unidades Organizacionales a Archivo Central y Biblioteca del MPD. | | 01/01/2021 | 31/12/2021 | |
| | | | | | | Porcentaje de elaboración de Informes legales realizados. | Porcentaje | DGAJ | | | 100% de informes legales realizados (referidos a: Resoluciones Ministeriales y Administrativas, trámites legales, contratos, acciones judiciales, anteproyectos de ley, proyectos de decreto supremo y otros) | 100% de informes legales realizados (referidos a: Resoluciones Ministeriales y Administrativas, trámites legales, contratos, acciones judiciales, anteproyectos de ley, proyectos de decreto supremo y otros) | | 01/01/2021 | 31/12/2021 | |
| | | | | | | Porcentaje de informes de Seguimiento y evaluación de la planificación de mediano y corto plazo elaborados y presentados a la MAE, por año. | Porcentaje | DGP | | | 100% de los instrumentos de planificación previstos por la norma, elaborados y con informes de seguimiento y evaluación | Al menos 2 informes de Seguimiento y/o Evaluación a la planificación de corto plazo del MPD | | 02/01/2021 | 31/12/2021 | |
| | | | | | | Porcentaje de avance desarrollo informático y gestión de sistemas de información | Porcentaje | DGP | | | 100% de avance en la implementación de: PISLEA para el Segmento de Usuarios, Seguridad en Recursos Humanos, Control de Accesos, Seguridad de las Operaciones del PISI e incorporación de las Etapas de Presencia e Interacción del PIGE para las plataformas del SPIE (PIP-SPIE, INFO-SPIE y PREGIPS) | 100% de gestión integral de Tecnologías de Información y Comunicación – TIC, en los ámbitos de administración, mantenimiento, desarrollo y aplicación de políticas de mantenimiento adecuadas a la infraestructura tecnológica y servicios. 20% de avance en la implementación de actividades formuladas en el PIGE 50% de avance en la implementación de actividades formuladas en el PIGE 20% de avance en la implementación de actividades formuladas en el PISI | | 02/01/2021 | 31/12/2021 | |
| | | | | | | Porcentaje de productos comunicacionales elaborados y difundidos, por año. | Porcentaje | UCS | | | 100% de los productos comunicacionales que difunden información institucional, contribuyen al ejercicio del derecho a la comunicación e información | 50% de los productos comunicacionales que difunden información institucional, contribuyen al ejercicio del derecho a la comunicación e información | | 02/01/2021 | 31/12/2021 | |
| | | | | | | Porcentaje de informes de auditoría remitidos a la MAE, por año. | Porcentaje | UAI | | | Al menos diecinueve informes de control interno posterior (Confiabilidad de EEFF, Operativas, Especiales, Revisión de la DJBR, Seguimientos, Relevamientos u otros que emergen de estos informes) | Un Informe de confiabilidad, 1 Informe de Auditoría Operativa, 4 Informes de Seguimiento y 1 Informe de Revisión de la DJBR. | | 04/01/2021 | 31/12/2021 | |



**MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN**

FORMULARIO ACCIONES



Gobierno del Estado Plurinacional de
BOLIVIA
Ministerio de
Planificación del Desarrollo

Formulación POA 2021

| ESTRUCTURA DEL PDES | | | | ACCIÓN INSTITUCIONAL ESPECÍFICA | | PONDERACIÓN % | INDICADOR DE PROCESO | | ÁREA O UNIDAD ORGANIZACIONAL RESPONSABLE | ACCIÓN DE CORTO PLAZO GESTIÓN 2021 | | RESULTADO ESPERADO GESTIÓN 2021 | RESULTADO ESPERADO AL PRIMER SEMESTRE GESTIÓN 2021 | PRESUPUESTO 2021 | FECHA PREVISTA DE INICIO | FECHA PREVISTA DE FINALIZACIÓN |
|---------------------|---|-----|---|---------------------------------|--|--|--|------------------|--|------------------------------------|---|--|--|------------------|--------------------------|--------------------------------|
| P | M | R | A | COD AIE | DENOMINACIÓN | | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | | COD | DENOMINACIÓN | | | | | |
| 11 | 1 | 301 | 1 | 11 | Consolidar una gestión transparente a través de la rendición pública de cuentas con participación social, y procesos de formación en principios y valores éticos | 4.0 | Porcentaje de servidores públicos que conocen los principios y valores éticos, en el marco del Código de Ética Institucional, a través de talleres y otros mecanismos de promoción, por año. | Porcentaje | UTLCC | 1 | Fortalecer la transparencia Institucional a través de la Rendición Pública de Cuentas del MPD, la promoción de la ética pública y otros mecanismos. | Al menos 1 curso virtual y/o presencial sobre la ética pública Al menos 2 talleres en principios y valores éticos en el marco del Código de Ética Institucional y otros mecanismos de promoción al interior del MPD | Al menos 1 curso virtual y/o presencial sobre ética pública. | 9,504 | 01/01/2021 | 31/12/2021 |
| | | | | | | Porcentaje de ejecución de rendiciones públicas de cuentas del Ministerio de Planificación del Desarrollo. | Porcentaje | UTLCC | | | Al menos 2 Rendiciones Públicas de Cuentas del MPD | Al menos 1 Rendición Pública de Cuentas del MPD | | | 01/01/2021 | 31/12/2021 |



**MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO
UNIDAD DE COORDINACIÓN GENERAL DEL PLAN NACIONAL DE EMPLEO**



Gobierno del Estado Plurinacional de
BOLIVIA
Ministerio de
Planificación del Desarrollo

FORMULARIO ACCIONES

Formulación POA 2021

| ESTRUCTURA DEL PDES | | | | ACCIÓN INSTITUCIONAL ESPECÍFICA | | PONDERACIÓN % | INDICADOR DE PROCESO | | ÁREA O UNIDAD ORGANIZACIONAL RESPONSABLE | ACCIÓN DE CORTO PLAZO GESTIÓN 2021 | | RESULTADO ESPERADO GESTIÓN 2021 | RESULTADO ESPERADO AL PRIMER SEMESTRE GESTIÓN 2021 | PRESUPUESTO 2021 | FECHA PREVISTA DE INICIO | FECHA PREVISTA DE FINALIZACIÓN |
|---------------------|----|-----|---|---------------------------------|--|---------------|---|------------------|--|------------------------------------|--|---|--|------------------|--------------------------|--------------------------------|
| P | M | R | A | COD AIE | DENOMINACIÓN | | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | | COD | DENOMINACIÓN | | | | | |
| 6 | 10 | 185 | 1 | 4 | Implementación de mecanismos de intervención definidos por el Estado Plurinacional para promover la inserción laboral de buscadoras/es de empleo jóvenes, de bajos recursos, técnicos o profesionales, con o sin experiencia previa. | 4.0 | Porcentaje de jóvenes que han firmado contratos con empresas o asociaciones o fundaciones del sector privado respecto del total de jóvenes elegibles registrados. | Porcentaje | UCGPNE | 1 | Promover, ejecutar y efectuar el seguimiento del Programa de Inserción Laboral de jóvenes de bajos recursos, técnicos o profesionales, con o sin experiencia previa en el marco del Plan Nacional de Empleo y del Decreto Supremo No. 3233 de 28 de junio de 2017. | 2332 inserciones laborales de buscadoras/es de empleo jóvenes, de bajos recursos, técnicos o profesionales, con o sin experiencia previa realizadas Bs43.365.320,00 de transferencias realizadas | 2332 inserciones de jóvenes buscadores de empleo y empresas/asociaciones/fundaciones de sector privado realizadas Bs18.429.903,00 de Transferencias público-privadas según modalidad/paquetes del Programa de Inserción Laboral, atendidas. | 52,978,767 | 02/01/2021 | 31/12/2021 |



**MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO
VICEMINISTERIO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DEL ESTADO
EQUIPO DE COORDINACIÓN NACIONAL DEL PROGRAMA DE INTERVENCIONES URBANAS**



FORMULARIO ACCIONES

Formulación POA 2021

| ESTRUCTURA DEL PDES | | | | ACCIÓN INSTITUCIONAL ESPECÍFICA | | PONDERACIÓN % | INDICADOR DE PROCESO | | ÁREA O UNIDAD ORGANIZACIONAL RESPONSABLE | ACCIÓN DE CORTO PLAZO GESTIÓN 2021 | | RESULTADO ESPERADO GESTIÓN 2021 | RESULTADO ESPERADO AL PRIMER SEMESTRE GESTIÓN 2021 | PRESUPUESTO 2021 | FECHA PREVISTA DE INICIO | FECHA PREVISTA DE FINALIZACIÓN |
|---------------------|---|----|---|---------------------------------|--|---------------|---|------------------|--|------------------------------------|--|--|--|------------------|--------------------------|--------------------------------|
| P | M | R | A | COD AIE | DENOMINACIÓN | | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | | COD | DENOMINACIÓN | | | | | |
| 1 | 2 | 14 | 1 | 12 | Fortalecer el desarrollo de múltiples expresiones artístico culturales, deportes, innovación y otros, en el marco del Programa de Intervenciones Urbanas | 2.0 | Porcentaje de recursos otorgados a través de Transferencias Público - Privadas. | Porcentaje | VPEE-EC-PIU | 1 | Priorizar programas y/o proyectos de infraestructura y no infraestructura en las áreas de intervención: cultural, audiovisual, deportivo, innovación y de interés social/ambiental, en el marco del Programa | 100% de recursos transferidos a Entidades Públicas a través de la priorización de programas y/o proyectos. | 100% de recursos transferidos a Entidades Públicas a través de la priorización de programas y/o proyectos. | 12,735,339 | 02/01/2021 | 31/12/2021 |
| | | | | | Porcentaje de recursos otorgados a través de Transferencias Público - Público | Porcentaje | VPEE-EC-PIU | | | | | | | | | |





Gobierno del Estado Plurinacional de
BOLIVIA

Ministerio de
Planificación del Desarrollo

**PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)
FORMULARIO OPERACIONES Y
TAREAS**

GESTIÓN 2021

MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO
VICEMINISTERIO DE PLANIFICACIÓN Y COORDINACIÓN



FORMULARIO OPERACIONES Y TAREAS

Formulación POA 2021

| P | M | R | A | AIE | COD | ACCIÓN DE CORTO PLAZO | RESULTADO ESPERADO GESTIÓN 2021 | FUNC | INV | COD | OPERACIONES | FECHA PREVISTA INICIO | FECHA PREVISTA FIN | RESULTADOS INTERMEDIOS ESPERADOS 2021 | RESULTADOS INTERMEDIOS ESPERADOS AL PRIMER SEMESTRE 2021 | COD | TAREAS ESPECÍFICAS | ÁREA / UNID EJECUT. |
|---|----|-----|--|------------|------------|--|--|------|--|---|--|-----------------------|--|--|--|---|---|---------------------|
| 6 | 11 | 188 | 1 | 5 | 1 | Actualización de instrumentos normativos, compatibilización, seguimiento integral, capacitaciones y asistencia técnica, referidos a planes sectoriales, multisectoriales, entidades que no están bajo tuición de ninguna instancia superior y ETAs. | 100% de las solicitudes de capacitación y/o asistencia técnica han sido atendidas. | X | | 14 | Capacitación y asistencia técnica referidos a la planificación integral del nivel central del estado. | 01/01/2021 | 31/12/2021 | 100% de las solicitudes de capacitación y/o asistencia técnica, realizadas y/o atendidas. | 100% de las solicitudes de capacitación y/o asistencia técnica, realizadas y/o atendidas. | 1 | Elaboración de materiales de asistencia y/o capacitación. | DGSPIE |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 2 | Desarrollo de sesiones y/o eventos técnicos de asistencia y/o capacitación, tanto virtuales como semipresenciales. | DGSPIE |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | Sistematizar actas o listas, correos, salas virtuales de participación de eventos de capacitación y/o asistencia técnica. | DGSPIE |
| | | | | | | | | X | | 15 | Capacitación y asistencia técnica referidos a la planificación integral territorial. | 01/01/2021 | 31/12/2021 | 100% de solicitudes de asistencia y/o capacitación técnica territorial (PTDI, PGTC) han sido atendidas. | 100% de solicitudes de asistencia y/o capacitación técnica territorial (PTDI, PGTC) han sido atendidas. | 1 | Elaboración de cronograma de asistencia y/o capacitación. | DGPT |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 2 | Elaboración de materiales de asistencia y/o capacitación. | DGPT |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | Realización sesiones técnicas de asistencia y/o capacitación. | DGPT |
| X | | 16 | Análisis de requerimientos y propuestas conceptuales para la articulación de los Subsistemas del SPIE (a nivel Nacional, Sectorial y Territorial). | 01/01/2021 | 31/12/2021 | 1 documento de diseño para la articulación del PIP SPIE, elaborado, presentado, validado y aprobado. | --- | 1 | Actualizar la propuesta de diseño para la articulación del PIP SPIE, en niveles nacional, sectorial y territorial. | DGSC | | | | | | | | |
| | | | | | | | | 2 | Validación de la propuesta de diseño para la articulación del PIP SPIE, en niveles nacional, sectorial y territorial, para su presentación | DGSC | | | | | | | | |
| 9 | 3 | 248 | 2 | 9 | 1 | Efectuar el seguimiento y evaluación a la planificación territorial con enfoque, sistemas de vida, cambio climático y gestión de riesgos y elaborar la política del ordenamiento territorial, con cuya base de las ETAs, formularán e implementarán sus planes de ordenamiento territorial y gestión de riesgos. | 100% de entidades públicas que solicitan información sobre instrumentos técnicos normativos de planificación territorial y gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos de desastres y cambio climático han recibido asistencia técnica y/o capacitación. | X | | 17 | Fortalecimiento de las capacidades técnicas de las ETAs para la implementación de los instrumentos metodológicos y técnicos definidos para el ordenamiento territorial con enfoque en gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos de desastres y cambio climático. | 01/01/2021 | 31/12/2021 | 100% de las entidades públicas que solicitan información sobre instrumentos técnicos normativos de planificación territorial, gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos de desastres y cambio climático han recibido asistencia técnica y/o capacitación; atendidas. | 100% de las entidades públicas que solicitan información sobre instrumentos técnicos normativos de planificación territorial, gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos de desastres y cambio climático han recibido asistencia técnica y/o capacitación; atendidas. | 1 | Capacitación y asistencia técnica a entidades públicas sobre Ordenamiento Territorial. | DGPT |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 2 | Capacitación y asistencia técnica a entidades públicas sobre gestión de Sistemas de Vida, Zonas de Vida y Unidades Socioculturales. | DGPT |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | Capacitación y asistencia técnica a entidades públicas sobre Gestión de Riesgos de Desastres y Cambio Climático. | DGPT |
| | | | | | | | X | | 18 | Instrumento técnico - normativo presentado, consensado y aprobado a nivel nacional. | 01/01/2021 | 31/12/2021 | Un Instrumento Técnico - Normativo, presentada, consensuada y aprobada, que rija el Ordenamiento Territorial a nivel nacional. | --- | 1 | Socialización de propuesta del instrumento técnico normativo con actores involucrados en Ordenamiento Territorial, gestión de riesgos, cambio climático y sistemas de vida. | DGPT | |
| | | | | | | | | | | | | | | | 2 | Ajuste y validación del instrumento técnico normativo con actores involucrados en Ordenamiento Territorial | DGPT | |
| | | | | | | | | | | | | | | | 3 | Difusión y socialización del instrumento técnico normativo de OT a nivel de ETAs. | DGPT | |
| | | | | | | | | | | | | | | 4 | Implementación y puesta en vigencia del instrumento técnico normativo. | DGPT | | |



MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO
VICEMINISTERIO DE INVERSIÓN PÚBLICA Y FINANCIAMIENTO EXTERNO



FORMULARIO OPERACIONES Y TAREAS

Formulación POA 2021

| P | M | R | A | AIE | COD | ACCIÓN DE CORTO PLAZO | RESULTADO ESPERADO GESTIÓN 2021 | FUNC | INV | COD | OPERACIONES | FECHA PREVISTA INICIO | FECHA PREVISTA FIN | RESULTADOS INTERMEDIOS ESPERADOS 2021 | RESULTADOS INTERMEDIOS ESPERADOS AL PRIMER SEMESTRE 2021 | COD | TAREAS ESPECÍFICAS | ÁREA / UNID EJECUT. | |
|---|---|-----|---|-----|-----|---|--|------|-----|-----|---|-----------------------|--------------------|--|--|-----|---|----------------------|--|
| 5 | 1 | 135 | 4 | 2 | 1 | <p>Gestionar el financiamiento externo y promover la ejecución de la inversión pública.</p> | <p>Al menos el 70% de la programación de financiamiento externo ha sido concretada con la suscripción de Acuerdos/ Convenios/ Contratos/ Memorándums de Entendimiento, Enmiendas y otros equivalentes.</p> <p>Al menos 70% de los proyectos presentados en reuniones de Comisión Mixta son aprobados para conformar el Programa de Cooperación Sur Sur Bilateral y Triangular.</p> | X | | | <p>Gestión de Financiamiento Externo para programas y proyectos, así como fortalecer mecanismos de cooperación internacional y el registro de ONGs, en el marco de la Planificación de Mediano Plazo.</p> | 01/01/2021 | 31/12/2021 | 100% de las ofertas de fuentes y mecanismos de cooperación financiera y técnica internacional analizados. | 100% de las ofertas de fuentes y mecanismos de cooperación financiera y técnica internacional analizados. | 1 | Gestión y recopilación de información mediante reuniones con los proponentes de financiamiento. | DGGFDE - UNF | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | X | | | | 01/01/2021 | 31/12/2021 | Al menos 70% de los proyectos presentados en reuniones de Comisión Mixta son aprobados para conformar el Programa de Cooperación Sur Sur y Triangular. | Al menos 70% de los proyectos presentados en reuniones de Comisión Mixta son aprobados para conformar el Programa de Cooperación Sur Sur y Triangular. | 3 | Convocatorias y revisiones de proyectos demandados acorde a la Planificación de mediano plazo y análisis de proyectos demandados por otros países. | DGGFE - UNF | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 4 | Identificación de las potencialidades de los países socios de cooperación para fortalecer el nivel central y subnacional de las entidades bolivianas. | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 5 | Gestión y coordinación de la triangulación de proyectos de cooperación técnica con terceros países y otras agencias de cooperación . | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | Seguimiento y evaluación de los proyectos y de los programas de manera bilateral con el país que se suscribió el programa respectivo. | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 7 | Coordinación de Cooperación Técnica entre Países en Desarrollo (CTPD) y/o financiamiento. | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 8 | Modificaciones de Convenios Interinstitucionales de Financiamiento. | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 9 | Trasposos interinstitucionales presupuestarios a Entidades Ejecutoras | | |
| | | | | | | | | X | | | | 02/01/2021 | 31/12/2021 | 100% de solicitudes de gestión de financiamiento de programas y proyectos con recursos de contravalor atendidas (modificaciones a convenios, transferencias, desembolsos) | 100% de solicitudes de gestión de financiamiento de programas y proyectos con recursos de contravalor atendidas (modificaciones a convenios, transferencias, desembolsos) | 10 | Desembolsos de recursos de contravalor a entidades ejecutoras . | VIPFE - DGGFE - UAP | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 11 | Seguimiento a la ejecución de los Convenios Interinstitucionales de Financiamiento con Recursos de Contravalor | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 12 | Cierre de los Convenios Interinstitucionales de Financiamiento. | | |
| | | | | | | | | X | | | | 02/01/2021 | 31/12/2021 | 100% de las actividades de gestión de Convenios Interinstitucionales de Financiamiento (CIF/Memo CIF) realizadas (4 fichas de seguimiento del periodo de ejecución del proyecto, al menos 10 CIF y/o Memo CIF cerrados, 1 auditoría externa realizada) | 100% de las actividades de gestión de Convenios Interinstitucionales de Financiamiento (CIF/Memo CIF) realizadas (2 fichas de seguimiento del periodo de ejecución del proyecto, al menos 3 CIF y/o Memo CIF cerrados, 1 auditoría externa iniciada) | 13 | Contratación de la auditoría externa de los Estados Financieros de las líneas de financiamiento y fondos de administración correspondientes a los Recursos de Contravalor, Gestión 2020 | | |
| | | | | | | | | X | | | | 01/01/2021 | 31/12/2021 | 100% de requerimientos de trámites de RUN ONGs atendidos. 100% de requerimientos de trámites de RNC - Consultorías atendidos 100% de requerimientos de AMCB atendidos | 100% de requerimientos de trámites de RUN ONGs atendidos. 100% de requerimientos de trámites de RNC - Consultorías atendidos 100% de requerimientos de AMCB atendidos | 14 | Gestión del Registro de ONGs Gestión de Registro de empresas Consultoras Gestión de trámites de AMCB | VIPFE - DGGFE - ONGS | |
| | | | | | | | | X | | | | 01/01/2021 | 31/12/2021 | Al menos el 70% de acuerdos/convenios/contratos/memorándum de entendimiento y otros equivalentes, y/o enmiendas requeridos/programados si corresponde, son firmados y registrados en el SISFIN. | Al menos el 30% de acuerdos/convenios/contratos/memorándum de entendimiento y otros equivalentes, y/o enmiendas requeridos/programados si corresponde, son firmados y registrados en el SISFIN. | 15 | Negociación de financiamiento externo y registro en el SISFIN. | VIPFE - DGGFE-UOF | |
| | | | | | | | | X | | | | 01/01/2021 | 31/12/2021 | Al menos el 70% de los Contratos de Crédito suscritos cuentan con la Ley promulgada por la Asamblea Legislativa Plurinacional de Bolivia que aprueba el respectivo Contrato de Préstamo. | Al menos el 30% de los Contratos de Crédito suscritos cuentan con la Ley promulgada por la Asamblea Legislativa Plurinacional de Bolivia que aprueba el respectivo Contrato de Préstamo. | 16 | Seguimiento a las condiciones exigidas en los convenios y/o enmiendas concernientes al MPD | VIPFE - DGGFE-UOF | |
| | | | | | | | | X | | | | 01/01/2021 | 31/12/2021 | Al menos una revisión de cartera de financiamiento externo o reunión de seguimiento con 12 financiadores con los que corresponde realizar la revisión | Al menos una revisión de cartera de financiamiento externo o reunión de seguimiento con 5 financiadores con los que corresponde realizar la revisión | 17 | Revisión del estado de situación de la cartera de financiamiento externo. | VIPFE - DGGFE-UOF | |
| | | | | | | | | X | | | | 01/01/2021 | 31/12/2021 | 100% de los desembolsos remitidos por la cooperación internacional y el BCB están registrados en el SISFIN. | 100% de los desembolsos remitidos por la cooperación internacional y el BCB están registrados en el SISFIN. | 18 | Registro de información sobre desembolsos proporcionados por la cooperación internacional en el SISFIN. | VIPFE - DGGFE-UOF | |



MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO
VICEMINISTERIO DE INVERSIÓN PÚBLICA Y FINANCIAMIENTO EXTERNO



FORMULARIO OPERACIONES Y TAREAS

Formulación POA 2021

| P | M | R | A | AIE | COD | ACCIÓN DE CORTO PLAZO | RESULTADO ESPERADO GESTIÓN 2021 | FUNC | INV | COD | OPERACIONES | FECHA PREVISTA INICIO | FECHA PREVISTA FIN | RESULTADOS INTERMEDIOS ESPERADOS 2021 | RESULTADOS INTERMEDIOS ESPERADOS AL PRIMER SEMESTRE 2021 | COD | TAREAS ESPECÍFICAS | ÁREA / UNID EJECUT. |
|---|---|-----|---|-----|-----|--|---|------|-----|-----|---|-----------------------|--------------------|---|---|-----|---|---------------------|
| 5 | 1 | 135 | 4 | 2 | 1 | Gestionar el financiamiento externo y promover la ejecución de la inversión pública. | 100% de entidades públicas que ejecutan inversión pública implementan la normativa e instrumentos del SIPFE | X | | 6 | Gestión de la Inversión Pública | 02/05/2021 | 30/11/2021 | 1 Anteproyecto de Presupuesto (2022) de inversión consolidado y 1 presupuesto (2021) reformulado | 0 | 1 | 1 Formulación y reformulación del Presupuesto de Inversión Pública. 2. Registro de Catálogo de Proyectos en el SISIN. | VIPFE - DGGIP |
| | | | | | | | | | | | | | | 100% de trámites de modificaciones de presupuesto atendidas y/o registradas. | 100% de trámites de modificaciones de presupuesto atendidas y/o registradas. | 2 | Modificaciones para el Presupuesto de Inversión Pública. | |
| | | | | | | | | | | | | | | 100% de requerimientos de informe para modificación de convenios de financiamiento externo atendidos. | 100% de requerimientos de informe para modificación de convenios de financiamiento externo atendidos. | 3 | Elaboración de informes de análisis para modificación de convenios. | |
| | | | | | | | | | | | | | | 100% de entidades reportan ejecución de inversión | 100% de entidades reportan ejecución de inversión | 4 | Seguimiento físico y financiero a la ejecución de inversión pública | |
| | | | | | | | | | | | | | | 100 reuniones con entidades públicas priorizadas para seguimiento a la ejecución de inversión. | 50 reuniones con entidades públicas priorizadas para seguimiento a la ejecución de inversión. | 5 | Reuniones con entidades públicas para el seguimiento a la ejecución de inversión. Sin embargo, se debe fortalecer a través de la unidad de sistemas las capacitaciones, reuniones de seguimiento con las ETAS, talleres vía virtual, para ello se debe preparar ambientes o plataformas virtuales para cumplir esta operación debido a la pandemia que se atraviesa COVID 19. | |
| | | | | | | | | | | | | | | 2000 personas de entidades públicas atendidas con Asistencia Técnica en normativa e instrumentos de inversión pública. | 1000 personas de entidades públicas atendidas con Asistencia Técnica en normativa e instrumentos de inversión pública. | 6 | Asistencia técnica y capacitación en gestión de inversión pública. Sin embargo, se debe fortalecer a través de la unidad de sistemas las capacitaciones, reuniones de seguimiento con las ETAS, talleres vía virtual, para ello se debe preparar ambientes o plataformas virtuales para cumplir esta operación debido a la pandemia que se atraviesa COVID 19. | |
| | | | | | | | 100 % de atención de solicitudes de financiamiento, a través de convenios de financiamiento. | X | X | 7 | Suscripción de Convenios Interinstitucionales de Financiamiento con Recursos de Contravalor | 02/01/2021 | 31/12/2021 | 100% de Convenios Interinstitucionales de Financiamiento (CIF / Memo CIF) programados con recursos de contravalor han sido suscritos. (5 CIF / Memo CIF programados para la gestión 2021) | 100% de Convenios Interinstitucionales de Financiamiento (CIF / Memo CIF) programados con recursos de contravalor han sido suscritos. (2 CIF / Memo CIF programados para el primer semestre de la gestión 2021) | 1 | Revisión de documentación de las solicitudes aprobadas. | VIPFE - DGGFE - UAP |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 2 | Reuniones de Comité, coordinación con entidades ejecutoras y con Organismos de Cooperación. | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | Gestión de Resoluciones Ministeriales, Actas de Comités, No Objeciones y suscripción de los Convenios. | |



MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO
VICEMINISTERIO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DEL ESTADO



FORMULARIO OPERACIONES Y TAREAS

Formulación POA 2021

| P | M | R | A | AIE | COD | ACCIÓN DE CORTO PLAZO | RESULTADO ESPERADO GESTIÓN 2021 | FUNC | INV | COD | OPERACIONES | FECHA PREVISTA INICIO | FECHA PREVISTA FIN | RESULTADOS INTERMEDIOS ESPERADOS 2021 | RESULTADOS INTERMEDIOS ESPERADOS AL PRIMER SEMESTRE 2021 | COD | TAREAS ESPECÍFICAS | ÁREA / UNID EJECUT. |
|---|---|-----|---|-----|-----|--|---|------|-----|-----|---|-----------------------|--------------------|--|---|-----|--|---------------------|
| 5 | 3 | 140 | 1 | 3 | 1 | Desarrollar mecanismos de facilitación de inversiones en el marco de la Ley 516 y realizar el seguimiento a la Inversión Extranjera Directa. | Al menos dos mecanismos de facilitación de inversiones en operaciones. | X | | 1 | Desarrollar mecanismos de facilitación de inversiones y realizar el seguimiento a la Inversión Extranjera Directa para la promoción de inversiones en el marco de la Ley N° 516 | 02/01/2021 | 31/12/2021 | Al menos dos mecanismos de facilitación de inversiones a través de normas, políticas, lineamientos y/o instrumentos de facilitación de inversiones | 50% de avance de los mecanismos (normas, políticas, lineamientos y/o instrumentos) de facilitación de inversiones. | 1 | Elaboración de normas, políticas, lineamientos y/o instrumentos para la facilitación de inversiones. | DGPIEP |
| | | | | | | | Un documento de Seguimiento a la Inversión Extranjera Directa realizada | | | | | 02/01/2021 | 31/12/2021 | Un documento de Seguimiento a la Inversión Extranjera Directa realizada | Al menos un reporte de Seguimiento a la Inversión Extranjera Directa realizada | 2 | Recopilación y Elaboración de reportes de Seguimiento a la Inversión Extranjera Directa. | DGPIEP |
| 7 | 1 | 193 | 3 | 7 | 1 | Desarrollo de mecanismos dentro de la economía plural para mejorar la imagen País promoviendo la inversión tanto nacional como extranjera. | Un mecanismo para conocer la percepción del inversionista en el País. | X | | 2 | Desarrollar un mecanismo para el seguimiento de la economía plural a través de la promoción de inversiones. | 02/01/2021 | 31/12/2021 | Desarrollar un mecanismo para el seguimiento de la economía plural a través de la promoción de inversiones. | 50% de avance del documento para conocer la percepción del inversionista en el País. | 1 | Elaboración de un documento sobre la percepción del inversionista en el País. | DGPIEP |
| 7 | 1 | 193 | 1 | 6 | 1 | Elaborar instrumentos para coadyuvar a la Gestión Empresarial Pública en el marco de la Ley N°466 y otras disposiciones aplicables. | Desarrollo de documentos orientados a fortalecer las Empresas Públicas en el marco de la Ley 466, con posibilidades de inversiones conjuntas nacionales o extranjeras; y elaboración de documentos vinculados a la Gestión Empresarial Pública. | X | | 3 | Elaborar instrumentos para coadyuvar a la Gestión Empresarial Pública en el marco de la Ley N°466 y otras disposiciones aplicables. | 02/01/2021 | 31/12/2021 | 100% de Instrumentos elaborados para el seguimiento a las Empresas Públicas que migren al nuevo régimen de la Empresa Pública y de documentos vinculados a la Gestión Empresarial Pública. Un documento de diagnóstico de las empresas del Estado, sistematización y consolidación de un reporte general estratégico de la situación actual de las Empresas Públicas. Un documento de Análisis económico - financiero retrospectivo y proyectado priorizado de la situación de las Empresas Públicas por sectores y situación de riesgo, para la elaboración de propuestas de atención en el contexto post emergencia sanitaria. | 30% de Instrumentos elaborados para el seguimiento a las Empresas Públicas que migren al nuevo régimen de la Empresa Pública y de documentos vinculados a la Gestión Empresarial Pública. Un Informe de diagnóstico de las empresas del Estado, que deberá incluir un reporte general estratégico de la situación actual de las Empresas Públicas con información sistematizada y consolidada. Notas, Ayudas Memorias, Actas de Reuniones - Acuerdos y otros documentos relacionados para la elaboración de al menos un Informe que incluya análisis económico - financiero retrospectivo y proyectado priorizado de la situación de las Empresas Públicas por sectores y situación de riesgo, para la elaboración de propuestas de atención en el contexto post emergencia sanitaria, al finalizar la gestión. | 1 | Elaboración de Reportes, Informes, Notas, Ayudas Memorias, Actas de Reuniones - Acuerdos y otros documentos relacionados que coadyuvan a la Gestión Empresarial Pública. | DGEE |



MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO
ADMINISTRACIÓN CENTRAL: DIRECCIONES Y UNIDADES DEPENDIENTES DEL DESPACHO MINISTERIAL



FORMULARIO OPERACIONES Y TAREAS

Formulación POA 2021

| P | M | R | A | AIE | COD | ACCIÓN DE CORTO PLAZO | RESULTADO ESPERADO GESTIÓN 2021 | FUNC | INV | COD | OPERACIONES | FECHA PREVISTA INICIO | FECHA PREVISTA FIN | RESULTADOS INTERMEDIOS ESPERADOS 2021 | RESULTADOS INTERMEDIOS ESPERADOS AL PRIMER SEMESTRE 2021 | COD | TAREAS ESPECÍFICAS | ÁREA / UNID. EJECUT. | |
|----|---|-----|---|-----|-----|---|--|------|-----|-----|---|-----------------------|--------------------|--|--|-----|---|--|------|
| 11 | 1 | 298 | 4 | 10 | 1 | Desarrollar una gestión planificada, articulada y eficiente en el mediano y corto plazo, mediante una administración sistematizada, jurídicamente oportuna, brindando información institucional integral y realizando un control interno posterior a todas las áreas y unidades organizacionales del MPD. | 100% de los instrumentos de planificación previstos por la norma, elaborados y con informes de seguimiento y evaluación | X | | | | 01/01/2021 | 31/12/2021 | Al menos 4 informes de Seguimiento y/o Evaluación a la planificación de mediano y corto plazo del MPD | Al menos 2 informe de Seguimiento y/o Evaluación a la planificación de mediano y corto plazo del MPD | | 1 2 3 4 5 6 7 8 9 | Formulación del Plan Operativo Anual (POA) del Ministerio de Planificación del Desarrollo Gestión 2022. Seguimiento y Evaluación POA Anual Gestión 2020 Seguimiento semestral al POA Gestión 2021. Elaboración de Informes de modificación al POA de la Gestión 2021. Elaboración de Informes de ajuste PEI y/o PEM Seguimiento al Plan Estratégico Institucional - PEI del MPD- Gestión 2020. Seguimiento al Plan Estratégico Ministerial - PEM - Gestión 2020 Seguimiento y Evaluación al Plan Estratégico Institucional Final - PEI del MPD. Seguimiento y Evaluación al Plan Estratégico Ministerial Final - PEM | DGP |
| | | | | | | | * 100% en la gestión, desarrollo y mantenimiento de Sistemas de Información vigentes y programados para su desarrollo en las diferentes unidades funcionales de la institución. * 100% de avance en la implementación de actividades formuladas en el PIGE, PISLEA Y PISI | X | | 1 | Desarrollo de una gestión institucional con herramientas de planificación de mediano y corto plazo articuladas, sistematización y modernización de la gestión administrativa, con una adecuada utilización de los recursos, atención oportuna a las solicitudes, pago de bienes y servicios y generación de productos, en el marco de la normativa legal vigente, brindando información institucional integral y con control interno posterior. | 01/01/2021 | 31/12/2021 | 100% de gestión integral de Tecnologías de Información y Comunicación - TIC, en los ámbitos de administración, mantenimiento, desarrollo y aplicación de políticas de mantenimiento adecuadas a la infraestructura tecnológica y servicios. 20% de avance en la implementación de actividades formuladas en el PIGE 50% de avance en la implementación de actividades formuladas en el PISLEA 20% de avance en la implementación de actividades formuladas en el PISI | 100% de gestión integral de Tecnologías de Información y Comunicación - TIC, en los ámbitos de administración, mantenimiento, desarrollo y aplicación de políticas de mantenimiento adecuadas a la infraestructura tecnológica y servicios. 20% de avance en la implementación de actividades formuladas en el PIGE 50% de avance en la implementación de actividades formuladas en el PISLEA 20% de avance en la implementación de actividades formuladas en el PISI | | 10 11 12 13 | Atención a solicitudes de desarrollo de sistemas de información basados en especificaciones funcionales y/o diseños conceptuales. Supervisión a tareas de desarrollo de sistemas a cargo de personal eventual o por consultoría. Desarrollo, implementación, mantenimiento, adaptación y/o administración de sistemas de información y/o plataformas SPIE (PIP-SPIE, INFO-SPIE y PREGIPS), Sistemas de Inversión, Financiamiento Externo, Preinversión, Planificación y Sistemas Administrativos. Instaurar un esquema de interoperabilidad basado en estándares tecnológicos entre sistemas de información del SPIE | UIT |
| | | | | | | | 100% de solicitudes atendidas de las diferentes áreas y unidades organizacionales del MPD y procesos cumplidos | X | | | | 01/01/2021 | 31/12/2021 | 100% de solicitudes atendidas de las diferentes áreas y unidades organizacionales del MPD y procesos cumplidos | 100% de solicitudes atendidas de las diferentes áreas y unidades organizacionales del MPD y procesos cumplidos | | 14 15 16 | Atención de solicitudes administrativas, financieras y de recursos humanos realizadas por las diferentes áreas y unidades organizacionales del MPD Contratación y pago de bienes y servicios para el funcionamiento del MPD Ejecución de procesos y procedimientos para la generación de documentos administrativos, financieros y de recursos humanos de acuerdo a los Sistemas de Administración Gubernamentales | DGAA |
| | | | | | | | -Saneamiento del 100% de los Activos Fijos del MPD | X | | | | 01/01/2021 | 31/12/2021 | 50% de saneamiento de los Activos Fijos del MPD | 50% de saneamiento de los Activos Fijos del MPD | | 17 | Ejecución de acciones del Área de Activos Fijos, para el saneamiento definitivo de Activos del Ministerio de Planificación del Desarrollo | DGAA |
| | | | | | | | 100% de organización, registro, control y digitalización de documentación enviada de todas las Unidades Organizacionales a Archivo Central y Biblioteca del MPD. | X | | | | 01/01/2021 | 31/12/2021 | 100% de organización, registro, control y digitalización de documentación enviada de todas las Unidades Organizacionales a Archivo Central y Biblioteca del MPD. | 100% de organización, registro, control y digitalización de documentación enviada de todas las Unidades Organizacionales a Archivo Central y Biblioteca del MPD. | | 18 | Ejecución y avance en porcentaje del proceso de digitalización del Archivo Central y Biblioteca | DGAA |



MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO
ADMINISTRACIÓN CENTRAL: DIRECCIONES Y UNIDADES DEPENDIENTES DEL DESPACHO MINISTERIAL



FORMULARIO OPERACIONES Y TAREAS

Formulación POA 2021

| P | M | R | A | ATE | COD | ACCIÓN DE CORTO PLAZO | RESULTADO ESPERADO GESTIÓN 2021 | FUNC | INV | COD | OPERACIONES | FECHA PREVISTA INICIO | FECHA PREVISTA FIN | RESULTADOS INTERMEDIOS ESPERADOS 2021 | RESULTADOS INTERMEDIOS ESPERADOS AL PRIMER SEMESTRE 2021 | COD | TAREAS ESPECÍFICAS | ÁREA / UNID EJECUT. | |
|----|---|-----|---|-----|-----|--|---|------|-----|-----|---|-----------------------|--------------------|--|--|-----|----------------------------|---|------|
| 11 | 1 | 298 | 4 | 10 | 1 | Desarrollar una gestión planificada, articulada y eficiente en el mediano y corto plazo, mediante una administración sistematizada y oportunamente brindando información institucional integral y realizando el control interno posterior a todas las áreas y unidades organizacionales del MP | 100% de informes legales realizados (referidos a: Resoluciones Ministeriales y Administrativas, trámites legales, contratos, acciones judiciales, anteproyectos de ley, proyectos de decreto supremo y otros) | X | | | | 01/01/2021 | 31/12/2021 | 100% de informes legales realizados (referidos a: Resoluciones Ministeriales y Administrativas, trámites legales, contratos, acciones judiciales, anteproyectos de ley, proyectos de decreto supremo y otros) | 100% de informes legales realizados (referidos a: Resoluciones Ministeriales y Administrativas, trámites legales, contratos, acciones judiciales, anteproyectos de ley, proyectos de decreto supremo y otros) | | 19 20 21 22 23 | Atención de requerimientos de Informes Legales Atención de Requerimientos de Resoluciones Ministeriales y Administrativas Atención de requerimientos de Contratos Patrocinio de procesos judiciales y administrativos Atención de requerimiento de Peticiones de Informe Escrito de la Asamblea Legislativa Plurinacional. | DGAJ |
| | | | | | | | 100% de los productos comunicacionales que difunden información institucional, contribuyen al ejercicio del derecho a la comunicación e información. | X | | | Desarrollo de una gestión institucional con herramientas de planificación de mediano y corto plazo articuladas, sistematización y modernización de la gestión administrativa, con una adecuada utilización de los recursos, atención oportuna a las solicitudes, pago de bienes y servicios y generación de productos, en el marco de la normativa legal vigente, brindando información institucional integral y con control interno posterior. | 02/01/2021 | 31/12/2021 | 100% de los productos comunicacionales que difunden información institucional, contribuyen al ejercicio del derecho a la comunicación e información. | 50% de los productos comunicacionales como: Coordinación con medios de comunicación masiva, reportes o monitoreos, producción de materiales gráficos y audiovisuales, y actualizaciones del sitio web y redes sociales del MPD; realizados para la difusión de logros y avances del MPD. | | 24 25 26 27 | Coordinación mensual con medios de comunicación masiva para para la difusión de logros y avances del MPD. Realización de reportes o monitoreos de prensa diarios, sobre temas específicos o vigentes del MPD. Producción de materiales gráficos y audiovisuales para distribución en eventos, ferias y/o actividades internas y externas del MPD. Actualizaciones mensuales en el sitio web y en las redes sociales (Facebook, Twitter, Youtube) con información, notas de prensa, logros y actividades del MPD. | UCS |
| | | | | | | | Al menos diecinueve informes de control interno posterior (Confiabilidad de EEFF, Operativas, Especiales, Revisión de la DJBR, Seguimientos, Relevamientos u otros que emergen de estos informes) | X | | | | 04/01/2021 | 01/03/2021 | Un Informe de confiabilidad sobre el control interno relacionado con el registro de las operaciones y la presentación de la información financiera diseñada e implementada para lograr los objetivos del MPD, al 31 de diciembre de 2020 | Un Informe de confiabilidad sobre el control interno relacionado con el registro de las operaciones y la presentación de la información financiera diseñada e implementada para lograr los objetivos del MPD, al 31 de diciembre de 2020 | | 28 | Ejecución de la confiabilidad sobre el control interno relacionado con el registro de las operaciones y la presentación de la información financiera diseñada e implementada para lograr los objetivos del MPD | |
| | | | | | | | | | | | | 01/03/2021 | 31/12/2021 | 5 Informes de Auditoría Operacional emitidos | 1 Informe de Auditoría Operacional emitido | | 29 | Ejecución de Auditorías Operacionales programadas en el POA de la UAI | |
| | | | | | | | | | | | | 01/03/2021 | 30/06/2021 | 1 Informe de Revisión Anual del Cumplimiento de la DJBR emitido | 1 Informe de Revisión Anual del Cumplimiento de la DJBR emitido | | 30 | Ejecución de la Revisión Anual del Cumplimiento del Procedimiento de Control del Cumplimiento Oportuno de la Declaración Jurada de Bienes y Rentas del Ministerio de Planificación del Desarrollo, Gestión 2020 | UAI |
| | | | | | | | | | | | | 04/01/2021 | 31/12/2021 | 7 Informes de Seguimiento a la implantación de recomendaciones emitidas en Informes de Control Interno, emitidos | 4 Informes de Seguimiento a la implantación de recomendaciones emitidas en Informes de Control Interno, emitidos | | 31 | Ejecución de Informes de Seguimiento programados en el POA de la UAI | |
| | | | | | | | | | | | | 01/07/2021 | 31/12/2021 | 2 Informes de Relevamiento de Información, emitidos | | | 32 | Ejecución de Informes de Relevamiento programados en el POA de la UAI | |
| | | | | | | | | | | | | 04/01/2021 | 31/12/2021 | 3 Informes de Relevamiento de Información a auditorías sugeridas o Emergentes de Auditorías y Relevamientos, no programados emitidos | | | 33 | Ejecución de Informes de Relevamiento de auditorías sugeridas por la MAE o CGE, u otros Informes que emergen de auditorías o relevamientos (Notas Administrativas, Notas Extrajudiciales o Informe Circunstanciado) | |



MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN



FORMULARIO OPERACIONES Y TAREAS

Formulación POA 2021

| P | M | R | A | AIE | COD | ACCIÓN DE CORTO PLAZO | RESULTADO ESPERADO GESTIÓN 2021 | FUNC | INV | COD | OPERACIONES | FECHA PREVISTA INICIO | FECHA PREVISTA FIN | RESULTADOS INTERMEDIOS ESPERADOS 2021 | RESULTADOS INTERMEDIOS ESPERADOS AL PRIMER SEMESTRE 2021 | COD | TAREAS ESPECÍFICAS | ÁREA / UNID EJECUT. |
|----|---|-----|---|-----|-----|---|--|------|-----|-----|--|-----------------------|--------------------|--|--|-----|---|---------------------|
| 11 | 1 | 301 | 1 | 11 | 1 | Fortalecer la transparencia Institucional a través de la Rendición Pública de Cuentas del MPD, la promoción de la ética pública y otros mecanismos. | Al menos 1 curso virtual y/o presencial sobre la ética pública Al menos 2 talleres en principios y valores éticos en el marco del Código de Ética Institucional y otros mecanismos de promoción al interior del MPD | X | | 1 | Aplicación de mecanismos de transparencia que coadyuven en la gestión pública, a través de la Rendición Pública de Cuentas del MPD, la promoción de la ética, acceso a la información y otros mecanismos de prevención | 01/01/2021 | 31/12/2021 | Al menos 3 talleres virtuales y/o semipresenciales de socialización y sensibilización en principios y valores éticos en el marco del Código de Ética y otros mecanismos de promoción de la ética pública al interior del MPD, a través de: - Al menos 5 publicaciones del Código de Ética en correos institucionales - 1 cartel en buenas prácticas difundidas al interior del MPD | Al menos 1 taller virtual de socialización y sensibilización en principios y valores éticos institucionales en el marco del Código de Ética. Otros mecanismos de promoción de la ética pública al interior del MPD a través de: - Al menos 2 publicaciones del Código de Ética en correos institucionales - 1 cartel de buenas prácticas difundida al interior del MPD | 1 | Promoción de la Ética Pública - Difusión del Código de Ética Institucional a través de correos institucionales - Procesos de formación en principios y valores éticos a través de talleres virtuales y/o presenciales - Otros mecanismos de promoción de la ética pública a través de carteles | UTLCC |
| | | | | | | | | | | | | | | 100% atención de denuncias por hechos de corrupción, negativa injustificada de acceso a la información recibidas Otros mecanismos de transparencia a través de: - 5 Reportes de seguimiento a la web del MPD, FONDESIF, UDAPE conforme al Manual de Contenidos para Evaluación de páginas web, establecidas por el MJTI. - Al menos 2 notas de seguimiento y monitoreo de procesos en los que se pretenda recuperar fondos o bienes del Estado sustraídos por actos de corrupción. - Al menos 1 cartilla informativa de transparencia difundida en los correos institucionales. - Al menos 1 taller de la Ley N° 004 Lucha Contra la Corrupción Enriquecimiento Ilícito e Investigaciones de Fortunas | 100% atención de denuncias por hechos de corrupción, negativa injustificada de acceso a la información recibidas - Al menos 2 reportes de seguimiento a las páginas web del MPD, FONDESIF y UDAPE conforme al Manual de Contenidos para Evaluación de Páginas Web establecidas por el MJTI - Al menos 1 nota de seguimiento y monitoreo de procesos en los que se pretenda recuperar fondos o bienes del Estado sustraídos por actos de corrupción. - Al menos 1 cartilla informativa de transparencia difundida a través de los correos institucionales - Al menos 1 taller virtual de la Ley N° 004 Lucha Contra la Corrupción Enriquecimiento Ilícito e Investigaciones de Fortunas | 2 | Mecanismos de Transparencia: Acceso a la Información - Seguimiento a la páginas Web del MPD y entidades bajo tuición (UDAPE y FONDESIF) conforme al Manual de Contenidos para Evaluación y Seguimiento de Páginas Web establecidos por el MJTI. | |
| | | | | | | | Al menos 2 Rendiciones Públicas de Cuentas del MPD | X | | 2 | | | | Al menos 2 Rendiciones Públicas de Cuentas del MPD | Al menos 1 Rendición Pública de Cuentas del MPD | 4 | Rendición Pública de Cuentas Coordinación con las diferentes reparticiones del MPD y de la entidad bajo tuición (UDAPE) para la organización y ejecución de las Audiencias de Rendición Pública de Cuentas del Ministerio de Planificación del Desarrollo. | |



MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO
UNIDAD DE COORDINACIÓN GENERAL DEL PLAN NACIONAL DE EMPLEO



FORMULARIO OPERACIONES Y TAREAS

Formulación POA 2021

| P | M | R | A | AIE | COD | ACCIÓN DE CORTO PLAZO | RESULTADO ESPERADO GESTIÓN 2021 | FUNC | INV | COD | OPERACIONES | FECHA PREVISTA INICIO | FECHA PREVISTA FIN | RESULTADOS INTERMEDIOS ESPERADOS 2021 | RESULTADOS INTERMEDIOS ESPERADOS AL PRIMER SEMESTRE 2021 | COD | TAREAS ESPECÍFICAS | ÁREA / UNID EJECUT. |
|---|----|-----|---|-----|-----|--|---|------|-----|-----|--|-----------------------|--------------------|---|---|-----|--|---------------------|
| 6 | 10 | 185 | 1 | 4 | 1 | Promover, ejecutar y efectuar el seguimiento del Programa de Inserción Laboral de jóvenes de bajos recursos, técnicos o profesionales, con o sin experiencia previa en el marco del Plan Nacional de Empleo y del Decreto Supremo No. 3233 de 28 de junio de 2017. | 2332 inserciones laborales de buscadoras/es de empleo jóvenes, de bajos recursos, técnicos o profesionales, con o sin experiencia previa realizadas Bs43.365.320,00 de transferencias realizadas | X | | 1 | Promoción de las modalidades/paquetes del Programa de Inserción Laboral. | 02/01/2021 | 31/12/2021 | Al menos 33 eventos de promoción del Programa de Inserción Laboral realizadas (30 visitas a empresas/asociaciones/fundaciones del sector privado y al menos 3 Ferias/Talleres). | Al menos 18 eventos de promoción del Programa de Inserción Laboral realizadas (15 visitas a empresas/asociaciones/fundaciones del sector privado y al menos 3 Ferias/Talleres). | 1 | Realización de eventos de promoción del Programa de Inserción Laboral | UCGPNE |
| | | | | | | | | X | | 2 | Registro de jóvenes buscadores de empleo y registro de empresas/asociaciones/fundaciones del sector privado. | 02/01/2021 | 31/12/2021 | 2332 inserciones de jóvenes buscadores de empleo y empresas/asociaciones/fundaciones de sector privado realizadas. | 2332 inserciones de jóvenes buscadores de empleo y empresas/asociaciones/fundaciones de sector privado realizadas. | 2 | Registro de empresas/asociaciones/fundaciones del sector privado. | |
| | | | | | | | | X | | 3 | Suscripción de convenios interinstitucionales con empresas/asociaciones/fundaciones del sector privado | 02/01/2021 | 31/12/2021 | 100% de solicitudes de suscripción de convenios interinstitucionales con empresas/asociaciones/fundaciones del sector privado firmados. | 100% de solicitudes de suscripción de convenios interinstitucionales con empresas/asociaciones/fundaciones del sector privado firmados. | 1 | Programación de reuniones preparatorias con empresas | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 2 | Suscripción de carta de compromiso | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | Suscripción de convenios interinstitucionales con empresas/asociaciones/fundaciones del sector privado. | |
| | | | | | | | | X | | 4 | Transferencias público-privadas según modalidad/paquetes del Programa de Inserción Laboral. | 02/01/2021 | 31/12/2021 | Bs43.365.320,00 de Transferencias público-privadas según modalidad/paquetes del Programa de Inserción Laboral, atendidas. | Bs18.429.903,00 de Transferencias público-privadas según modalidad/paquetes del Programa de Inserción Laboral, atendidas. | 1 | Recepción de solicitudes de reembolso | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 2 | Reliquidación de planillas de pago | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | Ejecución de las Transferencias público-privadas según modalidad/paquetes del Programa de Inserción Laboral. | |
| | | | | | | | | X | | 5 | Seguimiento a los componentes del Plan Nacional de Empleo. | 02/01/2021 | 31/12/2021 | Al menos dos informes de seguimiento a los componentes del Plan Nacional de Empleo (PNE) realizados. Un informe Final de Cierre del PMEIL realizado | Al menos dos informes de seguimiento a los componentes del Plan Nacional de Empleo (PNE) realizado. | 1 | Solicitudes de información a las Unidades Ejecutoras de los Componentes del Plan Nacional de Empleo | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 2 | Evaluación y Seguimiento de la información de los componentes del Plan Nacional de Empleo. | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | Informes de seguimiento a los componentes del Plan Nacional de Empleo | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 4 | Informe Final de Cierre de PMEIL, Auditoría de Cierre del Programa | |
| | | | | | | | | X | | 6 | Gestiones administrativas-financieras para la ejecución del Programa de Inserción Laboral. | 02/01/2021 | 31/12/2021 | 100% de las gestiones administrativas - financieras relacionadas a contratación de personal, Bienes y Servicios ejecutadas del componente del Programa de Inserción Laboral del Plan Nacional de Empleo (PNE) | 100% de las gestiones administrativas - financieras relacionadas a contratación de personal, Bienes y Servicios ejecutadas del componente del Programa de Inserción Laboral del Plan Nacional de Empleo (PNE) | 1 | Realización de las gestiones administrativas-financieras relacionadas a contratación de personal, Bienes y Servicios para la ejecución del Programa de Inserción Laboral | |



MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO
VICEMINISTERIO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DEL ESTADO - EQUIPO DE COORDINACIÓN NACIONAL DEL PROGRAMA DE INTERVENCIONES URBANAS



FORMULARIO OPERACIONES Y TAREAS

Formulación POA 2021

| P | M | R | A | AIE | COD | ACCIÓN DE CORTO PLAZO | RESULTADO ESPERADO GESTIÓN 2021 | FUNC | INV | COD | OPERACIONES | FECHA PREVISTA INICIO | FECHA PREVISTA FIN | RESULTADOS INTERMEDIOS ESPERADOS 2021 | RESULTADOS INTERMEDIOS ESPERADOS AL PRIMER SEMESTRE 2021 | COD | TAREAS ESPECÍFICAS | ÁREA / UNID EJECUT. | | |
|---|---|----|---|-----|-----|--|--|------|-----|-----|---|-----------------------|--------------------|--|---|-----|--------------------|---|--|---------------|
| 1 | 2 | 14 | 1 | 12 | 1 | Priorizar programas y/o proyectos de infraestructura y no infraestructura en las áreas de intervención: cultural, audiovisual, deportivo, innovación y de interés social/ambiental, en el marco del Programa | 100% de recursos transferidos a Entidades Públicas a través de la priorización de programas y/o proyectos. | X | X | 1 | Transferencia de Recursos destinados a programas y/o proyectos de infraestructura y no infraestructura en las áreas de intervención cultural, audiovisual, de innovación, deportivo y de interés social /ambiental en el marco del Programa de Intervenciones Urbanas | 02/01/2021 | 31/12/2021 | 100% de recursos transferidos a Entidades Públicas a través de la priorización de programas y/o proyectos. | 50% de recursos transferidos a Entidades Públicas a través de la priorización de programas y/o proyectos. | | 1 | Gestiones administrativas, financieras y operativas que coadyuven a la gestión de transferencias del Programa de Intervenciones Urbanas. | VPEE - EC-PIU | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 2 | Elaboración de Informes Técnicos para la suscripción de Convenios Interinstitucionales de Financiamiento (CIF) para transferencias público - público. | VPEE - EC-PIU | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | Elaboración de Informes Técnicos y Financiero para la Factibilidad de la modificación presupuestaria de la Institución Pública beneficiaria. | VPEE - EC-PIU |





Gobierno del Estado Plurinacional de
BOLIVIA

Ministerio de
Planificación del Desarrollo

PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) DETERMINACIÓN DE REQUERIMIENTOS

GESTIÓN 2021

**MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO
VICEMINISTERIO DE PLANIFICACIÓN Y COORDINACIÓN
FORMULARIO DETERMINACIÓN DE REQUERIMIENTOS**



Formulación POA 2021

| P | M | R | A | AIE | COD ACP | ACCIÓN DE CORTO PLAZO | OPERACIONES | BIEN O SERVICIO DEMANDADO | FECHA EN LA QUE SE REQUIERE | PARTIDAS POR OBJETO DE GASTOS | PRESUPUESTO DE GASTOS 2021 (Bs.) |
|--|--|--------------------------|----------|----------|---------|--|--|--|--|-------------------------------|----------------------------------|
| 1 | 6 | 38 | 2 | 1 | 1 | Analizar y/o proponer Políticas Públicas y elaborar el informe de seguimiento anual del PDES. | Propuestas y/o informes de análisis de políticas públicas presentados | Pasajes al interior del País | 01/01/2021 al 31/12/2021 | 22110 | 9,000.00 |
| | | | | | | | | Pasajes al exterior del País | | 22120 | 10,000.00 |
| | | | | | | | | Viáticos por viajes al Exterior del País | | 22220 | 10,000.00 |
| | | | | | | | | Viáticos por viajes al Interior del País | | 22210 | 9,000.00 |
| | | | | | | | | Transporte del Personal | | 22600 | 953.28 |
| | | | | | | | | Gastos de Representación | | 26910 | 735.00 |
| | | | | | | | Seguimiento del PDES (Gestión 2020) elaborado y puesto a consideración de la MAE | Pasajes al Interior del País | 01/01/2021 al 31/12/2021 | 22110 | 8,937.00 |
| | | | | | | | Evaluación Final del PDES (2020) elaborado y puesto a consideración de la MAE | Viáticos por Viajes al interior del País | | 22210 | 8,937.00 |
| | | | | | | | Propuesta PDES 2021-2025 elaborado y puesto a consideración de la MAE | Servicio de imprenta, Fotocopiado y Fotografico | 01/01/2021 al 31/12/2021 | 25600 | 12,581.00 |
| | | | | | | | | Pago por trabajo dirigido, pasantías | 01/01/2021 al 31/12/2021 | 26930 | 3,574.00 |
| Gastos por alimentación y otros | 01/01/2021 al 31/12/2021 | 31120 | 5,661.21 | | | | | | | | |
| 6 | 11 | 188 | 1 | 5 | 1 | Actualización de instrumentos normativos, compatibilización, seguimiento, integral y asistencia técnica, referidos a planes sectoriales, multisectoriales, entidades que no están bajo tuición de ninguna instancia superior y ETAs. | Actualización de lineamientos e instrumentos de formulación y evaluación final de PSDI/PEM, PMDI y PEI de entidades que no están bajo tuición de ninguna instancia superior | Servicios de Imprenta Fotocopiado y Fotográficos | 01/03/2021 al 30/06/2021 | 25600 | 16,000.00 |
| | | | | | | | | Transporte de personal | 01/03/2021 al 31/10/2021 | 22600 | 2,400.00 |
| | | | | | | | | Gastos por alimentación y otros similares | 01/03/2021 al 31/12/2021 | 31120 | 1,818.63 |
| | | | | | | | Proceso de análisis y elaboración de dictamen de compatibilidad y concordancia de PSDI/PEM, PMDI y PEI de entidades que no están bajo tuición de ninguna instancia superior. | Otros | 01/05/2021 al 31/10/2021 | 26990 | 2,000.00 |
| | | | | | | | | Seguimiento integral a la implementación de PSDI/PEM, PMDI y PEI de entidades que no están bajo tuición de ninguna instancia superior, gestión 2020. | Pagos por Trabajos Dirigidos y Pasantías | 01/05/2021 al 31/10/2021 | 26930 |
| | | | | | | | Evaluación final a la implementación de PSDI/PEM, PMDI y PEI de entidades que no están bajo tuición de ninguna instancia superior, del periodo 2016-2020. | Pagos por Trabajos Dirigidos y Pasantías | 01/05/2021 al 31/10/2021 | 26930 | 3,000.00 |
| | | | | | | | Capacitación y asistencia técnica referidos a la planificación integral del nivel central del estado. | Pasajes al interior del país | 01/03/2021 al 31/10/2021 | 22110 | 5,200.00 |
| | | | | | | | | Viáticos por viajes al interior del país | 01/03/2021 al 31/10/2021 | 22210 | 4,452.00 |
| | | | | | | | | Gastos por alimentación y otros similares | 01/03/2021 al 31/12/2021 | 31120 | 1,818.63 |
| | | | | | | | 9 | 3 | 248 | 2 | 9 |
| Viáticos al Interior | 01/01/2021 al 31/12/2021 | 22210 | 7,317.11 | | | | | | | | |
| Instrumento técnico - normativo presentado, consensuado y aprobado a nivel nacional. | Pasajes al Interior del País | 01/01/2021 al 31/12/2021 | 22110 | 9,817.00 | | | | | | | |
| | Viáticos al Interior | 01/01/2021 al 31/12/2021 | 22210 | 7,317.10 | | | | | | | |
| | Pagos por Trabajos Dirigidos y Pasantías | 01/01/2021 al 31/12/2021 | 26930 | 3,832.00 | | | | | | | |
| | Gastos por Alimentación y Otros Similares | 01/01/2021 al 31/12/2021 | 31120 | 919.89 | | | | | | | |
| | Servicios de Imprenta Fotocopiado y Fotográficos | 01/01/2021 al 31/12/2021 | 25600 | 669.15 | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | 158,757.00 | |



**MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO
VICEMINISTERIO DE INVERSIÓN PÚBLICA Y FINANCIAMIENTO EXTERNO**



FORMULARIO DETERMINACIÓN DE REQUERIMIENTOS

Formulación POA 2021

| P | M | R | A | AIE | COD ACP | ACCIÓN DE CORTO PLAZO | OPERACIONES | BIEN O SERVICIO DEMANDADO | FECHA EN LA QUE SE REQUIERE | PARTIDAS POR OBJETO DE GASTOS | PRESUPUESTO DE GASTOS | | | | | | | |
|-----------------------------------|-----------------|-------|---------|-----|---------|--|---|---|-----------------------------|-------------------------------|-----------------------|---|--|--|---|-----------------|-------|-------|
| 5 | 1 | 135 | 4 | 2 | 1 | Gestionar el financiamiento externo y promover la ejecución de la inversión pública. | Gestión de Financiamiento Externo para programas y proyectos, así como fortalecer mecanismos de cooperación internacional y el registro de ONGs, en el marco del PDES 2016-2021 . | Pasajes al interior del país | Enero-Diciembre | 22110 | 10,386 | | | | | | | |
| | | | | | | | | Pasajes al Exterior del País | Enero-Diciembre | 22120 | 29,430 | | | | | | | |
| | | | | | | | | Viáticos por Viajes al Interior del País | Enero-Diciembre | 22210 | 12,210 | | | | | | | |
| | | | | | | | | Viáticos por Viajes al Exterior del País | Enero-Diciembre | 22220 | 22,503 | | | | | | | |
| | | | | | | | | Transporte de Personal | Enero-Diciembre | 22600 | 5,653 | | | | | | | |
| | | | | | | | | AUDITORÍAS EXTERNAS | Enero-Diciembre | 25230 | 100,000 | | | | | | | |
| | | | | | | | | Gastos de Representación | Enero-Diciembre | 26910 | 1,402 | | | | | | | |
| | | | | | | | | Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías | Enero-Diciembre | 26930 | 64,400 | | | | | | | |
| | | | | | | | | Otros | Enero-Diciembre | 26990 | 11,009 | | | | | | | |
| | | | | | | | | Refrigerio | Enero-Diciembre | 31110 | 0 | | | | | | | |
| | | | | | | | | Gastos por Alimentación y Otros Similares | Enero-Diciembre | 31120 | 1,667 | | | | | | | |
| | | | | | | | | Utiles de Escritorio y Oficina | Enero-Diciembre | 39500 | 0 | | | | | | | |
| | | | | | | | | Equipo de Computación | Enero-Diciembre | 43120 | 200,000 | | | | | | | |
| | | | | | | | | Transferencias Corrientes al Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional por Subsidios ó Subvenciones | Enero-Diciembre | 73000 | 1,270,945 | | | | | | | |
| | | | | | | | | Transferencias de Capital al Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional por Subsidios ó Subvenciones | Enero-Diciembre | 77100 | 27,480,718 | | | | | | | |
| | | | | | | | | Transferencias de Capital a los Órganos Legislativo, Judicial y Electoral del Estado Plurinacional, Instituciones Públicas Descentralizadas, Entidades de Control y Defensa del Estado, Universidades Públicas por Subsidios o Subvenciones | Enero-Diciembre | 77200 | 19,318,402 | | | | | | | |
| | | | | | | | | Transferencias de Gobiernos Autónomos Municipales por Subsidios ó Subvenciones | Enero-Diciembre | 77500 | 15,835,469 | | | | | | | |
| | | | | | | | | Provisiones para Gastos de Capital MPD - 0066 | Enero-Diciembre | 99100 | 33,485,937 | | | | | | | |
| | | | | | | | | Provisiones para Gastos Corrientes MPD - 0066 | Enero-Diciembre | 99200 | 700,000 | | | | | | | |
| | | | | | | | 5 | 1 | 135 | 4 | 2 | 1 | Gestionar el financiamiento externo y promover la ejecución de la inversión pública. | Analizar programas y proyectos sectoriales y territoriales de inversión pública y otros (Fideicomisos, Apoyos Presupuestarios y Préstamos Basados en Políticas-PBL). | Pasajes al interior del país | Enero-Diciembre | 22110 | 8,408 |
| | | | | | | | | | | | | | | | Pasajes al Exterior del País | Enero-Diciembre | 22120 | 4,715 |
| | | | | | | | | | | | | | | | Viáticos por Viajes al Interior del País | Enero-Diciembre | 22210 | 5,920 |
| | | | | | | | | | | | | | | | Viáticos por Viajes al Exterior del País | Enero-Diciembre | 22220 | 1,627 |
| | | | | | | | | | | | | | | | Transporte de Personal | Enero-Diciembre | 22600 | 727 |
| | | | | | | | | | | | | | | | Mantenimiento y Reparación de Vehículos, Maquinaria y Equipos | Enero-Diciembre | 24120 | 264 |
| | | | | | | | | | | | | | | | Comisiones y Gastos Bancarios | Enero-Diciembre | 25300 | 350 |
| | | | | | | | | | | | | | | | Gastos de Representación | Enero-Diciembre | 26910 | 701 |
| | | | | | | | | | | | | | | | Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías | Enero-Diciembre | 26930 | 1,500 |
| | | | | | | | | | | | | | | | Otros | Enero-Diciembre | 26990 | 417 |
| | | | | | | | | | | | | | | | Gastos por Alimentación y Otros Similares | Enero-Diciembre | 31120 | 1,334 |
| | | | | | | | | | | | | | | | Utiles de Escritorio y Oficina | Enero-Diciembre | 39500 | 3,750 |
| | | | | | | | | | | | | | | | Otros repuestos y accesorios | Enero-Diciembre | 39800 | 250 |
| | | | | | | | | | | | | | | | 5 | 1 | 135 | 4 |
| Auditoría Externa | Enero-Diciembre | 25230 | 140,150 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Consultores Individuales de Línea | Enero-Diciembre | 25820 | 411,261 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | 1 | 135 | 4 | 2 | 1 | Gestionar el financiamiento externo y promover la ejecución de la inversión pública. | Transferencias/desembolso de recursos a las Entidades Beneficiarias/Subejecutoras o Firmas Consultoras para convenios de financiamiento | Provisiones para gastos de capital | Enero-Diciembre | 99100 | 0 | | | | | | | |
| | | | | | | | | Provisiones para gastos de capital | Enero-Diciembre | 99100 | 0 | | | | | | | |
| 5 | 1 | 135 | 4 | 2 | 1 | Gestionar el financiamiento externo y promover la ejecución de la inversión pública. | Capacitación, difusión e implementación a entidades públicas para la aplicación de la normativa de inversión pública. | Pasajes al interior del país | Enero-Diciembre | 22110 | 8,408 | | | | | | | |
| | | | | | | | | Pasajes al Exterior del País | Enero-Diciembre | 22120 | 4,715 | | | | | | | |
| | | | | | | | | Viáticos por Viajes al Interior del País | Enero-Diciembre | 22210 | 5,920 | | | | | | | |
| | | | | | | | | Viáticos por Viajes al Exterior del País | Enero-Diciembre | 22220 | 1,627 | | | | | | | |
| | | | | | | | | Transporte de Personal | Enero-Diciembre | 22600 | 727 | | | | | | | |
| | | | | | | | | Mantenimiento y Reparación de Vehículos, Maquinaria y Equipos | Enero-Diciembre | 24120 | 264 | | | | | | | |
| | | | | | | | | Comisiones y Gastos Bancarios | Enero-Diciembre | 25300 | 350 | | | | | | | |
| | | | | | | | | Gastos de Representación | Enero-Diciembre | 26910 | 701 | | | | | | | |
| | | | | | | | | Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías | Enero-Diciembre | 26930 | 1,500 | | | | | | | |
| | | | | | | | | Otros | Enero-Diciembre | 26990 | 417 | | | | | | | |
| | | | | | | | | Gastos por Alimentación y Otros Similares | Enero-Diciembre | 31120 | 1,334 | | | | | | | |
| | | | | | | | | Utiles de Escritorio y Oficina | Enero-Diciembre | 39500 | 3,750 | | | | | | | |
| | | | | | | | | Otros repuestos y accesorios | Enero-Diciembre | 39800 | 250 | | | | | | | |



**MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO
VICEMINISTERIO DE INVERSIÓN PÚBLICA Y FINANCIAMIENTO EXTERNO**



FORMULARIO DETERMINACIÓN DE REQUERIMIENTOS

Formulación POA 2021

| P | M | R | A | AIE | COD ACP | ACCIÓN DE CORTO PLAZO | OPERACIONES | BIEN O SERVICIO DEMANDADO | FECHA EN LA QUE SE REQUIERE | PARTIDAS POR OBJETO DE GASTOS | PRESUPUESTO DE GASTOS | | | | | | |
|---|---|-----|---|-----|---------|--|--|---|------------------------------|-------------------------------|-----------------------|---------|--|--|--|--|--------------------|
| 5 | 1 | 135 | 4 | 2 | 1 | Gestionar el financiamiento externo y promover la ejecución de la inversión pública. | Gestión de la Inversión Pública | Pasajes al Interior del país | Enero-Diciembre | 22110 | 167,583 | | | | | | |
| | | | | | | | | Pasajes al Exterior del País | Enero-Diciembre | 22120 | 9,430 | | | | | | |
| | | | | | | | | Viáticos por Viajes al Interior del País | Enero-Diciembre | 22210 | 162,093 | | | | | | |
| | | | | | | | | Viáticos por Viajes al Exterior del País | Enero-Diciembre | 22220 | 3,253 | | | | | | |
| | | | | | | | | Transporte de Personal | Enero-Diciembre | 22600 | 1,261 | | | | | | |
| | | | | | | | | Alquiler de Inmuebles | Enero-Diciembre | 23100 | 123,600 | | | | | | |
| | | | | | | | | Otros Alquileres | Enero-Diciembre | 23400 | 12,020 | | | | | | |
| | | | | | | | | Consultores Individuales de línea | Enero-Diciembre | 25220 | 887,544 | | | | | | |
| | | | | | | | | Gastos de Representación | Enero-Diciembre | 26910 | 1,401 | | | | | | |
| | | | | | | | | Otros | Enero-Diciembre | 26990 | 833 | | | | | | |
| | | | | | | | | Refrigerio | Enero-Diciembre | 31110 | 28,512 | | | | | | |
| | | | | | | | | Gastos por Alimentación y Otros Similares | Enero-Diciembre | 31120 | 123,946 | | | | | | |
| | | | | | | | | Utiles de Escritorio y Oficina | Enero-Diciembre | 39500 | 2,025 | | | | | | |
| | | | | | | | | Equipo de Computacion | Enero-Diciembre | 43120 | 34,000 | | | | | | |
| | | | | | | | | Suscripción de Convenios Interinstitucionales de Financiamiento con Recursos de Contravalor | Pasajes al interior del país | Enero-Diciembre | 22110 | 129,507 | | | | | |
| | | | | | | | Viáticos por Viajes al Interior del País | Enero-Diciembre | 22210 | 137,996 | | | | | | | |
| | | | | | | | TOTAL PRESUPUESTO = | | | | | | | | | | 101,003,859 |



**MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO
VICEMINISTERIO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DEL ESTADO**



FORMULARIO DETERMINACIÓN DE REQUERIMIENTOS

Formulación POA 2021

| P | M | R | A | AIE | COD ACP | ACCIÓN DE CORTO PLAZO | OPERACIONES | BIEN O SERVICIO DEMANDADO | FECHA EN LA QUE SE REQUIERE | PARTIDAS POR OBJETO DE GASTOS | PRESUPUESTO DE GASTOS 2021 (Bs.) |
|-------------------|---|-----|---|-----|---------|--|---|---|-----------------------------|-------------------------------|----------------------------------|
| 5 | 3 | 140 | 1 | 3 | 1 | Desarrollar mecanismos de facilitación de inversiones en el marco de la Ley 516 y realizar el seguimiento a la Inversión Extranjera Directa. | Desarrollar mecanismos de facilitación de inversiones y realizar el seguimiento a la Inversión Extranjera Directa para la promoción de inversiones en el marco de la Ley N° 516 | Pasajes al Interior del País | 1-Jan-2021 | 22110 | 3,600.00 |
| | | | | | | | | Pasajes al Exterior del País | 1-Jan-2021 | 22120 | 17,400.00 |
| | | | | | | | | Viáticos por Viajes al Interior del País | 1-Jan-2021 | 22210 | 6,825.00 |
| | | | | | | | | Viáticos por Viajes al Exterior del País | 1-Jan-2021 | 22220 | 11,709.60 |
| | | | | | | | | Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos | 1-Jan-2021 | 25600 | 1,000.00 |
| | | | | | | | | Derechos sobre Bienes Intangibles | 1-Sep-2021 | 26300 | 4,000.00 |
| | | | | | | | | Gastos por Alimentación y Otros Similares | 1-Jan-2021 | 31120 | 1,914.80 |
| 7 | 1 | 193 | 3 | 7 | 1 | Desarrollo de mecanismos dentro de la economía plural para mejorar la imagen País promoviendo la inversión tanto nacional como extranjera. | Desarrollar un mecanismo para el seguimiento de la economía plural a través de la promoción de inversiones. | Pasajes al Interior del País | 1-Jan-2021 | 22110 | 3,900.00 |
| | | | | | | | | Viáticos por Viajes al Interior del País | 1-Jan-2021 | 22210 | 5,600.00 |
| 7 | 1 | 193 | 1 | 6 | 1 | Elaboración y/o ajuste de propuestas de instrumentos vinculados a la Gestión Empresarial Pública | Elaborar instrumentos para coadyuvar a la Gestión Empresarial Pública en el marco de la Ley N°466 y otras disposiciones aplicables. | Pasajes al Interior del País | 1-Jan-2021 | 22110 | 7,500.00 |
| | | | | | | | | Pasajes al Exterior del País | 1-Jan-2021 | 22120 | 17,400.00 |
| | | | | | | | | Viáticos por Viajes al Interior del País | 1-Jan-2021 | 22210 | 12,425.00 |
| | | | | | | | | Viáticos por Viajes al Exterior del País | 1-Jan-2021 | 22220 | 11,709.60 |
| | | | | | | | | Transporte de Personal | 1-Jan-2021 | 22600 | 2,140.00 |
| | | | | | | | | Gastos por Alimentación y Otros Similares | 1-Jan-2021 | 31120 | 1,120.00 |
| 108,244.00 | | | | | | | | | | | |



MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO
ADMINISTRACIÓN CENTRAL: DIRECCIONES Y UNIDADES DEPENDIENTES DEL DESPACHO MINISTERIAL



FORMULARIO DETERMINACIÓN DE REQUERIMIENTOS

POA 2021

| P | M | R | A | AIE | COD ACP | OPERACIONES | BIEN O SERVICIO DEMANDADO | FECHA EN LA QUE SE REQUIERE | PARTIDAS POR OBJETO DE GASTOS | PRESUPUESTO DE GASTOS 2021 (Bs.) |
|---|------------|-------|------------|-----|---------|---|--|-----------------------------|-------------------------------|----------------------------------|
| 11 | 1 | 298 | 4 | 10 | 1 | Desarrollo de una gestión institucional con herramientas de planificación de mediano y corto plazo articuladas, sistematización y modernización de la gestión administrativa, con una adecuada utilización de los recursos, atención oportuna a las solicitudes, pago de bienes y servicios y generación de productos, en el marco de la normativa legal vigente, brindando información institucional integral y con control interno posterior. | Comunicaciones | 01/01/2021 | 211 | 66,000 |
| | | | | | | | Energía Eléctrica | 01/01/2021 | 212 | 307,360 |
| | | | | | | | Agua | 01/01/2021 | 213 | 62,000 |
| | | | | | | | Telefonía | 01/01/2021 | 214 | 290,000 |
| | | | | | | | Gas Domiciliario | 01/01/2021 | 215 | 3,960 |
| | | | | | | | Internet y Otros | 01/01/2021 | 216 | 306,800 |
| | | | | | | | Pasajes al Interior del País | 01/01/2021 | 22110 | 56,040 |
| | | | | | | | Pasajes al Exterior del País | 01/01/2021 | 22120 | 40,000 |
| | | | | | | | Viáticos por Viajes al Interior del País | 01/01/2021 | 22210 | 27,696 |
| | | | | | | | Viáticos por Viajes al Exterior del País | 01/01/2021 | 22220 | 37,598 |
| | | | | | | | Transporte de Personal | 01/01/2021 | 226 | 2,400 |
| | | | | | | | Seguros | 01/01/2021 | 225 | 200,000 |
| | | | | | | | Alquiler de Inmuebles | 01/01/2021 | 231 | 59,996 |
| | | | | | | | Otros Alquileres | 01/01/2021 | 234 | 120,500 |
| | | | | | | | Mantenimiento y Reparación de Inmuebles | 01/01/2021 | 24110 | 651,603 |
| | | | | | | | Mantenimiento y Reparación de Vehículos Maquinaria y Equipos | 01/01/2021 | 24120 | 42,620 |
| | | | | | | | Consultorias por producto | 01/01/2021 | 25210 | 7,200 |
| | | | | | | | Comisiones y gastos bancarios | 01/01/2021 | 253 | 3,000 |
| | | | | | | | Lavandería, Limpieza e Higiene | 01/01/2021 | 254 | 271,508 |
| | | | | | | | Publicidad | 01/01/2021 | 255 | 15,000 |
| | | | | | | | Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos | 01/01/2021 | 256 | 250,000 |
| | | | | | | | Servicios manuales | 01/01/2021 | 259 | 2,000 |
| | | | | | | | Gastos judiciales | 01/01/2021 | 262 | 5,000 |
| | | | | | | | Servicios Públicos | 01/01/2021 | 26610 | 300,000 |
| | | | | | | | Gastos de representación | 01/01/2021 | 26910 | 4,700 |
| | | | | | | | Otros | 01/01/2021 | 26990 | 2,000 |
| | | | | | | | Gastos Destinados al Pago de Refrigerios al Personal de las Instituciones Públicas | 01/01/2021 | 31110 | 1,116,720 |
| | | | | | | | Gastos por Alimentación y Otros Similares | 01/01/2021 | 31120 | 57,800 |
| | | | | | | | Papel | 01/01/2021 | 321 | 2,000 |
| | | | | | | | Productos de Artes Gráficas | 01/01/2021 | 322 | 1,000 |
| | | | | | | | Periodicos y boletines | 01/01/2021 | 325 | 16,500 |
| | | | | | | | Prendas de vestir | 01/01/2021 | 333 | 2,000 |
| | | | | | | | Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo | 01/01/2021 | 34110 | 65,027 |
| | | | | | | | Productos químicos y farmaceuticos | 01/01/2021 | 342 | 1,500 |
| | | | | | | | Llantas y Neumaticos | 01/01/2021 | 34300 | 18,000 |
| Productos de minerales no metalicos y plasticos | 01/01/2021 | 345 | 2,000 | | | | | | | |
| Productos metalicos | 01/01/2021 | 346 | 2,000 | | | | | | | |
| Herramientas menores | 01/01/2021 | 348 | 1,000 | | | | | | | |
| Material de limpieza e higiene | 01/01/2021 | 391 | 1,000 | | | | | | | |
| Útiles de Escritorio y Oficina | 01/01/2021 | 395 | 46,438 | | | | | | | |
| Útiles y materiales electricos | 01/01/2021 | 397 | 2,000 | | | | | | | |
| Otros Repuestos y Accesorios | 01/01/2021 | 39800 | 37,449 | | | | | | | |
| Tasas | 01/01/2021 | 851 | 2,400 | | | | | | | |
| Sueldos y salarios | 01/01/2021 | 10000 | 40,999,951 | | | | | | | |
| TOTAL = | | | | | | | | | 45,509,766 | |



**MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN**



FORMULARIO DETERMINACIÓN DE REQUERIMIENTOS

Formulación POA 2021

| P | M | R | A | AIE | COD ACP | ACCIÓN DE CORTO PLAZO | OPERACIONES | BIEN O SERVICIO DEMANDADO | FECHA EN LA QUE SE REQUIERE | PARTIDAS POR OBJETO DE GASTOS | PRESUPUESTO DE GASTOS 2021 (Bs.) |
|----|---|-----|---|-----|---------|---|--|---|-----------------------------|-------------------------------|----------------------------------|
| 11 | 1 | 301 | 1 | 11 | 1 | Fortalecer la transparencia Institucional a través de la Rendición Pública de Cuentas del MPD, la promoción de la ética pública y otros mecanismos. | Aplicación de mecanismos de transparencia que coadyuven en la gestión pública, a través de la Rendición Pública de Cuentas del MPD, la promoción de la ética, acceso a la información y otros mecanismos de prevención | Gastos por refrigerios al personal permanente, eventual y consultores individuales de línea de las instituciones públicas | 01/01/2021 | 31110 | 9,504.00 |
| | | | | | | | | | | TOTAL | 9,504.00 |



**MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO
UNIDAD DE COORDINACIÓN GENERAL DEL PLAN NACIONAL DE EMPLEO**



FORMULARIO DETERMINACIÓN DE REQUERIMIENTOS

Formulación POA 2021

| P | M | R | A | AIE | COD ACP | ACCIÓN DE CORTO PLAZO | OPERACIONES | BIEN O SERVICIO DEMANDADO | FECHA EN LA QUE SE REQUIERE | FUENTE DE FIN | PARTIDAS POR OBJETO DE GASTOS | PRESUPUESTO DE GASTOS 2021 (Bs.) |
|---|------------|--------|----------|-----------|---------|--|--|---|-----------------------------|---------------|-------------------------------|----------------------------------|
| 6 | 10 | 185 | 1 | 4 | 1 | Promover, ejecutar y efectuar el seguimiento del Programa de Inserción Laboral de jóvenes de bajos recursos, técnicos o profesionales, con o sin experiencia previa en el marco del Plan Nacional de Empleo y del Decreto Supremo No. 3233 de 28 de junio de 2017. | Promoción de las modalidades/paquetes del Programa de Inserción Laboral. | Comunicaciones | 02/01/2021 | 10-111 | 2.1.1 | 60,000.00 |
| | | | | | | | | Pasajes al Interior del País | 02/01/2021 | 10-111 | 2.2.1.10 | 31,000.00 |
| | | | | | | | | Viáticos por Viajes al Interior del País | 02/01/2021 | 10-111 | 2.2.2.10 | 25,600.00 |
| | | | | | | | | Publicidad | 02/01/2021 | 10-111 | 2.5.5 | 200,000.00 |
| | | | | | | | | Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos | 02/01/2021 | 10-111 | 2.5.6 | 100,000.00 |
| | | | | | | | | Servicio de Imprenta, fotocopiado y Fotográficos | 02/01/2021 | 70-415 | 2.5.6 | 20,000.00 |
| | | | | | | | | Publicidad | 02/01/2021 | 70-411 | 2.5.5 | 300,000.00 |
| | | | | | | | | Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos | 02/01/2021 | 70-411 | 2.5.6 | 50,000.00 |
| | | | | | | | Registro de jóvenes buscadores de empleo y registro de empresas/asociaciones/fundaciones del sector privado. | Telefonía | 02/01/2021 | 10-111 | 2.1.4 | 40,000.00 |
| | | | | | | | | Internet | 02/01/2021 | 10-111 | 2.1.6 | 10,000.00 |
| | | | | | | | | Telefonía | 02/01/2021 | 70-411 | 2.1.4 | 147,600.00 |
| | | | | | | | | Internet | 02/01/2021 | 70-411 | 2.1.6 | 97,800.00 |
| | | | | | | | Suscripción de convenios interinstitucionales con empresas/asociaciones/fundaciones del sector privado. | Pasajes al interior del país | 02/01/2021 | 70-415 | 2.2.1.10 | 25,180.00 |
| | | | | | | | | Viáticos por viajes al Interior del País | 02/01/2021 | 70-415 | 2.2.2.10 | 11,130.00 |
| | | | | | | | | Seguros | 02/01/2021 | 70-411 | 2.2.5 | 18,000.00 |
| | | | | | | | | Seguros | 02/01/2021 | 10-111 | 2.2.5 | 24,000.00 |
| | | | | | | | | Comisiones y Gastos Bancarios | 02/01/2021 | 10-111 | 2.5.3 | 1,200.00 |
| | | | | | | | Transferencias público-privadas según modalidad/paquetes del Programa de Inserción Laboral. | Gastos Judiciales | 02/01/2021 | 10-111 | 2.6.2 | 5,000.00 |
| | | | | | | | | A Personas e Instituciones Privadas sin Fines de Lucro | 02/01/2021 | 70-415 | 7.1.6.10 | 150,000.00 |
| | | | | | | | | Subvenciones Económicas a Empresas | 02/01/2021 | 70-415 | 7.1.7 | 12,000,000.00 |
| | | | | | | | Seguimiento a los componentes del Plan Nacional de Empleo. | Subvenciones Económicas a Empresas | 02/01/2021 | 70-411 | 7.1.7 | 31,215,320.00 |
| | | | | | | | | Transporte de Personal | 02/01/2021 | 10-111 | 2.2.6 | 5,000.00 |
| | | | | | | | Gestiones administrativas-financieras para la ejecución del Programa de Inserción Laboral | Requerimiento de Personal Eventual | 02/01/2021 | 10-111 | 1.2.1 | 620,544.00 |
| | | | | | | | | | 02/01/2021 | 10-111 | 1.3.1.10 | 62,055.00 |
| | | | | | | | | | 02/01/2021 | 10-111 | 1.3.1.20 | 10,611.00 |
| | | | | | | | | | 02/01/2021 | 10-111 | 1.3.1.31 | 18,616.00 |
| | | | | | | | | 02/01/2021 | 10-111 | 1.3.2 | 12,411.00 | |
| | | | | | | | | Consultores Individuales de Línea | 02/01/2021 | 70-415 | 2.5.8.20 | 1,896,880.00 |
| | | | | | | | | Auditorías Externas | 02/01/2021 | 70-415 | 2.5.2.30 | 235,000.00 |
| | | | | | | | | Consultorías por Producto | 02/01/2021 | 70-411 | 2.5.8.10 | 343,000.00 |
| | | | | | | | | Consultores Individuales de Línea | 02/01/2021 | 70-411 | 2.5.8.20 | 3,768,024.00 |
| | | | | | | | | Energía Eléctrica | 02/01/2021 | 10-111 | 2.1.2 | 75,000.00 |
| | | | | | | | | Fletes y Almacenamiento | 02/01/2021 | 10-111 | 2.2.3 | 20,000.00 |
| | | | | | | | | Alquileres de Inmuebles | 02/01/2021 | 10-111 | 2.3.1 | 60,000.00 |
| | | | | | | | | Otros Alquileres | 02/01/2021 | 10-111 | 2.3.4 | 20,000.00 |
| | | | | | | | | Mantenimiento y Reparación de Equipos y Edificios | 02/01/2021 | 10-111 | 2.4.1.10 | 30,000.00 |
| | | | | | | | | Mantenimiento y Reparación de Vehículos, Maquinaria y Equipos | 02/01/2021 | 10-111 | 2.4.1.20 | 35,000.00 |
| | | | | | | | | Lavandería, Limpieza e Higiene | 02/01/2021 | 10-111 | 2.5.4 | 90,000.00 |
| | | | | | | | | Servicios Manuales | 02/01/2021 | 10-111 | 2.5.9 | 5,000.00 |
| | | | | | | | | Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías | 02/01/2021 | 10-111 | 2.6.9.30 | 14,400.00 |
| Gastos por refrigerios al Personal Permanente, Eventual y Consultores Individuales de Línea | 02/01/2021 | 10-111 | 3.1.1.10 | 42,768.00 | | | | | | | | |
| Gastos por Alimentación y Otros Similares | 02/01/2021 | 10-111 | 3.1.1.20 | 30,000.00 | | | | | | | | |
| Papel | 02/01/2021 | 10-111 | 3.2.1 | 7,960.00 | | | | | | | | |



**MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO
UNIDAD DE COORDINACIÓN GENERAL DEL PLAN NACIONAL DE EMPLEO**



FORMULARIO DETERMINACIÓN DE REQUERIMIENTOS

Formulación POA 2021

| P | M | R | A | AIE | COD ACP | ACCIÓN DE CORTO PLAZO | OPERACIONES | BIEN O SERVICIO DEMANDADO | FECHA EN LA QUE SE REQUIERE | FUENTE DE FIN | PARTIDAS POR OBJETO DE GASTOS | PRESUPUESTO DE GASTOS 2021 (Bs.) |
|----------------|----|-----|---|-----|---------|--|---|---|-----------------------------|---------------|-------------------------------|----------------------------------|
| 6 | 10 | 185 | 1 | 4 | 1 | Promover, ejecutar y efectuar el seguimiento del Programa de Inserción Laboral de jóvenes de bajos recursos, técnicos o profesionales, con o sin experiencia previa en el marco del Plan Nacional de Empleo y del Decreto Supremo No. 3233 de 28 de junio de 2017. | Gestiones administrativas-financieras para la ejecución del Programa de Inserción Laboral | Productos de Artes Gráficas | 02/01/2021 | 10-111 | 3.2.2 | 3,000.00 |
| | | | | | | | | Combustibles, Lubricantes y Derivados | 02/01/2021 | 10-111 | 3.4.1.10 | 35,000.00 |
| | | | | | | | | Productos Químicos y Farmacéuticos | 02/01/2021 | 10-111 | 3.4.2 | 3,000.00 |
| | | | | | | | | Productos de Minerales no Metálicos | 02/01/2021 | 10-111 | 3.4.5 | 4,000.00 |
| | | | | | | | | Herramientas Menores | 02/01/2021 | 10-111 | 3.4.8 | 1,500.00 |
| | | | | | | | | Material de Limpieza e Higiene | 02/01/2021 | 10-111 | 3.9.1 | 6,900.00 |
| | | | | | | | | Útiles de Escritorio y Oficina | 02/01/2021 | 10-111 | 3.9.5 | 30,000.00 |
| | | | | | | | | Útiles y Materiales Eléctricos | 02/01/2021 | 10-111 | 3.9.7 | 10,000.00 |
| | | | | | | | | Otros Repuestos y Accesorios | 02/01/2021 | 10-111 | 3.9.8 | 30,000.00 |
| | | | | | | | | Tasas | 02/01/2021 | 10-111 | 8.5.1 | 1,000.00 |
| | | | | | | | | Pasajes al Interior del País | 02/01/2021 | 70-411 | 2.2.1.10 | 37,200.00 |
| | | | | | | | | Viáticos por Viajes al Interior del País | 02/01/2021 | 70-411 | 2.2.2.10 | 23,058.00 |
| | | | | | | | | Fletes y Almacenamiento | 02/01/2021 | 70-411 | 2.2.3 | 9,000.00 |
| | | | | | | | | ALQUILER DE INMUEBLES | 02/01/2021 | 70-411 | 2.3.1 | 163,600.00 |
| | | | | | | | | Alquiler de Equipos y Maquinarias | 02/01/2021 | 70-411 | 2.3.2 | 5,000.00 |
| | | | | | | | | Otros Alquileres | 02/01/2021 | 70-411 | 2.3.4 | 3,000.00 |
| | | | | | | | | Mantenimiento y Reparación de Equipos y Edificios | 02/01/2021 | 70-411 | 2.4.1.10 | 20,000.00 |
| | | | | | | | | Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres | 02/01/2021 | 70-411 | 2.4.1.30 | 3,000.00 |
| | | | | | | | | AUDITORÍAS EXTERNAS | 02/01/2021 | 70-411 | 2.5.2.30 | 123,445.00 |
| | | | | | | | | Servicios Manuales | 02/01/2021 | 70-411 | 2.5.9 | 15,000.00 |
| | | | | | | | | Gastos Judiciales | 02/01/2021 | 70-411 | 2.6.2 | 5,000.00 |
| | | | | | | | | Derechos Sobre Bienes Intangibles | 02/01/2021 | 70-411 | 2.6.3 | 25,000.00 |
| | | | | | | | | GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES | 02/01/2021 | 70-411 | 3.1.1.10 | 145,152.00 |
| | | | | | | | | Gastos por Alimentación y Otros Similares | 02/01/2021 | 70-411 | 3.1.1.20 | 37,200.00 |
| | | | | | | | | Papel | 02/01/2021 | 70-411 | 3.2.1 | 8,000.00 |
| | | | | | | | | Productos de Artes Gráficas | 02/01/2021 | 70-411 | 3.2.2 | 50,000.00 |
| | | | | | | | | ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA | 02/01/2021 | 70-411 | 3.9.5 | 50,000.00 |
| | | | | | | | | ALQUILER DE INMUEBLES | 02/01/2021 | 70-415 | 2.3.1 | 35,000.00 |
| | | | | | | | | Gastos Judiciales | 02/01/2021 | 70-415 | 2.6.2 | 40,000.00 |
| | | | | | | | | Gastos por refrigerios al personal permanente, eventual y consultores individuales de línea | 02/01/2021 | 70-415 | 3.1.1.10 | 83,160.00 |
| | | | | | | | | Papel | 02/01/2021 | 70-415 | 3.2.1 | 18,753.00 |
| | | | | | | | | Útiles de Escritorio y Oficina | 02/01/2021 | 70-415 | 3.9.5 | 20,700.00 |
| TOTALES | | | | | | | | | | | 52,978,767.00 | |



**MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO
VICEMINISTERIO DE PLANIFICACIÓN ESTRATEGICA DEL ESTADO
EQUIPO DE COORDINACIÓN NACIONAL DEL PROGRAMA DE INTERVENCIÓN URBANAS**



FORMULARIO DETERMINACIÓN DE REQUERIMIENTOS

Formulación POA 2021

| P | M | R | A | AIE | COD ACP | ACCIÓN DE CORTO PLAZO | OPERACIONES | BIEN O SERVICIO DEMANDADO | FECHA EN LA QUE SE REQUIERE | PARTIDAS POR OBJETO DE GASTOS | PRESUPUESTO DE GASTOS 2021 (Bs.) |
|---|---|----|---|-----|---------|--|---|--|-----------------------------|-------------------------------|----------------------------------|
| 1 | 2 | 14 | 1 | 12 | 1 | Priorizar programas y/o proyectos de infraestructura y no infraestructura en las áreas de intervención: cultural, audiovisual, deportivo, innovación y de interés social/ambiental, en el marco del Programa | Transferencia de Recursos destinados a programas y/o proyectos de infraestructura y no infraestructura en las áreas de intervención cultural, audiovisual, de innovación, deportivo y de interés social /ambiental en el marco del Programa de Intervenciones Urbanas | Personal Eventual | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 12100 | 1,428,780.00 |
| | | | | | | | | Régimen de Corto Plazo (Salud) | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 13110 | 142,878.00 |
| | | | | | | | | Prima de Riesgo Profesional - Régimen de Largo Plazo | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 13120 | 24,432.14 |
| | | | | | | | | Aporte Patronal Solidario 3% | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 13131 | 42,863.40 |
| | | | | | | | | Aporte Patronal para Vivienda | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 13200 | 28,575.60 |
| | | | | | | | | Servicio de courier | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 21100 | 12,000.00 |
| | | | | | | | | Energía Eléctrica | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 21200 | 50,000.00 |
| | | | | | | | | Agua | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 21300 | 8,349.00 |
| | | | | | | | | Telefonía | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 21400 | 52,800.00 |
| | | | | | | | | Internet | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 21600 | 52,360.00 |
| | | | | | | | | Pasajes al Interior del País | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 22110 | 122,080.00 |
| | | | | | | | | Viáticos por Viajes al Interior del País | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 22210 | 66,780.00 |
| | | | | | | | | Fletes y Almacenamiento | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 22300 | 4,900.00 |
| | | | | | | | | Seguros | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 22500 | 19,200.00 |
| | | | | | | | | Transporte de Personal | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 22600 | 900.00 |
| | | | | | | | | Alquiler de Equipos Talleres y Eventos | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 23200 | 35,000.00 |
| | | | | | | | | Alquiler de Centros de Exposición | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 23400 | 35,000.00 |
| | | | | | | | | Mantenimiento y Reparación de Equipos | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 24120 | 30,000.00 |
| | | | | | | | | Otros Gastos por Concepto de Instalación | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 24300 | 2,100.00 |
| | | | | | | | | Auditoría Externa Programa | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 25230 | 250,000.00 |
| | | | | | | | | Publicidad | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 25500 | 250,000.00 |
| | | | | | | | | Servicios de Imprenta, fotocopias y fotográficos | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 25600 | 266,000.00 |
| | | | | | | | | Servicios Manuales | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 25900 | 1,600.00 |
| | | | | | | | | Gastos Judiciales | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 26200 | 10,000.00 |
| | | | | | | | | Otros | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 26990 | 80,000.00 |
| | | | | | | | | Gastos por Refrigerios al Personal | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 31110 | 51,840.00 |
| | | | | | | | | Refrigerio talleres y reuniones de coordinación | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 31120 | 15,000.00 |
| | | | | | | | | Papel de escritorio y otros materiales | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 32100 | 32,500.00 |
| | | | | | | | | Productos de Artes Gráficas | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 32200 | 3,600.00 |
| | | | | | | | | Combustible para el vehiculo asignado al PIU | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 34110 | 1,870.00 |
| | | | | | | | | Productos no metálicos y plásticos | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 34500 | 3,200.00 |
| | | | | | | | | Adquisición de material promocional | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 34600 | 2,500.00 |
| | | | | | | | | Material de Limpieza e Higiene | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 39100 | 1,800.00 |
| | | | | | | | | Útiles de escritorio y oficina | 2/1/2021 al 31/12/2021 | 39500 | 87,750.00 |
| | | | | | | | | Transferencias Corrientes a los Órganos Legislativo, Judicial y Electoral, Entidades de Control y Defensa, Descentralizadas y Universidades por Subsidios o Subvenciones | 2/1/2021 al 31/12/2022 | 73200 | 453,271.00 |
| | | | | | | | | Transferencias de Capital a los Órganos Legislativo, Judicial y Electoral, Entidades de Control y Defensa, Descentralizadas y Universidades por Subsidios o Subvenciones | 2/1/2021 al 31/12/2022 | 77200 | 9,065,410.00 |
| | | | | | | | | | | TOTAL | 12,735,339.14 |





Gobierno del Estado Plurinacional de
BOLIVIA

Ministerio de
Planificación del Desarrollo

FORMULARIO

SIGEP

GESTIÓN 2021



RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE PLANIFICACIÓN DE MEDIANO PLAZO

Fecha: 21/09/2020 07:50:05

Gestión: 2020

Usuario: ADM239793000

Ambiente: PRODUCCION

Reporte: RPlaResArtAccPlaMedPla

PERIODO 2020 - 2024

ENTIDAD 0066 Ministerio de Planificación del Desarrollo

| PDES. | ACCIÓN DE PLAZO | PRODUCTO DENOMINACIÓN | INDICADORES DE CONTRIBUCIÓN AL RESULTADO DEL PDES | | | | | | PROGRAMACIÓN DE METAS(*) | | | | |
|--------|---|--|---|------------------|------------------------------------|------------------|-----------------------------|------------------------------------|--------------------------|-------|-------|-------|-------|
| | | | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | FÓRMULA | LINEA BASE HASTA | META DE MEDIANO 2016 - 2020 | ESTIMACIÓN MEDIANO PLAZO 2021-2024 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| | | | | | | | | | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. |
| 1.6.38 | 2 Realizar propuestas y análisis de políticas públicas y hacer el seguimiento al PDES en el marco del SPIE. | 100% de propuestas y/o inf. de análisis de políticas pub. presentados. | Porcentaje de propuestas y/o informes de análisis de políticas públicas presentadas al Órgano Ejecutivo | Porcentaje | $(PPE/SP) * 100$ | 0 | 100.00 | 80.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 |
| 1.6.38 | 2 Realizar propuestas y análisis de políticas públicas y hacer el seguimiento al PDES en el marco del SPIE. | Información de al menos 8 programas sociales considerados | Porcentaje de información de programas sociales integrados en el PREGIPS, que estén considerados en los convenios interinstitucionales suscritos entre el MPD y las Entidades Responsables de su ejecución. | Número | $(QPRPREGIPS/QTOTALPRO PREVISTOS)$ | 0 | 100.00 | 4.00 | 20.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 |
| 1.6.38 | 2 Realizar propuestas y análisis de políticas públicas y hacer el seguimiento al PDES | 6 documentos relacionados al seguimiento del PDES elaborados | Porcentaje de elaboración de documentos relacionados al seguimiento del PDES | Número | $(DE/DP) * 100$ | 0 | 6.00 | 4.00 | 20.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 |
| 6.11.1 | 3 Fortalecimiento de los procesos articulados de planificación sectorial y territorial a través de la socialización, asistencia técnica, desarrollo y/o actualización de instrumentos normativos y/o informáticos, compatibilización y seguimiento de los planes de desarrollo sectorial, multisectorial y territorial. | Al menos 8 instrumentos metodológicos o normativos actualizados. | Porcentaje de avance en la emisión anual de instrumentos metodológicos de formulación y/o evaluación de planes de mediano y corto plazo en relación a la programación anual. | Porcentaje | $LE/LP * 100$ | 0 | 8.00 | 2.00 | 20.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 |

RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE PLANIFICACIÓN DE MEDIANO PLAZO

Fecha: 21/09/2020 07:50:05

Gestión: 2020

Usuario: ADM239793000

Ambiente: PRODUCCION

Reporte: RPlaResArtAccPlaMedPla

PERIODO 2020 - 2024

ENTIDAD 0066 Ministerio de Planificación del Desarrollo

| PDES. | ACCIÓN DE PLAZO | PRODUCTO DENOMINACIÓN | INDICADORES DE CONTRIBUCIÓN AL RESULTADO DEL PDES | | | | | | PROGRAMACIÓN DE METAS(*) | | | | |
|--------|---|---|--|--------------------|--|------------------|-----------------------------------|------------------------------------|--------------------------|-------|-------|-------|-------|
| | | | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | FÓRMULA | LINEA BASE HASTA | META DE MEDIANO PLAZO 2016 - 2020 | ESTIMACIÓN MEDIANO PLAZO 2021-2024 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| | | | | | | | | | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. |
| 6.11.1 | 3 Fortalecimiento de los procesos articulados de planificación sectorial y territorial a través de la socialización, asistencia técnica, desarrollo y/o actualización de instrumentos normativos y/o informáticos, compatibilización y seguimiento de los planes de desarrollo sectorial, multisectorial y territorial. | 3 informes de seguimiento y/o eval. de planes del NC, ETA y demás ent | Número de informes de seguimiento y/o evaluación de los planes del Nivel Central del Estado, Entidades Territoriales Autónomas y de las entidades que no están bajo tuición. | Número de Informes | $(RAE/RAP)*100$ | 1 | 5.00 | 4.00 | 20.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 |
| 6.11.1 | 3 Fortalecimiento de los procesos articulados de planificación sectorial y territorial a través de la socialización, asistencia técnica, desarrollo y/o actualización de instrumentos normativos y/o informáticos, compatibilización y seguimiento de los planes de desarrollo sectorial, multisectorial y territorial. | 100% de solicitudes de compatibilización atendidos. | Porcentaje de emisión de dictámenes e informes de compatibilidad y concordancia. Número de informes de seguimiento y/o evaluación de los planes del Nivel Central del Estado, Entidades Territoriales Autónomas y de las entidades que no están bajo tuición. | Porcentaje | $((DCCSE/DCSS)+(ICCTE/ICCTP)+(ICP M/ICCPMS))/3 *100$ | 0 | 100.00 | 80.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 |

RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE PLANIFICACIÓN DE MEDIANO PLAZO

Fecha: 21/09/2020 07:50:05

Gestión: 2020

Usuario: ADM239793000

Ambiente: PRODUCCION

Reporte: RPlaResArtAccPlaMedPla

PERIODO 2020 - 2024

ENTIDAD 0066 Ministerio de Planificación del Desarrollo

| PDES. | ACCIÓN DE PLAZO | PRODUCTO DENOMINACIÓN | INDICADORES DE CONTRIBUCIÓN AL RESULTADO DEL PDES | | | | | | PROGRAMACIÓN DE METAS(*) | | | | |
|--------|--|--|---|------------------|----------------------|------------------|-----------------------------|------------------------------------|--------------------------|-------|-------|-------|-------|
| | | | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | FÓRMULA | LINEA BASE HASTA | META DE MEDIANO 2016 - 2020 | ESTIMACIÓN MEDIANO PLAZO 2021-2024 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| | | | | | | | | | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. |
| 6.11.1 | 3 Fortalecimiento de los procesos articulados de planificación sectorial y territorial a través de la socialización, asistencia técnica, desarrollo y/o actualización de instrumentos normativos y/o informáticos, compatibilización y seguimiento de los planes de desarrollo sectorial, multisectorial y territorial. | 100% de solicitudes de capacitación y/o asistencia técnica atendida | Porcentaje de difusión, capacitación y/o asistencia técnica en lineamientos e instrumentos de los subsistemas del SPIE | Porcentaje | (DATBS + DATBT)/ ATS | 13 | 100.00 | 80.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 |
| 9.3.24 | 4 Ejecución del Programa de Readiness para establecer una visión y fundamentos de un Plan de Financiamiento Climático de Desarrollo Integral en armonía y equilibrio con la Madre Tierra para Vivir Bien. | 100% de avance de las actividades ejecutadas del Programa Readiness. | Porcentaje de avance de las actividades ejecutadas del Programa Readiness. | Porcentaje | (CAE/CAP)*100 | 0 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 9.3.24 | 5 Evaluación de los componentes de ordenamiento territorial y de gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos y cambio climático en los Planes Territoriales de Desarrollo Integral, así como la gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos y cambio climático en los Planes Sectoriales de Desarrollo Integral. | Personal del 100% de las ETAs y Ent. del Nivel Central capacitados. | Porcentaje de entidades públicas que han recibido asistencia técnica y/o capacitación en instrumentos técnicos normativos de planificación territorial y gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos y cambio climático, por año. | Porcentaje | (CEPCAT/TEP)*100 | 0 | 100.00 | 80.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 |

RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE PLANIFICACIÓN DE MEDIANO PLAZO

Fecha: 21/09/2020 07:50:05

Gestión: 2020

Usuario: ADM239793000

Ambiente: PRODUCCION

Reporte: RPlaResArtAccPlaMedPla

PERIODO 2020 - 2024

ENTIDAD 0066 Ministerio de Planificación del Desarrollo

| PDES. | ACCIÓN DE PLAZO | PRODUCTO DENOMINACIÓN | INDICADORES DE CONTRIBUCIÓN AL RESULTADO DEL PDES | | | | | | PROGRAMACIÓN DE METAS(*) | | | | |
|--------|--|--|---|------------------|--------------------|------------------|-----------------------------|------------------------------------|--------------------------|-------|-------|-------|-------|
| | | | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | FÓRMULA | LINEA BASE HASTA | META DE MEDIANO 2016 - 2020 | ESTIMACIÓN MEDIANO PLAZO 2021-2024 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| | | | | | | | | | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. |
| 9.3.24 | 5 Evaluación de los componentes de ordenamiento territorial y de gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos y cambio climático en los Planes Territoriales de Desarrollo Integral, así como la gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos y cambio climático en los Planes Sectoriales de Desarrollo Integral. | 100% de planes (PTDI y PSDI) en concordancia y articulación con PDES | Porcentaje de Planes Sectoriales y Territoriales de Desarrollo Integral remitidos al MPD, evaluados en sus componentes de ordenamiento territorial y de gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos y cambio climático, según corresponda, de acuerdo a los instrumentos técnicos normativos del SPIE, por año. | Porcentaje | CPTSDIE / TPTSDIR* | 0 | 100.00 | 0.00 | 20.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 9.3.24 | 5 Evaluación de los componentes de ordenamiento territorial y de gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos y cambio climático en los Planes Territoriales de Desarrollo Integral, así como la gestión de sistemas de vida, gestión de riesgos y cambio climático en los Planes Sectoriales de Desarrollo Integral. | Al menos 3 propuesta de Ordenamiento Territorial presentados | Un Documento propuesta sobre Ordenamiento Territorial que incluya Gestión de Riesgos., cambio climático y sistemas de vida | Porcentaje | DOTe/DOTP * 100 | 0 | 3.00 | 5.00 | 20.00 | 1.00 | 2.00 | 1.00 | 1.00 |
| 5.3.14 | 6 Desarrollo de mecanismos para la Promoción de Inversiones en el marco | 1 agenda definida y al menos 1 evento promoción de inversiones | Porcentaje de avance en las acciones de promoción de inversiones por año | Porcentaje | (API/AP)*100 | 1 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5.3.14 | 6 Desarrollo de mecanismos para la Promoción de Inversiones en el marco de la Ley 516. | Al menos 18 mecanismos de inversiones en operación | Porcentaje de avance de los mecanismos (normas, políticas y/o lineamientos y/o instrumentos) generados para promover y dar seguimiento a la inversión extranjera directa y nacional por año | Porcentaje | (MG/MP)*100 | 0 | 18.00 | 8.00 | 4.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 |

RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE PLANIFICACIÓN DE MEDIANO PLAZO

Fecha: 21/09/2020 07:50:05

Gestión: 2020

Usuario: ADM239793000

Ambiente: PRODUCCION

Reporte: RPlResArtAccPlaMedPla

PERIODO 2020 - 2024

ENTIDAD 0066 Ministerio de Planificación del Desarrollo

| PDES. | ACCIÓN DE PLAZO | PRODUCTO DENOMINACIÓN | INDICADORES DE CONTRIBUCIÓN AL RESULTADO DEL PDES | | | | | PROGRAMACIÓN DE METAS(*) | | | | | |
|--------|--|--|---|------------------|---------------------|------------------|-----------------------------|------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | FÓRMULA | LÍNEA BASE HASTA | META DE MEDIANO 2016 - 2020 | ESTIMACIÓN MEDIANO PLAZO 2021-2024 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| | | | | | | | | | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. |
| 5.3.14 | 6 Desarrollo de mecanismos para la Promoción de Inversiones en el marco de la Ley 516. | 5 document seguimiento quinquenal a la inversión extranjera realizados | Porcentaje de avance de los mecanismos (normas, políticas y/o lineamientos y/o instrumentos) generados para promover y dar seguimiento a la inversión extranjera directa y nacional por año | Número | (NDE/NDP)*100 | 0 | 5.00 | 4.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 |
| 7.1.19 | 7 Desarrollo de mecanismos dentro de la economía plural para mejorar la imagen País promoviendo la inversión tanto nacional como extranjera. | 1 Doc lineamientos Eco. Plural, 4 mecanismos percepción inversionista | Porcentaje de mecanismos elaborados para mejorar la imagen país | Porcentaje | (NMG/NMP)*100 | 3 | 5.00 | 4.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 |
| 7.1.19 | 8 Elaboración y/o ajuste de propuestas de instrumentos vinculados a la gestión empresarial pública. | Al menos 75% de doc. atendidos vinculados a la Gestión Empresarial Pub | Porcentaje de elaboración de instrumentos vinculados a la gestión empresarial pública, en el marco de las atribuciones del MPD y lo establecido en la Ley 466. | Porcentaje | (NDIA/NDIR)*100 | 0 | 100.00 | 80.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 |
| 5.1.13 | 9 Contribuir a la implementación del Plan de Desarrollo Económico y Social, promoviendo la calidad de la inversión pública y su ejecución eficiente, a fin de coadyuvar a la generación de condiciones para el crecimiento económico sostenido del país. | 100 % de atención de solicitudes de financiamiento, a través de CIFs | Porcentaje de atención de las solicitudes de financiamiento, a través de convenios de financiamiento. | Porcentaje | NCIFFRRCV/NCIFFRCVS | 21 | 100.00 | 80.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 |



RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE PLANIFICACIÓN DE MEDIANO PLAZO

Fecha: 21/09/2020 07:50:05

Gestión: 2020

Usuario: ADM239793000

Ambiente: PRODUCCION

Reporte: RPlaResArtAccPlaMedPla

PERIODO 2020 - 2024

ENTIDAD 0066 Ministerio de Planificación del Desarrollo

| PDES. | ACCIÓN DE PLAZO | PRODUCTO DENOMINACIÓN | INDICADORES DE CONTRIBUCIÓN AL RESULTADO DEL PDES | | | | | | PROGRAMACIÓN DE METAS(*) | | | | |
|--------|--|---|---|------------------|------------------------------|------------------|-----------------------------|------------------------------------|--------------------------|-------|-------|-------|-------|
| | | | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | FÓRMULA | LINEA BASE HASTA | META DE MEDIANO 2016 - 2020 | ESTIMACIÓN MEDIANO PLAZO 2021-2024 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| | | | | | | | | | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. |
| 5.1.13 | 9 Contribuir a la implementación del Plan de Desarrollo Económico y Social, promoviendo la calidad de la inversión pública y su ejecución eficiente, a fin de coadyuvar a la generación de condiciones para el crecimiento económico sostenido del país. | 100% de los requerimientos de programas y proyectos analizados | Porcentaje de requerimientos de programas y proyectos analizados para la gestión de recursos en el marco de la programación de la inversión pública, las acciones establecidas en el PDES y los planes sectoriales y territoriales. | Porcentaje | NPPA/NPPS GF*100 | 100 | 100.00 | 80.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 |
| 5.1.13 | 9 Contribuir a la implementación del Plan de Desarrollo Económico y Social, promoviendo la calidad de la inversión pública y su ejecución eficiente, a fin de coadyuvar a la generación de condiciones para el crecimiento económico sostenido del país. | al menos 70% de la programación de finan. concretada y suscrita | Porcentaje de gestiones de financiamiento suscrita y/o aprobadas | Porcentaje | (NACCMEEM PCTSA/NAC CMEEMPCT | 76 | 100.00 | 80.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 |
| 5.1.13 | 9 Contribuir a la implementación del Plan de Desarrollo Económico y Social, promoviendo la calidad de la inversión pública y su ejecución eficiente, a fin de coadyuvar a la generación de condiciones para el crecimiento económico sostenido del país. | 100% de entidades públicas ejecutan inversión pública | Porcentaje de entidades públicas que ejecutan inversión pública que se encuentran implementando la normativa e instrumentos del SIPFE. | Porcentaje | NEREPIP/NE RIRIP*100 | 0 | 100.00 | 80.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 |

RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE PLANIFICACIÓN DE MEDIANO PLAZO

Fecha: 21/09/2020 07:50:05

Gestión: 2020

Usuario: ADM239793000

Ambiente: PRODUCCION

Reporte: RPlaResArtAccPlaMedPla

PERIODO 2020 - 2024

ENTIDAD 0066 Ministerio de Planificación del Desarrollo

| PDES. | ACCIÓN DE PLAZO | PRODUCTO DENOMINACIÓN | INDICADORES DE CONTRIBUCIÓN AL RESULTADO DEL PDES | | | | | | PROGRAMACIÓN DE METAS(*) | | | | |
|--------|--|---|---|------------------|---------------------|------------------|-----------------------------|------------------------------------|--------------------------|-------|-------|-------|-------|
| | | | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | FÓRMULA | LINEA BASE HASTA | META DE MEDIANO 2016 - 2020 | ESTIMACIÓN MEDIANO PLAZO 2021-2024 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| | | | | | | | | | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. |
| 6.10.1 | 1 Implementación de mecanismos de intervención definidos por el Estado Plurinacional para promover la inserción laboral de buscadoras/es de empleo jóvenes, de bajos recursos, técnicos o profesionales, con o sin experiencia previa. | 42,5% de jóvenes han firmado contratos con empresas o asociaciones ... | Porcentaje de jóvenes que han firmado contratos con empresas o asociaciones o fundaciones del sector privado respecto del total de jóvenes elegibles registrados. | Porcentaje | (NJFCSP/TJER*100) | 0 | 43.00 | 50.00 | 50.00 | 50.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 11.1.2 | 1 Desarrollo de una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos y la planificación como herramienta de gestión | 100% Sis.Inf. desarrollados -100% avance en el diseño informático | Porcentaje de avance desarrollo informático y gestión de sistemas de información | Porcentaje | RDAMIA/RDAMIS * 100 | 0 | 100.00 | 80.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 |
| 11.1.2 | 1 Desarrollo de una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos y la planificación como herramienta de gestión | Al menos cincuenta y cuatro informes de control interno posterior. | Porcentaje de informes de auditoría remitidos a la MAE, por año. | Porcentaje | NIE/NIP*100 | 1 | 54.00 | 44.00 | 20.00 | 11.00 | 11.00 | 11.00 | 11.00 |
| 11.1.2 | 1 Desarrollo de una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos y la planificación como herramienta de gestión | 100% de los productos comunicacionales difunden información institucional | Porcentaje de productos comunicacionales elaborados y difundidos, por año. | Porcentaje | NPCR/NPCP* 100 | 1 | 100.00 | 80.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 |

RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE PLANIFICACIÓN DE MEDIANO PLAZO

Fecha: 21/09/2020 07:50:05

Gestión: 2020

Usuario: ADM239793000

Ambiente: PRODUCCION

Reporte: RPlaResArtAccPlaMedPla

PERIODO 2020 - 2024

ENTIDAD 0066 Ministerio de Planificación del Desarrollo

| PDES. | ACCIÓN DE PLAZO | PRODUCTO DENOMINACIÓN | INDICADORES DE CONTRIBUCIÓN AL RESULTADO DEL PDES | | | | | PROGRAMACIÓN DE METAS(*) | | | | | |
|--------|---|---|--|------------------|----------------------------|------------------|-----------------------------|------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | FÓRMULA | LÍNEA BASE HASTA | META DE MEDIANO 2016 - 2020 | ESTIMACIÓN MEDIANO PLAZO 2021-2024 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| | | | | | | | | | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. |
| 11.1.3 | 1 Consolidar una gestión transparente a través de la Rendición Pública de Cuentas con participación social, y procesos de formación en principios y valores éticos. | 10 Rendiciones Pública de Cuentas y Ética Pública MPD realizadas. | Porcentaje de ejecución de rendición pública de cuentas del Ministerio de Planificación del Desarrollo. | Porcentaje | $(RPCE/RPDP) * 100$ | 1 | 10.00 | 8.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 |
| 11.1.3 | 1 Consolidar una gestión transparente a través de la Rendición Pública de Cuentas con participación social, y procesos de formación en principios y valores éticos. | 14 procesos entre talleres y cursos sobre la ética pública promovidos | Porcentaje de servidores públicos que conocen los principios y valores éticos, en el marco del Código de Ética Institucional, a través de talleres y otros mecanismos de promoción por año | Porcentaje | $((CSCEPTA + CSCEPCE) / T$ | 14 | 14.00 | 14.00 | 2.00 | 3.00 | 4.00 | 3.00 | 4.00 |
| 1.2.14 | 1 Fortalecer el desarrollo de múltiples expresiones artístico culturales, en el marco del Programa de Intervenciones Urbanas Sociales | 100% de recursos otorgados a través de Transferencias Público - Public. | Porcentaje de recursos otorgados a través de Transferencias Público - Público. | Porcentaje | $CTPPE / CTPPP * 100$ | 0 | 100.00 | 0.00 | 70.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.2.14 | 1 Fortalecer el desarrollo de múltiples expresiones artístico culturales, en el marco del Programa de Intervenciones Urbanas Sociales | Al menos 25 convocatorias ejecutadas en diferentes sectores. | Porcentaje de convocatorias ejecutadas en sectores de Cultura, Audiovisual, Innovación y Deporte a nivel nacional. | Porcentaje | $NCE / NCP * 100$ | 0 | 25.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.2.14 | 1 Fortalecer el desarrollo de múltiples expresiones artístico culturales, en el marco del Programa de Intervenciones Urbanas Sociales | Al menos 4 edificaciones patrimoniales puestas en valor | Porcentaje de edificaciones patrimoniales puestas en valor | Porcentaje | $NEPPV / NEPP * 100$ | 0 | 4.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.2.14 | 1 Fortalecer el desarrollo de múltiples expresiones artístico culturales, en el marco del Programa de Intervenciones Urbanas Sociales | Al menos 9 convenios de gestión compartida suscritos | Porcentaje de convenios de gestión compartida, suscritos con colectivos culturales | Porcentaje | $NCGCS / NCGCP * 100$ | 0 | 9.00 | 4.00 | 2.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 |

RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE PLANIFICACIÓN DE MEDIANO PLAZO

Fecha: 21/09/2020 07:50:05

Gestión: 2020

Usuario: ADM239793000

Ambiente: PRODUCCION

Reporte: RPlaResArtAccPlaMedPla

PERIODO 2020 - 2024

ENTIDAD 0066 Ministerio de Planificación del Desarrollo

| PDES. | ACCIÓN DE PLAZO | PRODUCTO DENOMINACIÓN | INDICADORES DE CONTRIBUCIÓN AL RESULTADO DEL PDES | | | | | PROGRAMACIÓN DE METAS(*) | | | | | |
|--------|---|--|--|------------------|--------------------|------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | FÓRMULA | LINEA BASE HASTA | META DE MEDIANO PLAZO 2016 - 2020 | ESTIMACIÓN MEDIANO PLAZO 2021-2024 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| | | | | | | | | | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. | Prog. |
| 1.2.14 | 1 Fortalecer el desarrollo de múltiples expresiones artístico culturales, en el marco del Programa de Intervenciones Urbanas Sociales | 100% de recursos otorgados a través de Transferencias Público - Privad | Porcentaje de recursos otorgados a través de Transferencias Público - Privadas. | Porcentaje | CTPPE / CTPPP *100 | 0 | 100.00 | 0.00 | 50.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.2.14 | 1 Fortalecer el desarrollo turístico del patrimonio cultural en sus diferentes expresiones, en el marco del Programa de Gestión Turística del Patrimonio Cultural | Al menos 2 proyectos de inclusión social. | Porcentaje de avance de proyectos de inclusión social de colectivos, el emprendimiento innovador o la inserción de Micro y Pequeñas Empresas (MyPES) en cadenas productivas globales, apoyados con ventanilla 2 del fondo concursable. | Porcentaje | NPISCA / NPISCP * | 0 | 2.00 | 13.00 | 2.00 | 4.00 | 7.00 | 2.00 | 0.00 |
| 1.2.14 | 1 Fortalecer el desarrollo turístico del patrimonio cultural en sus diferentes expresiones, en el marco del Programa de Gestión Turística del Patrimonio Cultural | Al menos 2 Proyectos de puesta en valor turística de conjuntos urbanos | Porcentaje de avance de proyectos de puesta en valor turística de conjuntos urbanos a través de circuitos turísticos u otros similares, apoyados con ventanilla 1 del fondo concursable. | Porcentaje | NPPVT / NPI * 100 | 0 | 2.00 | 7.00 | 2.00 | 3.00 | 2.00 | 2.00 | 0.00 |



RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE PLANIFICACIÓN DE MEDIANO PLAZO

Fecha: 21/09/2020 07:50:05

Gestión: 2020

Usuario: ADM239793000

Ambiente: PRODUCCION

Reporte: RPlaResArtAccPlaMedPla

| RESPONSABLES DE LOS | CARGO | FIRMA |
|------------------------------|--|-------|
| MAE | <i>Branko Marinkovic</i> MINISTRO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO | |
| RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN | | |
| RESPONSABLE DE PRESUPUESTO | | |
| RESPONSABLE QUE ELABORA | | |

(*) De carácter referencial

Cecilia V. Novoa Bueno
PROFESIONAL-DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN
MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO

Lobsarg Roger Ferrufino Rojas
PROFESIONAL
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN
MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO

RESPONSABLE JEFE DE UNIDAD FINANCIERA
MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO

Ma. Elsa Bustillos Bautista
JEFE DE LA UNIDAD FINANCIERA a.i.
MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO

Lic. Hugo Duchén Mostajo
DIRECTOR GENERAL DE PLANIFICACIÓN
MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO

E. Teresa Yrigoyen Morales
DIRECTORA GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO